

Plats och tid: Digitalt via Zoom, kl 13:00-15:00

Närvarande: **För arbetsgivaren:**
Helen Åsbrink, sektorchef sektor Verksamhetsstöd
Pernilla Hallerström, sektorsamordnare
Annelie Wallén, chef verksamhet Måltid och städ
Sara Ersund, chef verksamhet Ekonomi
Andreas Järvenpää, chef verksamhet Kansli och utveckling

För arbetstagarorganisationerna:

Ylva Löfberg, skyddsombud
Camilla Sundin, Kommunal
Anders Karlsson, Kommunal
Dag Elfgren, Ledarna

Frånvarande: Camilla Andersson
Anders Ekegren
Helene Fröjd
Pernilla Johnsson
Alf Oskarsson
Emil Petterson
Malin Hübinette

Akademssr Östhammar, Förhandling Sveriges Ingenjörer, Vision Östhammar

Utses att justera Dag Elfgren, Ledarna
Ylva Löfberg, Kommunal

Justeringens plats och tid Justeringen sker digitalt.

Underskrifter Punkter: 1-9

Sekreterare
Pernilla Hallerström

Ordförande Se sida 6
.....
Helen Åsbrink 2021-04-27

Justerande Se sida 6 Se sida 6
.....
Dag Elfgren 2021-04-27 Ylva Löfberg 2021-04-14

Val av justerare av dagens protokoll

Dag Elfgrén och Ylva Löfberg väljs till justerare.

Fastställande av föredragningslista

Föredragningslistan fastställs.

1

Allmän information

Arbetsgivaren berättar om upplägget för samverkan, Helen är ordförande på mötena och Pernilla är sekreterare. En gemensam kommunövergripande kallelse- och protokollsmall kommer att användas på kommande samverkan.

Kallelse med agenda skickas ut till deltagarna en vecka innan mötet. Arbetsgivaren ser gärna att deltagarna inkommer med egna punkter vid behov.

Arbetsgivaren meddelar att Samverkansavtalet finns att läsa på den interna hemsidan Ines.

Fackliga organisationer har därmed tagit del av informationen.

2

Inkomna ärenden

- a) Annelie Wallén, chef verksamhet Måltid och städ, informerar om att en översyn har gjorts över bemanningen på kommunens särskilda boenden.

I år har det genomförts en minskning av personal på Parkvägens äldreboende i Österbybruk och det kommer även att göras en omfördelning på en halv tjänst på Edsvägens äldreboende i Östhammar. En person kommer att sluta och då har de sett över hur bemanningen ska se ut, två personer lyfts upp till heltid. Tallparksgården i Öregrund har få portioner som tillagas, finns således ett behov av se över bemanningen där. Nedskärning kommer att ske av personal på enheten. Berörda medarbetare är kontaktade. Risk- och konsekvensanalys är gjord.

Fackliga organisationer har inget att invända. Inga frågor eller synpunkter. Fackliga organisationer har därmed tagit del av informationen.

3

Ekonomi

Sara Ersund, chef för verksamhet Ekonomi, berättade om hur det ser ut med kommunens budget och om hur verksamhet Ekonomi bedriver sin verksamhet i den nya organisationen.

I verksamhet Ekonomi finns det en ledningsgrupp som förutom Sara består av Tony Wahlberg, Lena Mattson, Elisabeth Lindkvist och Torbjörn Nyqvist.

Verksamhet Ekonomi arbetar just nu med bokslutet 2020 vilken är på väg till kommunfullmäktige. Visar fint resultat, vid årsskiftet plus 32 miljoner. Mycket engångsinkomster, exempelvis bidrag på grund av covid-19.

Ekonomi arbetar även med budget för år 2022-2024, de ska lägga en preliminär budget för kommande år.

Ordförandegruppen har stående möten varannan måndag där de fördjupat diskuterar budget tillsammans med tjänstemännen.

Kommunen har ett stort sparbeting att arbeta med den kommande budgetperioden. Det ligger ett sparbeting på ca 18 miljoner som ska hanteras tills slutet av 2024. En arbetsgrupp är bildad med

bland annat Sara, Peter Nyberg och representant från HR som ska se över hur man ska arbeta med detta sparbetning.

Sara visade budgetuppföljning prognos 2021-02. Ny uppföljningsprofil, ekonomi har ett närmare samarbete med verksamheterna för att kunna stämma av läget. Uppföljning sex gånger per år, tre av dessa är mer fördjupade.

Fackliga organisationer har därmed tagit del av informationen.

4

Arbetsmiljö

a) Lika behandling

Fackliga hade inte fångat upp någon information som behövde delges på mötet.

Arbetsgivaren hade ingenting som behövdes lyftas på mötet.

b) Skyddskommitté

Det är viktigt att det finns skyddsombud på plats de samverkan som det är skyddskommitté. De fackliga hade inga synpunkter om vilka datum som väljs för skyddskommitté. Helen och Pernilla sätter datum och meddelar dessa via bokningen. Fackliga representanter ser till att skyddsombud finns med dessa datum.

c) Distansarbete

Arbeta hemifrån om möjlighet finns, dock jobba de gånger som behov på plats om arbetsuppgifterna inte kan fullföljas hemmavid.

Synpunkter lyftes om att i och med omorganisationen har vissa medarbetare fått mindre med utrymme på grund av fler medarbetare. Arbetsgivaren understrykte vikten av att hålla distans till varandra, turas om vid tillfällen där fler samlas exempelvis vid omklädning och fikaraster, alla behöver inte vara på samma ställe. Distans behöver hållas så som på andra arbetsplatser, sprida ut oss och dela upp oss. Säga åt varandra att hålla avstånd.

Fackliga tryckte på att det är viktigt att påminna alla medarbetare om att röra på sig under arbetsdagen, ta promenader och ta pauser. Arbetsgivaren tar till sig önskemålet.

Fackliga organisationer har därmed tagit del av informationen.

5

Planering och verksamhetsutveckling

a) Organisationsförändring

Arbetsgivaren berättade om hur läget ser ut i den nya organisationen. Det finns utmaningar och det är mycket som ska lösas, man får ta en sak i taget. Medarbetare har börjat hittat varandra i de nya verksamheterna. Det är viktigt i det läget som vi just nu befinner oss i att komma ihåg att vi gör samma saker som innan omorganisationen. Viktigt att påminna om detta. Det finns en stor positiv anda bland många men vi får inte vara blinda för att det finns områden att lösa. Vi behöver tid för att ställa om och ställa rätt. Tålmod och ödmjukhet, vi alla gör så gott vi kan.

Andreas Järvenpää, chef verksamhet Kansli och utveckling, berättade hur han och hans grupp har tagit sig an den nya verksamheten Kansli och utveckling. Verksamheten är uppdelad i fyra team, nämndsekreterare, registratur, utveckling och systemförvaltning. Varje team har en teamledare.

Kontakt med verksamhet Kansli och utveckling kan tas via teamledare, medarbetare eller med Andreas.

Inga frågor från de fackliga. Fackliga organisationer har därmed tagit del av informationen.

6

Medarbetare/rekrytering

a) Rekryteringar

HR har en medarbetare som börjar på sektor Omsorg, som går in i ett chefsuppdrag. Ersättare är rekryterad, börjar i slutet av sommaren. Ny nämndsekreterare är rekryterad, även två byggprojektledare. Just nu ingen vakans som behöver tillsättas.

b) Semester

Arbetsgivaren berättade om semesterplaneringen. Planlagt för hur chefsansvaret ska delegeras. Funktionsbrevlåda finns att vända sig till för de som behöver ha kontakt.

c) Schema verksamhetsår-arbetsår

Inget aktuellt från arbetsgivaren, det är redan förhandlat och klart.

d) Kompetensutveckling

All erfarenhetsutbyte som görs sinsemellan kollegor är en kompetenshöjning, att lära av varandra. En kompetensutveckling behöver inte ske genom kurser utan medarbetare kan kompetenshöja sig på andra sätt. Arbetsgivaren meddelade att det kommer att arbetas mera med den kollektiva intelligensen.

e) Tjänstledighet i verksamhet upphandling

Inger Modig Lind, chef verksamhet Upphandling, kommer att gå på ett års tjänstledighet from 1 september. Arbetsgivaren berättade att de har tittat på att tillsätta en tillförordnad chef inom upphandlingsgruppen, medarbetarna har fått anmäla intresse, pratat med varandra och det har gjorts en risk- och konsekvensanalys. Två medarbetare har visat intresse.

Fackliga organisationer har därmed tagit del av informationen.

7

Upphandlingar

Städavtal sommarstädning av toaletter är upphandlat. Livsmedelsavtalet som tidigare överklagades är nu antaget.

Fackliga organisationer har därmed tagit del av informationen.

8

Facklig information

Inget aktuellt från arbetsgivare eller från fackliga representanter.

9

Övriga frågor

Inga inkomna ärenden eller frågor.



Fackliga organisationer har därmed tagit del av informationen.

Nästa möte

Tid: Torsdag den 27 maj, kl 13:00-15:00

Plats: Digitalt via Zoom

Justering

Digital justering av protokoll.

Ordförande *Har inget att tillägga till protokollet.*
Helen Åsbrink 2021-04-27

Justerare *Allt okej med protokollet!*
Dag Elfgren 2021-04-27

Justerare *Jag har läst igenom ett mycket välskrivet protokoll, och har inga anmärkningar alls.*
Ylva Löfberg 2021-04-14