

Sektorsamverkan Verksamhetsstöd

2021-05-27 13:00 - 15:00

Plats

Digitalt via Teams

Deltagare

Pernilla Hallerstrom (*Organisatör*), Akademssr, Alf Oskarsson (*Frånvarande*), Anders Ekegren (*Frånvarande*), Anders Karlsson, Andreas Järvenpää (*Frånvarande*), Annelie Wallén (*Frånvarande*), Camilla Andersson (*Frånvarande*), Camilla Sundin, Dag Elfgren, Emil Pettersson (*Frånvarande*), Forhandling, Helen Åsbrink, Helene Frojd (*Frånvarande*), Inger Modig Lind (*Frånvarande*), Lasse Karlsson (*Frånvarande*), Marianne Pahlson (*Frånvarande*), Östhammar Mitt, Pauliina Lundberg (*Frånvarande*), Pernilla Johnsson (*Frånvarande*), Sara Ersund, Vision Östhammar (*Frånvarande*), Ylva Löfberg

1. Val av justerare av dagens protokoll

Dag Elfgren och Camilla Sundin väljs till justerare.

Protokollet justeras digitalt senast 2021-06-04.

2. Fastställande av föredragningslista

Föredragningslistan fastställs.

3. Informationsärenden

3.1. Budget

Budgethandling - Sara Ersund.

Sara Ersund, chef verksamhet Ekonomi, föredrog ärendet. Informerade om:

- Ny budgetprocess
- Driftbudget och investeringsbudget
- Budget 2022
- Flerårsplan 2023-2025
- Investeringsbudget 2022-2055

- Budgethandling inkl mål

Arbetsgivaren meddelar att verksamhetsstödet står inför en stor utmaning med ett sparbetning som ska hanteras. Hoppas att det går att lösas utan att det blir några kännbara effekter och konsekvenser för övrig organisation. Arbetsgivaren meddelar att sektor Verksamhetsstöds chefer nu ser över och diskuterar vad alla verksamheter kan göra för att hitta besparingar. Det är mycket pengar att spara på en redan slimmad verksamhet.

Fackliga organisationer har därmed tagit del av informationen.

3.2. Semester

Arbetsgivaren meddelar att de har gått igenom semesterscheman och sett över sommarens bemanning. Planeringen är nu klar inför sommaren. Chefer täcker för varandra under sommaren.

Fackliga organisationer har därmed tagit del av informationen.

3.3. Arbetsmiljö

SAM, resultat och uppföljning.

Det har gjorts en sammanställning av årets systematiska arbetsmiljöarbete, arbetsgivaren redogör brister specifikt för sektor Verksamhetsstöd som det behöver arbetas mera med samt hur det ska göras och när. Se bifogat underlag.

Fördelning av arbetsmiljöansvar - ny mall. Arbete pågår, beslut tas på KF.

Diskussion. Arbetsgivaren tar med sig uppkomna synpunkter, om maskiner som används inom verksamhetsområde fastighetsdrift håller måtten till de arbetsmiljölagar som finns.

Fackliga organisationer har därmed tagit del av informationen.

Bilagor

Brister enligt årlig uppföljning SAM Verksamhetsstöd 2021.docx

3.4. Nämndärenden

Inget aktuellt.

Fackliga organisationer har därmed tagit del av informationen.

4. Beslutsärenden

4.1. Nämndärenden

Inget att besluta.

Fackliga organisationer har därmed tagit del av informationen.

5. Övrigt

Under övrigt tas ärenden och frågor inkomna från arbetstagarorganisationen eller övriga ärenden från arbetsgivaren. De ska helst ha anmälts senast en vecka i förväg men punkter under denna rubrik kan också tillkomma efter att frågan ställt om föredragslistan kan fastställas. Frågorna som tillkommer under sittande möte kan väljas att besvaras av arbetsgivaren under samma möte eller flyttas till nästkommande möte. Ärenden som leder till att arbetsgivaren tar ett beslut i frågan ska behandlas under beslutsärenden.

Inga övriga punkter.

6. Underskrifter

"OK."

Pernilla Hallerström 2021-05-28

Sekreterare

"Protokoll godkänt och okej från min sida."

Dag Elfgren 2021-05-28

Justerare

"OK."

Helen Åsbrink 2021-05-28

Ordförande

"Jag godkänner det."

Camilla Sundin 2021-06-07

Justerare