

Sektorsamverkan Sektor samhälle

2022-08-25 13:00 - 14:30

25 augusti

kl 13:00-14:30

Digitalt via teams

Dagordningen skickas ut en vecka innan mötet.

Samverkansprotokollet publiceras efter justering på Ines.

Deltagarlista

Närvarande arbetsgivarrepresentanter:

Ulf Andersson, sektorchef samhälle

Marie Berggren, verksamhetschef växande kommun

Elin Dahm, verksamhetschef attraktiv kommun

Matilda Stigell, HR-partner

Daniel Andersson, enhetschef fritid

Stefan Eriksson, vikarierande enhetschef avfallsenheten.

Närvarande arbetstagarrepresentanter:

Birgitta Bergström, Vision Östhammar

Sara Bingström-Berg, Kommunal Östhammar

Lina Lehndal, Naturvetarna

Samuel Sundin, Skyddsombud ej fackligt ansluten

Sekreterare:

Tina Luther, sektorsamordnare

Deltagare

Lina Ahlén Svalbro (*Organisatör, Frånvarande*), Birgitta Bergström, Elin Dahm, Eric Renman (*Frånvarande*), Lina Lehndal, Marie Berggren, Matilda Stigell, Oscar Flink (*Frånvarande*), Östhammar Mitt, Osthammarsavdelningen, Samuel Sundin, Sara Bingstrom, Tina Luther, Ulf Andersson

1. Val av justerare av dagens protokoll

Lina Lehndal väljs som justerare.

2. Fastställande av föredragningslista

Ärende som tillkommit efter kallelseutskick, **5.1 Distansarbetsavtal och 5.2 arbetsmiljö på miljöenheten.**

Föredragningslistan fastställs.

3. Informationsärenden

Informationsärenden är ärenden som arbetsgivarorganisationen vill delge arbetstagarorganisationen enligt MBL § 19. Syftet är ökat medbestämmande till de anställda för att de ska kunna utnyttja sin rätt till förhandling.

3.1. Öppettider i sektor samhälls verksamheter

Man avser att göra en översyn av öppettiderna på biblioteken, fritidsanläggningarna samt återvinningscentralerna.

Verksamhetschef växande kommun, verksamhetschef attraktiv kommun och vikarierande avfallchef är föredragande.

Kultur- och fritidsnämnden har tagit beslut om att man behöver se över öppettiderna i kommunens verksamheter inkluderat bland annat bibliotek, gym, simhallar och återvinningscentraler.

Syftet är att verksamheterna ska vara mer tillgängliga för medborgarna och när man är i behov av att nyttja kommunens verksamheter.

Avfallsenheten genomför under hösten en genomlysning av organisationen och man kommer i samband med detta även här se över öppettiderna inte bara för tillgängligheten men även för att stärka målet med avfallshantering.

Förändringarna gällande öppettiderna kommer att påverka personalens schemaläggning och därmed så tas ärendet upp på sektorsamverkan för att delge informationen till fackliga organisationer.

Avfallsenheten kommer att göra vissa förändringar redan from 5 september. Se vidare under beslutspunkt 4.1.

3.2. Information om rekryteringar

Information om pågående rekryteringar.

Åtgärdssamordnare vatten - denna tjänst kommer att finansieras i huvudsak med externa

medel men även till viss del med kommunala medel.

Personen som rekryteras kommer att ha ett huvudsyfte att förbättra status på miljövärde och kvalitet på Olandsån men även Östhammarsfjärden. Projektet är 3 år långt och man har annonsen ute i nuläget och hittills har 15 stycken ansökt, sista ansökningsdag är 1 september.

Fritids- och hälsochef - Nuvarande fritid- och hälsochef kommer att byta tjänst och istället arbeta mer med kontakterna med kommunens föreningar. Annonsen för fritid- och hälsochef har haft många ansökningar och efter ett antal intervjuer har man nu ett särskilt urval på två personer. När man har beslutat sig för en slutkandidat så kommer man att utföra en MBL tillsammans med kommunal.

Innan den nya chefen är på plats kommer man behöva lösa internt med en tillförordnad chef, detta är ännu inte klart.

Naturvetarna ställer frågan om det enbart varit externt sökande till tjänsten och svaret på detta är ja, enbart externa sökande.

Platsvarumärke - Man har rekryterat en person som kommer att påbörja sin tjänst under september. Tjänsten kommer till en början vara 50% men så småningom utökas till 100%. Personens uppdrag är att skapa en nöjdhet hos medborgarna och man kommer att ha täta dialoger med företagare, föreningar och andra intresseområden men även internt för att skapa sig en tydlig bild. Alundaprojektet kommer bland vara en central del i personens uppdrag.

Naturvetarna ställer frågan hur tjänsten är finansierad.

Den kommer att finansieras under verksamhetschef för attraktiv kommuns budget.

Projektledare mervärdesavtalet - är en tjänst som kommer vara extern finansierad. I och med beslutet gällande slutförvaret så ser man att det är nödvändigt att rekrytera en person som arbetar med samordning, kommunikation och uppföljning av beslutade insatser. Organisatoriskt kommer tjänsten att hamna under verksamhetschef attraktiv kommun.

Naturvetarna ställer frågan om man tagit något beslut om man tänker rekrytera någon ny person som ska arbeta med utvecklingsfrågor kring landsbygden.

Sektorchef svarar att man i nuläget inte har samma finansiering för den tjänsten som man tidigare haft i samband med mer internationellt arbete inom kommunen. I nuläget kommer de medel som finns enbart täcka upp åt kostnader för olika program och avtal.

I och med det har man beslutat att man måste se över de resurser man har inom sektorn för att fördela arbetsuppgifterna på rätt enhet.

3.3. Sammanslagning av fastighetsdrift och strategisk fastighet

Sektorchef är föredragande.

Sektorchef presenterar hur långt man hittills kommit i arbetet och förklarar syftet med processen. Se särskilt bifogad presentation.

Vision ställer frågan om varför man väljer att omorganisera fastighetsdriften igen och om man anser att det inte har varit fungerande innan. Vision ställer även frågan om varför man behöver flytta fastighetsdriften från en sektor till en annan och att man bör kunna kommunicera mellan sektorerna.

Sektorchef säger att man upptäckt många delar i den nuvarande organisationen som inte fungerar optimalt i och med de intervjuer sektorchef har utfört. Samt att i den tidigare organisationen har man inte haft en helhet som krävs för att få en väl fungerande verksamhet. Sektorchef informerar även att det inte står helt klart att alla medarbetare kommer att behöva byta sektor men att man ser i många fall att verksamheterna är mer välfungerande med ett och samma ledarskap.

HR informerar om att då omorganisationen påverkar flera sektorer så kommer ärendet tas upp på central samverkan och sedan kommer det komma vidare lokalt till sektorsamverkan.

Fackliga organisationer har där med tagit del av informationen.

Bilagor

Fastighetsförvaltning 3.pptx

4. Beslutsärenden

Ärenden som arbetsgivaren avser fatta beslut om och som faller inom förhandlings-skyldigheten ska samverkas innan beslut. Samverkan på förvaltnings- och sektorsnivå ersätter MBL §§ 11, 12 och 38. Arbetstagarorganisationerna ska ha fått del av beslutet som avses fattas i tillräcklig tid innan förhandlingen, men ärendet behöver inte ha passerat som informationsärende innan.

4.1. Förändringar av öppettider ÅVC

Vikarierande avfallchef är föredragande.

From 5 september avser man att påbörja en viss förändring av öppettiderna för ÅVC Östhammar, detta för att se om man kan göra skillnad på tillgängligheten för medborgarna. Man kommer att ändra öppettiderna på tisdagar och fredagar och där med öppna från kl 7 på morgonen. Personalen är redan på plats så i detta första skede kommer det inte påverka arbetstiderna. Detta besvarar även frågan vision ställer gällande när företagare behöver visa upp sina avfallskort, om det då finns personal på plats.

Kommunal Östhammar har bland annat varit delaktiga i att ta fram detta förslag till förändring.

Fackliga organisationer har där med tagit del av informationen och har ingenting att invända. Ärendet är med med slutsamverkat.

5. Övrigt

Under övrigt tas ärenden och frågor inkomna från arbetstagarorganisationen eller övriga ärenden från arbetsgivaren. De ska helst ha anmälts senast en vecka i förväg men punkter under denna rubrik kan också tillkomma efter att frågan ställt om föredragslistan kan fastställas. Frågorna som tillkommer under sittande möte kan väljas att besvaras av arbetsgivaren under samma möte eller flyttas till nästkommande möte. Ärenden som leder till att arbetsgivaren tar ett beslut i frågan ska behandlas under beslutsärenden.

5.1. Distansarbetsavtal

Vision lyfter frågan om alla som jobbar på distans fått sina avtal färdiga?

Finns det uppgifter på hur många av medarbetarna inom sektor samhälle som jobbar på distans/delvis på distans/från kontoret?

Vision lyfter frågan om alla medarbetare har upprättat och skrivit på de distansarbetsavtal som tagits fram. Samt om det finns någon övergripande koll på hur många som arbetar deltid respektive heltid på plats.

Övergripande svaret är att det varierar inom enheterna, vissa enheter har alla medarbetare upprättat avtalen medan andra enheter inte har upprättat några alls.

Verksamhetschefer och enhetschefer behöver lyfta frågan i med sina medarbetare och utifrån detta utvärdera om det har blivit några förändringar samt då även se över att alla har tillgång till en arbetsplats.

Förslag är att man tar upp detta på sina APT-möten.

Sektorchef tar även med sig att lyfta frågan med bland annat byggenheten och miljöenheten.

Fackliga organisationer och arbetsgivarrepresentanterna har där med tagit del av informationen.

5.2. Arbetsmiljö på miljöenheten

Naturvetarna är föredragande.

Naturvetarna har mottagit synpunkter från sina medlemmar där man uttrycker att det inte finns tillräckligt med arbetsplatser för alla medarbetare som vill vara på plats på kontoret och arbeta. Många sitter trångt på kontoren och enheten upplever det som att deras behov inte har

prioriterats.

Orsak till detta kan vara att fler arbetar på plats än vad som sagts i och med omorganisationen av lokalerna.

Man ställer även frågan hur långt man kommit gällande att ordna omklädningsrum inklusive omklädningssskåp till personalen både miljö-, bygg- och planenheten.

Ärendet har cirkulerats tidigare inom sektorn men inte klargjorts vart man ska ta kostnaden.

Man ålägger sektorsamordnare att undersöka möjligheten att få tag i omklädningssskåp internt för att iordningsställa ett omklädningsrum.

Facklig organisation och arbetsgivarrepresentanterna har där med tagit del av informationen.

5.3. Nästa samverkan

Nästa tid och plats för samverkan är 13 oktober kl.10

Man beslutar att flytta sektorsamverkan till den **11 oktober kl 13.00**. Meddelande om mötet sker digitalt eller fysiskt meddelas i samband med kallelseutskick.

Fackliga organisationer har inget att invända mot beslutet.

Åtgärder



Sektorsamordnare skicka ut ny mötesbokning.



2022-08-26



Ej angivet



Sektorchef och sektorsamordnare tar till nästa samverkan 11 oktober, ett förslag för 2023's samverkansmöten.



Ej angivet



Ej angivet

6. Underskrifter

.
.

Tina Luther
Sekreterare

Lina Lehndal
Justerare

Ulf Andersson
Ordförande