

Sektorsamverkan Sektor samhälle

2023-08-17 09:00 - 10:30

17 augusti kl 09:00, SR Örskär och digitalt via teams (vänligen meddela om du planerar delta digitalt)

Samverkansprotokollet publiceras efter justering på Ines.

Plats

Örskär Sammanträdesrum

Deltagare

Exell, Isabelle (*Organisatör*), Alice Möller, Berg, Sara, Birgitta Bergström, Elin Dahm (*Frånvarande*), Eric Renman, Erik Kjellberg, Kristian Hallerstrom (*Frånvarande*), Lina Lehndal, Marie Berggren (*Frånvarande*), Michaela Thorelius (*Frånvarande*), Myran Olsson, Östhammar Mitt, Osthammarsavdelningen, Petra Hall (*Frånvarande*), Ulf Andersson

1. Val av justerare av dagens protokoll

Lina Tanskanen utses till justerare.

2. Fastställande av föredragningslista

Enhetschef för fastighet anmäler en övrig fråga.

3. Uppföljning av föregående möte

3.1. Fördelning av arbetsmiljöuppgifter

Enhetschef för fastighet samt enhetschef för fritid har tagit emot fördelningen av arbetsmiljöuppgifter och enhetschef har därmed arbetsmiljöansvar för sin enhet som tidigare legat på verksamhetschef.

3.2. Rollbeskrivning arbetsledare fastighetsdrift, lägesrapport

Det finns ett konstaterat behov i att vara tydlig om vad som är arbetsledare arbetsuppgifter.

- Vet arbetsledaren vad dennes arbetsuppgifter är?

Och är rätt personer utsedda till arbetsledare?

Kommunal ifrågasätter vad arbetsledarna har fått för förutsättningar för att göra sitt arbete och enhetschef för fastighet uppger att det samma förutsättningar som när han började sin chefstjänst.

Det saknas befattningsbeskrivningar.

Vi kommer överens om att avsluta den här punkten nu och blir det förändringar i framtiden så lyfter vi den igen.

4. Informationsärenden

Informationsärenden är ärenden som arbetgivarorganisationen vill delge arbetstagarorganisationen enligt MBL § 19. Syftet är ökat medbestämmande till de anställda för att de ska kunna utnyttja sin rätt till förhandling.

4.1. Verksamheten sommaren 2023

Fritid och hälsa - Sjukfrånvaro, eventuella stängningar och tillbud.

Avfallsenheten - Tillbud renhållning Öregrund

Då ingen från Fritid -och hälsa närvarar meddelar sektorchef lite kort om det han hört från enhetscheferna. Det upplevs som en lugn sommar och de har haft en del sjukfrånvaro men att kommuninvånarna verkar nöjda i alla delar. Ulf lyfter utepersonal och tycker de gjort och gör ett bra arbete.

På avfallsenheten tillkom det ett tillbud under sommaren och det handlar om återvinningscentralen i Öregrund. Händelsen blev anmäld till arbetsmiljöverket.

Under sommaren har sop -och slam fungerat bra och enhetschef för avfallsenheten lyfter verksamheten utan större personalbortfall. Utifrån att man numera måste arbeta 2 personal så har de under sommarperiod fått stänga vid ett fåtal gånger. Tidigare har man arbetat själv på återvinningscentralen men nu är det krav av vara 2 stycken personal.

I Öregrund introduceras en ny personal som har ett vikariat till sommaren 2024.

Enhetschef för fastighet upplever att under sommaren har det fokuserats mycket på Östhammar,

gällande skötsel och kommunikation. Överlag har det fungerat bra men blir lite ansträngt när mindre personal är på plats. Enhetschefen för fastighet har under sommarperioden haft kontakt varje morgon med arbetsledarna på AME.

Alundabadet har haft driftstopp på grund av ovädret annars har det fungerat i överlag bra och några stängningar har gjorts på grund av sjukdom.

Bilagor

kia, cyanid.pdf

4.2. Beredskap inför vinter 23/24, teknisk beredskap

Det finns behov av en beredskap inför vintern då vi arbetar i samhällskritisk verksamhet. I dagsläget är det några som redan arbetar övertid emellanåt men att förändring måste göras så det blir bättre övervakat.

Sektorchef ställer frågan till Kommunal och Vision om man kommer behöver göra förändring i avtalen för de som detta berör.

Kommunal besvarar sektorchefens fråga med om mängden blir väldigt stor kan man behöva se över.

Vi återkommer till punkten vid senare möte.

4.3. ÅVC arbetsledare

Enhetschef för avfallsenheten meddelar att det inte är klart än och att arbetsledarens anställning avslutas den sista oktober. Enhetschef har en tydlig bild om vad rollen ska innehålla och rekrytering kommer ske utifrån behovet vi har.

Sektorchef skickar annons till de fackliga representanterna.

Beslut

- 28 september tas beslut om ÅVC arbetsledare

4.4. Friskfaktorarbete

Vi fortsätter arbetet. Den 7 september är det workshop igen. Som det ser ut nu så kommer det bli i Gimo mellan 13:00-16:00. Sektorchef återkommer när allt är beslutat och klart.

4.5. Personalförändringar

Ny tjänst på fastighetsenheten

Enhetschef för fastighet berättar att 2 saker händer just nu på fastighetsenheten.

Enhetschefens lokalstrateg har sagt upp sig och en efterträdare kommer annonseras. Andra saken som enhetschef informerar om är en ny tjänst; Lokalansvarig. Den tjänsten kommer ha arbetsuppgifter om att ansvara över lokalerna på kommunhuset och se till att den utrustning som skall finnas på kontor och sammanträdesrum är i sin ordning. Även göra möbelbeställningar och ta hand om lokalhyra. Man börjar med kommunhuset men även fastigheten på Kyrkogatan kommer så småningom hamna under lokalansvarig.

Facken ställer sig positiva till tjänsten och tillsammans kollar vi igenom den eventuella annonsen som skrivits ihop och facken ger sitt godkännande att rekrytera för tjänsten.

Fackliga organisationer har därmed tagit del av informationen och punkten är därmed slut samverkat. Se även punkt 5.3

Det finns även personalförändringar på Planenheten där två medarbetare fått tjänstledigt. I dagsläget kollar man behovet och ekonomin innan man rekryterar.

Personalförändring även på ÅVC där verksamhetschef anställt två stycken. En som tidigare gått på timme har nu fått fast tjänst. En på vikariat till sommaren 2024.

På näringslivenheten har två stycken valt att gå nya vägar och en annons kommer annonseras. Verksamhetschef har det just nu väldigt ansträngt.

Bilagor

Lokalansvarig.doc

5. Beslutsärenden

Ärenden som arbetsgivaren avser fatta beslut om och som faller inom förhandlings-skyldigheten ska samverkas innan beslut. Samverkan på förvaltnings- och sektorsnivå ersätter MBL §§ 11, 12 och 38. Arbetstagarorganisationerna ska ha fått del av beslutet som avses fattas i tillräcklig tid innan förhandlingen, men ärendet behöver inte ha passerat som informationsärende innan.

5.1. Planchef och ny organisation planenheten och bygglovsenheten.

Efter förändringen organiseras bygg -och miljönämndens verksamheter i två och inte tre enheter.

Det enheter som kvarstår blir miljöenheten respektive plan -och byggenheten.

Konsekvensen blir att Växande kommun inte längre innehåller en planenhet utan att den verksamheten flyttas till nuvarande bygglovsenheten.

Det delar från nuvarande planenheten som flyttas till den nya plan -och byggenheten är de delar av verksamheten som arbetar i huvudsak med plan och bygglagen.

De delar av nuvarande planenheten som arbetar med miljösjakkunnig, slutförvar, enskilt vatten och avlopp samt projektledning blir kvar direkt under verksamhetenschefens ledarskap.

Vision tycker att riskanalysen har för mycket rött och mycket som är otydligt. Upplevs som det gått fort och medarbetarna är oroliga.

Sektorchef förtydligar att vi måste vara vaksamma och att en handlingsplan ska vara gjord 31/10.

Vision önskar vi tar upp den här punkten igen på samverkan efter att handlingsplanen 31 oktober är gjord.

Utöver ovannämnt har fackliga organisationer inte något att invända mot arbetsgivarens förslag till beslut. Ärendet är därmed slutsamverkat.

Bilagor

Riskanalys ny plan- och byggenhet.pdf

5.2. TBE-vaccin

Arbetsgivaren bekostar inte TBE vaccin.

Möjligheten för medarbetaren att få TBE-vaccin erbjuder inte arbetsgivaren. RKA kopplat till det.

Fackliga organisationer har inte något att invända mot arbetsgivarens förslag. Ärendet är därmed slutsamverkat.

Beslut

- Slutsamverkat

Bilagor

5.3. Lokalansvar

Ny tjänst på fastighetsenheten.

En tjänst som tar hand om hela kommunhusets lokaler. Arbetsuppgifterna komma innebära att se till så alla sammanträdesrum samt kontor har den utrustning som behövs. Just nu börjar man med kommunhuset och i framtiden kan det även bli aktuellt med Kyrkogatan.

En tjänst som tar helhetsgreppet och de fackliga godkänner den eventuella annonsen. I den här tjänsten kommer inventarier såsom lokalerna i bland annat Snesslinge att få ett nytt grepp om.

Fackliga organisationer har inte något att invända mot arbetsgivarens förslag och anser inte att riskbedömning är nödvändig. Ärendet är därmed slutsamverkat.

6. Övrigt

Under övrigt tas ärenden och frågor inkomna från arbetstagarorganisationen eller övriga ärenden från arbetsgivaren. De ska helst ha anmälts senast en vecka i förväg men punkter under denna rubrik kan också tillkomma efter att frågan ställt om föredragslistan kan fastställas. Frågorna som tillkommer under sittande möte kan väljas att besvaras av arbetsgivaren under samma möte eller flyttas till nästkommande möte. Ärenden som leder till att arbetsgivaren tar ett beslut i frågan ska behandlas under beslutsärenden.

6.1. Workshop Fastighetsenheten

Enhetschef för fastighet informerar att den 21 september kommer det vara en workshop för driften. Där kommer man bland annat arbeta med hur de arbetar med de olika tillbudet som inkommer och de rutiner som finns. Det finns en app i mobiltelefonen - Take 5, take 2.

Kommunal undrar om man samtidigt vid workshopen kommer ta en genomgång av KIA. Enhetschef besvarar facket - Ja, lättare genomgång.

6.2. Inför samverkan september och oktober.

Vision önskar att man på samverkan 28 september går igenom riskanalysen igen gällande flytten av medarbetare till den nya organisationen på bygg -och planenheten. Vision upplever att man inte tagit hänsyn till det områden som är röda.

Vision önskar även att inför samverkan i oktober tar upp risk -och konsekvensanalysen för TBE-

vaccinet till medarbetarna. Den upplevs som inte färdig då det är flera rutor som är "nollade" och på dessa frågor är det hög risk att det är någon i konsekvens.

7. Underskrifter

.

.

Isabelle Exell
Sekreterare

Kommunal
Lina Tanskanen

Ulf Andersson
Ordförande

8. Nästa möte

28 september kl 09:00, SR Örsjär.