

 <b>ÖSTHAMMARS KOMMUN</b> - EN DEL AV ROSLAGEN Sektor omsorgs ledningssystem		Dokumenttyp:	
		Handlingsplan	
		Titel:	
		<b>Vårdrelaterade infektioner (VRI)</b>	
Granskad av:	Fastställd av:	Fastställd datum:	Reviderad datum:
MAS/MAR	Chef sektor omsorg	2021-10-12	

## Syfte

Syftet med denna handlingsplan är att beskriva ansvar, roller, aktiviteter och mål som leder till att minska risken för vårdrelaterade infektioner (VRI) och smittspridning.

## Omfattning

Rutinen omfattar MAS/MAR, sektorchef, verksamhetschef produktion, enhetschefer, vård- och omsorgspersonal, sjuksköterskor, sjukgymnaster/fysioterapeuter och arbetsterapeuter som arbetar inom vård och omsorg. Dessa personalgrupper har ett ansvar att känna till och följa denna handlingsplan som syftar till minska VRI och smittspridning.

## Genomförande och ansvar

Sektor omsorgs ledningsgrupp ansvarar för att

- Följa upp egenkontroller och BHK registrering 2 gånger/år.
- Följa upp målen i denna handlingsplan en gång per år.
- Besluta om/fastställa och revidera handlingsplanen varje år.

Sektorchef ansvarar för att

- Det övergripande ansvaret över att verksamheten håller en god hygienisk standard.
- Lokaler, utrustning och hela verksamheten utformas så att risken för vård relaterade infektioner och smittspridning blir så liten som möjligt.

Verksamhetschef ansvarar för att

- Det sker en systematisk uppföljning och utvärdering av den egna verksamheten.
- Kontrollera att verksamheterna bedrivs enligt de processer och rutiner som ingår i verksamhetens ledningssystem.

Enhetschef ansvarar för att

- Personalen känner till fastställda hygienrutiner.
- Personal undertecknar "Blankett -Personligt hygienansvar" för personal inom Vård och omsorg. Original förvaras hos enhetschef, en kopia lämnas till personal.
- Information från hygienombud och hygienrutiner är en fortlöpande punkt på arbetsplats-träffar.
- Det finns utsedda hygienombud i alla verksamheter.
- Hygienombuden erhåller nödvändig kompetens genom att de deltar på de utbildningar och träffar som ordnas gemensamt av Vårdhygien. Utbildningstillfällen mailas ut till alla hygienombud.
- Medverka vid hygienrond tillsammans med hygienombuden, sjuksköterska, MAS samt

hygiensjuksköterska från enheten för Vårdhygien i Uppsala län.

- Upprätta handlingsplaner för eventuella åtgärder vid smittspridning och utifrån genomförda hygienronder.
- Egenkontroll genomförs och analyseras tillsammans med hygienombud och övrig personal. Använd Blankett – Basala hygienrutiner och klädregler – självskattning.
- Sammanställ egenkontrollen och/eller BHK registrering i SKR:s databas (Basala hygienrutiner och klädregler) och delge sammanställning till hygienombud, verksamhetschef produktion samt MAS/MAR.
- Redovisa resultatet från sammanställd hygienkontroll på arbetsplatsträffar.
- Fortlöpande hygienutbildning en gång per år för ny personal.
- Redovisa arbetet med hygienfrågor samt analys i verksamhetsberättelsen.
- Hygienombud inom särskilda boenden och gruppboendestäder utbildas i observationsmätningar i BHK samt registrering i SKR:s databas.

#### Hygienombuden ansvarar för att

- Arbeta aktivt med hygienfrågor på den egna enheten.
- Genomföra egenkontroller månatligen i samråd med enhetschef.
- Hygienombud inom särskilda boenden och gruppboendestäder gör observationsmätningar i BHK och registrerar i SKR:s databas månatligen.
- Vid egenkontroll lämna ut blanketter till personalen.
- Handleda kollegor och rapportera risker i miljön till enhetschef.
- Delta i hygienronder.
- Delta i utbildningar och träffar som gäller hygienombud.
- Medverka och informera om basal hygien vid introduktion av ny personal och elever.
- Medverka till förbättringsåtgärder gällande hygien.
- Rapportera avvikelser till enhetschef.

#### Medarbetare ansvarar för att

- Bidra till att en hög patientsäkerhet upprätthålls.
- Arbeta aktivt för att förebygga VRI.
- Följa rutiner och riktlinjer gällande basal hygien och klädregler.
- Genomgå de hygienutbildningar som verksamheten beslutat om.
- Vid kännedom om att hygienrutiner inte följs ska detta rapporteras i form av avvikelse.

#### Vårdhygien ansvarar för att

- Stödja verksamheterna i sin roll som vårdhygienisk expertis både i det förebyggande arbetet och vid akuta problem inom området.

#### Sjuksköterskan ansvarar för att

- Kontinuerligt utföra infektionsregistrering på blankett ”*Infektionsregistrering*” inom hemsjukvård i ordinärt och särskilt boende.
- Sprida kunskap om hur personer med smitta ska vårdas och vid behov upprätta nödvändiga rutiner för ändamålet i samråd med enhetschef och hygienombud.
- Medverka i kunskapsspridning om VRI, smittspridning och antibiotikaresistens.
- Medverka till att vid behov rutiner på enheten utformas i överensstämmelse med vårdhygieniska principer.
- Medverka vid hygienrond tillsammans med enhetschef, hygienombuden, MAS samt

hygiensjuksköterska från enheten för Vårdhygien i Uppsala län.

MAS/MAR ansvarar för att

- Redovisning av resultat och i förekommande fall de åtgärder som vidtagits sker i patientsäkerhetsberättelsen som presenteras för nämnd sektor omsorg.

## **Mål och aktiviteter för att minska vårdrelaterade infektioner 2022-2023**

Mål

Mål är att uppnå följsamhet gällande basala hygienrutiner och klädregler till 100 %.

Aktivitet

- Utföra BHK mätningar varje månad på särskilt boende för äldre och LSS gruppboendestäder.
- Utföra självskattning för medarbetare i ordinärt boende och LSS varje månad.
- När avvikelser eller klagomål gällande brister i följsamheten av basala hygienrutiner och klädregler kommer till känna ska det diskuteras och förbättringsåtgärder utföras.
- Återkommande diskussion kring hygien på arbetsplatsmöten.
- Resultat från BHK mätningar och resultat från egenkontroller redovisas på exempelvis arbetsplatsmöten samt diskussion och beslut till förbättring.
- Göra en sammanställning av de genomförda mätningarna samt till dessa kopplade handlingsplaner.
- Vid större utbrott av smittsam sjukdom ska händelseanalys och åtgärdsplan upprättas.

Uppföljning

Enhetschef följer upp att mätningarna är utförda. Där förbättringsområde finns skapas åtgärder som sedan utvärderas. Resultat och åtgärder presenteras i patientsäkerhetsberättelse en gång per år av MAS, mätningar från egenkontroller presenteras i verksamhetsberättelse en gång per år.

Sammanställning av BHK resultat och åtgärder presenteras i sektor omsorgs ledningsgrupp 2 gånger per år. Enhetschef sammanställer resultat från självskattningen och presenterar resultat och eventuella åtgärder till MAS varje månad.

Mål

Att öka brukarmedverkan, få brukare och anhöriga väl införstådda med hygiens betydelse för att förhindra vårdrelaterade infektioner och smittspridning.

Aktiviteter

- Informera brukare och anhöriga om åtgärder för att minska risken för VRI.

Uppföljning

MAS kontrollera att verksamheten gör detta genom kontroll en gång per år.

Mål

Medarbetare ska ha genomgått utbildning om VRI.

Aktivitet

- Kartlägga andelen medarbetare som genomgått utbildning om VRI genom enkätundersökning.

- Se över utbildning för medarbetare.
- Utbildning av chefer och hygienombud.

### Uppföljning

MAS sammanställer kartläggningen och ger förslag på åtgärder.

### Mål

Inga utbrott av magsjuka, covid 19, vinterkräksjuka och influensa

### Aktivitet

- Upprättande av handlingsplan för smittsamma sjukdomar
- Hög följsamhet av hygienrutiner och klädregler
- Se över städrutiner
- Se över livsmedelsrutiner

### Uppföljning

- Månadsvisa rapporter från MAS och vårdhygien till sektor omsorgs ledningsgrupp över eventuella antal utbrott med smittsamma sjukdomar såsom vinterkräksjuka, influensa, SARS-CoV-2, RS-virus.
- Jämför tidigare års resultat i rapport infektionsregistrering samt presenterar i patientsäkerhetsberättelsen.

### Mål

Förbättra det lokala förbättringsarbetet gällande VRI

### Aktiviteter

- Sammanställa resultat av infektionsregistreringen var tredje månad och skicka till MAS.
- Sammanställer infektionsregistrering från särskilt boende för äldre som skickas till vårdhygien var tredje månad.
- Se över hur vi kan använda resultatet från infektionsregistreringen i ett förbättringsarbete.
- Utbildning av medarbetare gällande förebyggande åtgärder kring VRI.

### Uppföljning

Resultatet av infektionsregistreringen redovisas i patientsäkerhetsberättelsen och för socialnämnd.

### Mål

Minska andelen sårinfektioner vid trycksår

### Aktiviteter

- Genomför en strukturerad riskbedömning enligt ” [Rutin Riskbedömning av fall, undernäring, trycksår och munhälsa inom Vård och omsorg](#)”.
- Minska tryck, skjuv och friktion, exempelvis genom lägesändring och tryckavlastning.
- Håll huden torr, mjuk och smidig genom förebyggande hudvård.
- Tillgodose och följ upp närings- och vätskebehov.
- Involvera brukare och/eller anhörig i trycksårspreventionen.
- Kommunicera riskfaktorer och förebyggande åtgärder till nästa vårdenhet.

## Uppföljning

Jämför resultat med rapport infektionsregistrering för föregående år. Presentera resultat i patientsäkerhetsberättelsen och för socialnämnd.

## Bilaga

- Blankett - [Basala hygienrutiner och klädregler \(BHK\)](#)
- Blankett - [Personligt hygienansvar](#)
- Blankett- [Infektionsregistrering](#)
- Blankett - [Samverkan avseende hygien och smittskydd](#)
- Blankett - [Basala hygienrutiner och klädregler - självskattning](#)

## Referensdokument

[HSLF:FS 2017:30](#)

[HSLF:FS 2017:6](#)