

 ÖSTHAMMARS KOMMUN - EN DEL AV ROSLAGEN Socialförvaltningens ledningssystem	Dokumenttyp:		
	Rutin		
	Titel:		
	Besök av påverkade klienter		
Granskad av: Arbetsgrupp vux	Fastställd av: IFO-chef	Fastställd datum: 2020-03-24	Reviderad datum:

Steg	Ansvar	Tid	Anvisning
<p>När du hämtar klient från väntrummet:</p> <p>Om du misstänker att klienten är alkohol- och/eller drogpåverkad påtala detta och boka om tiden.</p> <p>Vid osäkerhet och om klienten nekar be att få ta ett salivprov alternativt alkoblås. Om klienten tackar nej boka om tiden</p>	Handläggare/adm		
<p>Under mötet:</p> <p>Om du under mötets gång misstänker att klienten är påverkad av alkohol och/eller droger avbryt mötet och påtala detta. Om klienten nekar be om att få göra ett salivtest och/eller alkoblås. Om klienten tackar nej avbryt och boka ny tid.</p> <p>Om klienten medverkar och testen är negativa fortsätt mötet. Vid salivprov kan klienten vänta i väntrummet på vån 2.</p>	Handläggare/adm		
<p>Vid aktivt missbruk samt tidigare våldsbeteende:</p> <p>Gör bedömning om ett salivprov och/eller alkoblås behöver göras innan mötet startar. Vid positivt test boka ny tid.</p>			