

Samverkan Tekniska kontoret

2026-09-14 11:00 - 12:00

Måndag 14 september kl.11:00-12:00, SR Stenskär

Dagordning skickas ut en vecka innan mötet.

Samverkansprotokollet skickas till samtliga kallade efter justering och publiceras även på Ines.

NÄRVARANDE

För arbetsgivaren:

Cecilia Willén Johansson, Teknisk chef

Lars Ekman, verksamhetschef renhållning

Annelie Wallén, verksamhetschef måltid och städ

Andreas Nylund, verksamhetschef fastighet

Lisa Karbelius, HR-partner

Nathalie Axné, ledningskoordinator

För arbetstagarna:

-

FRÅNVARANDE

För arbetsgivaren:

Michaela Thorelius, HR-partner

För arbetstagarna:

Eva-Lena Grannas, ordförande Vision

Petra Lindell, Sveriges Ingenjörer

Ledarna

Akavia

Plats

SR Stenskär

Deltagare

Nathalie Axné (*Organisatör*), Andreas Nylund, Annelie Wallén, Cecilia Willén Johansson, Eva-Lena Grannas (*Frånvarande*), Forhandling Forhandling (*Frånvarande*), Lars Ekman, Lisa Karbelius, Michaela Thorelius (*Frånvarande*), Osthammarsavdelningen Osthammarsavdelningen (*Frånvarande*), Petra Lindell (*Frånvarande*), Tekniskakontoret Tekniskakontoret

1. Val av justerare av dagens protokoll

Samtliga fackliga organisationer har lämnat återbud till dagens samverkan.

Lisa Karbelius justerar protokollet.

2. Fastställande av föredragningslista

Eventuellt tillkomna ärenden tas upp.

3. Informationsärenden

Informationsärenden är ärenden som arbetsgivarorganisationen vill delge arbetstagarorganisationen enligt MBL § 19. Syftet är ökat medbestämmande till de anställda för att de ska kunna utnyttja sin rätt till förhandling

3.1. Information och samverkan – tillfällig konsultlösning byggprojektledning

Arbetsgivaren har genomfört en rekrytering av byggprojektledare. Den person som rekryterades har på grund av förändrade förutsättningar meddelat att hen inte kommer att tillträda tjänsten.

För att säkerställa fortsatt framdrift i pågående projekt och en rimlig arbetsbelastning i organisationen ser vi därför behov av att under en begränsad period förstärka verksamheten med en konsult inom byggprojektledning. Parallellt behöver vi ta ställning till den långsiktiga bemanningen av funktionen.

Ärendet tas upp för samverkan med beaktande av 38 § MBL.

Riskbedömning av åtgärden är genomförd tillsammans med Vision.

Efter att arbetsgivaren skickat ut dagordningen har man insett att behovet av konsult är så brådskande att man inte kan avvakta nästa samverkan innan beslut tas. Därav önskar arbetsgivaren ta detta ärende till beslut i sittande möte. Då inget av Visions ombud deltar i dagens samverkan, så har arbetsgivaren i förhand säkerställt med Eva-Lena Grannas (Vision) att man inte har för avsikt att motsätta sig ett beslut om att ta in konsult och inte heller önskar delta i urval av konsult.

Ärendet tas som beslutspunkt 4.2.

4. Beslutsärenden

Ärenden som arbetsgivaren avser fatta beslut om och som faller inom förhandlings-skyldigheten ska samverkas innan beslut. Samverkan på förvaltnings- och kontorssnivå ersätter MBL §§ 11, 12 och 38. Arbetstagarorganisationerna ska ha fått del av beslutet som avses fattas i tillräcklig tid innan förhandlingen, men ärendet behöver inte ha passerat som informationsärende innan.

4.1. Tidredovisning projektverksamhet fastighet

Vid samverkansmötet i maj informerades de fackliga organisationerna om att arbetsgivaren, tillsammans med ekonomikontoret, såg över möjligheten att införa tidredovisning för medarbetare som arbetar i investeringsprojekt. Syftet är att arbetstid som är direkt hänförlig till investeringsprojekt ska redovisas på respektive projekt, istället för att belasta Tekniska kontorets driftresultat.

Arbetsgivaren föreslår nu att tidredovisning i projektverksamhet för berörda medarbetare beslutas.

Innan förändringen genomförs kommer en risk- och konsekvensanalys (RKA) att genomföras.

Riskbedömning är inbokad den 17/9 med Eva-Lena Grannas som vårt enda huvudskyddsombud för administrativ personal. Eva-Lena kontaktar alla berörda inför riskbedömningen.

Arbetsgivaren avser besluta om att införa tidredovisning.

4.2. Tillfällig konsultlösning byggprojektledning

Beslutsärende på 3.1.

Arbetsgivaren avser fatta beslut om att ta in en byggprojektledarkonsult under tiden man rekryterar, i enlighet med punkt 3.1 ovan.

5. Övrigt

Under övrigt tas ärenden och frågor inkomna från arbetstagarorganisationen eller övriga ärenden från arbetsgivaren. De ska helst ha anmälts senast en vecka i förväg men punkter under denna rubrik kan också tillkomma efter att frågan ställt om föredragslistan kan fastställas. Frågorna som tillkommer under sittande möte kan väljas att besvaras av arbetsgivaren under samma möte eller flyttas till nästkommande möte. Ärenden som leder till att arbetsgivaren tar ett beslut i frågan ska behandlas under beslutsärenden.

6. Nästa möte

Måndagen den 26 oktober 2026 kl. 10.00-12.00 i SR Stenskär.

7. Underskrifter

Nathalie Axnér
Sekreterare

Lisa Karbelius
Justerare

Cecilia Willén Johansson
Ordförande