

Samverkan tekniska kontoret extrainsatt möte

2024-04-08 09:30 - 10:00

Samverkan för tekniska kontoret

Måndag 8 april 2024, kl.09:30-10:00

SR Örskär, Stångörsgatan 10, Östhammar

Dagordningen skickas ut omgående.

Deltagarlista

Närvarande:

Arbetsgivarrepresentanter:

Cecilia Willén Johansson, Teknisk chef

Erik Kjellberg, Fastighetschef

Arbetstagarrepresentanter:

Kristian Hallerström, Kommunal

Ylva Löfberg, Kommunal

Frånvarande:

Arbetstagarrepresentanter:

Vision Östhammar

Sekreterare: Amanda Sparf

Plats

SR Örskär

Deltagare

Amanda Sparf (Organisatör), Cecilia Willén Johansson, Peter Nyberg, Tina Luther

1. Val av justerare av dagens protokoll

Val av justerare.

Kristian Hallerström väljs till justerare.

2. Fastställande av föredragningslista

Eventuellt tillkomna ärenden tas upp.

Inga tillkommande ärenden, föredragningslistan fastställs.

3. Beslutsärenden

Ärenden som arbetsgivaren avser fatta beslut om och som faller inom förhandlings-skyldigheten ska samverkas innan beslut. Samverkan på förvaltnings- och sektorsnivå ersätter MBL §§ 11, 12 och 38. Arbetstagarorganisationerna ska ha fått del av beslutet som avses fattas i tillräcklig tid innan förhandlingen, men ärendet behöver inte ha passerat som informationsärende innan.

3.1. Snöröjning och halkbekämpning på entreprenad

Arbetsgivaren önskar att snöröjning och halkbekämpning som idag utförs i egen regi framöver ska utföras av upphandlad/upphandlade entreprenör/entreprenörer.

Idag sköts viss del av vinterunderhåll (snöröjning, halkbekämpning samt isrivning) av tomtmark tillhörande fastighet av entreprenörer och viss del av fastighetsdriften.

De delar av vinterunderhållet som sköts av entreprenörer har fram tills nu ingått i ramavtalsupphandling för vinterunderhåll av gator.

Ramavtalsperioden för dessa avtal har nu gått ut. I samband med ny ramavtalsupphandling delas ansvarsområde Gata och fastighet upp i två separata ramavtal.

I samband med detta har fastighet för avsikt att lägga ut de delar som idag utförs av fastighetsdriften på entreprenad.

Anledningen till detta är bl.a. de ändrade viloreglerna där det finns ett krav om 11 timmars sammanhängande dygnsvila.

Om endast ökade lönekostnader beaktas så är övergång till entreprenad något mer kostnadsdrivande till kostnadsneutralt jämfört med att fortsätta bedriva verksamheten i egen regi.

Om effekterna av betald kompensationsvila samt behovet av att förstärka med mer personal / entreprenörer vid kompensationsvila och veckovila räknas in så är övergång till entreprenad en kostnadsbesparing jämfört med att fortsätta bedriva verksamheten i egen regi.

Idag sköts viss del av vinterunderhåll (snöröjning, halkbekämpning samt isrivning) av tomtmark tillhörande fastighet av entreprenörer och viss del av fastighetsdriften.

De delar av vinterunderhållet som sköts av entreprenörer har fram tills nu ingått i ramavtalsupphandling för vinterunderhåll av gator.

Ramavtalsperioden för dessa avtal har nu gått ut. I samband med ny ramavtalsupphandling delas ansvarsområde Gata och fastighet upp i två separata ramavtal.

I samband med detta har fastighet för avsikt att lägga ut de delar som idag utförs av fastighetsdriften på entreprenad.

Anledningen till detta är bl.a. de ändrade viloreglerna där det finns ett krav om 11 timmars sammanhängande dygnsvila.

Om endast ökade lönekostnader beaktas så är övergång till entreprenad något mer kostnadsdrivande till kostnadsneutralt jämfört med att fortsätta bedriva verksamheten i egen regi.

Om effekterna av betald kompensationsvila samt behovet av att förstärka med mer personal / entreprenörer vid kompensationsvila och veckovila räknas in så är övergång till entreprenad en kostnadsbesparing jämfört med att fortsätta bedriva verksamheten i egen regi.

Med den föreslagna förändringen tror man också på en minskad belastning på den dagliga driften av verksamheten under snöperioden, som det nämns ovan påverkas negativt av vecko- och dygnsvilan på grund av personalbortfall.

Vi tittar på dem bilagda filerna där bland annat riskbedömningen finns med.

GENOMFÖRANDE

☑ Utförd

Klara rader: 26/26

Klara åtgärder: 0/3

Ansvarig: Erik Kjellberg

Datum: 2024-03-18 Enhet: Fastighetsdrift (Fastighetsenheten)

Deltagare: Kristian Hallerström, Erik Kjellberg

Övriga deltagare: Fredrik Jansson, Håkan Mattsson, Hanna Odeheim

RISKBEDÖMNING INFÖR ÄNDRINGAR I VERKSAMHETEN

Länkat dokument: ADI - Riskbedömning inför ändringar i verksamheten

Beskrivning av eller instruktioner för mallen: Syftet med...

Instruktion för hur malldokumentet ska användas

Avsnittet 1 PRECISERA ÄNDRINGEN

Svar Ja på frågorna fyll i svar på frågor i kommentarsfältet

Avsnitt 2 RISKBEDÖM ÄNDRINGEN

Om fråga besvaras med:

-JA, ska motivering läggas in i kommentarsfältet

-Nej, ska motivering läggas in i kommentarsfältet och skiftnyckelsymbolen användas för att skapa en eller flera åtgärder.

Avsnittet 3 YTTERLIGARE RISKER

Om fler risker identifieras än de som är fördefinierade läggs fler rader till

Nr	Checkpunkt/Fråga	Ok	Kommentar
1	PRECISERA ÄNDRINGEN		
1.1	Vad innebär förändringen?	Ja	Snöröjning och halkbekämpning som utförs av fastighetsdriften läggs ut på entreprenad.
1.2	Vilka delar av verksamheten berörs av förändringen?	Ja	Fastighetsdriften
1.3	Vilka medarbetare berörs?	Ja	Samtliga i fastighetsdriften förutom tre stycken i Östhammar
2	RISKBEDÖM ÄNDRINGEN		
2.1	Har facket fått information om förändringen och samverkar vid konsekvensanalysen?	Ja	Kristian deltar som representant från Kommunal, Ärendet lyft som informationspunkt vid Samverkansmöte för Tekniska kontoret 11/3 2024.
2.2	Kan förändringen genomföras utan att medarbetarna påverkas?	Nej	Förändringen påverkar medarbetarna i Driften.
2.3	Påverkas alla medarbetare lika?	Ja	Alla som har snöberedskap påverkas lika.
2.4	Kan förändringen genomföras utan att någon medarbetare måste sluta?	Ja	Ja ingen behöver sluta p.g.a. förändringen.

Nr	Checkpunkt/Fråga	Ok	Kommentar
2.5	Kan förändringen genomföras utan att medarbetarna behöver kompetensutveckling i någon form?	Ja	Ja, förändringen kan genomföras utan att medarbetare behöver kompetensutvecklas.
2.6	Kan förändringen genomföras utan påverkan på medarbetarnas arbetsmiljö?	Nej	Ändringen blir till det bättre för medarbetarna då beredskap utgår och tid i maskin minskas.
2.7	Kan förändringen genomföras utan ökad stress för medarbetarna	Ja	Ja, förändringen medför snarare minskad stress.
2.8	Kan förändringen genomföras utan ökade risker för psykisk ohälsa?	Ja	Ja, förändringen kan genomföras utan risker för fysisk ohälsa och olycksfall.
2.9	Kan förändringen genomföras utan ökade risker för fysisk ohälsa och olycksfall?	Ja	
2.10	Kan förändringen genomföras utan att det leder till att säkerheten på något sätt försämras? Ökad risk för hot och våld?	Ja	
2.11	Kan förändringen genomföras utan att medföra ökad risk för belastningsskador (t.ex stress som ger belastningsskador eller försämrade ergonomi)?	Ja	
2.12	Kan förändringen genomföras utan att det påverkar samarbete/samordning (inom grupper och/eller mellan grupper)?	Ja	
2.13	Kan förändringen genomföras utan att det medför ensamarbete eller social isolering?	Ja	
2.14	Kan förändringen genomföras utan att det medför oklarheter i målsättning och prioriteringar som kan leda till ohälsa?	Ja	
2.15	Kan förändringen genomföras utan att det medför oklarheter i ledningsfunktionen gällande t.ex. ansvar och befogenheter?	Nej	Vem är det som ansvarar för entreprenörernas arbete. Är stressande om ansvar läggs på fastighetsdriften.

Åtgärd

Nr	Åtgärdsrubrik	Åtgärd	Utförare	Åtgärdssteg	Åtgärdstyp	Klardatum:
1	Tydliggöra ansvar	Ansvar för kontakt mellan entreprenör och verksamhet reds ut och tydliggörs i god tid innan förändringen genomförs	Kjellberg, Erik	Utmärkning, varning, rutiner	Planerad	2024-08-31 Klar
2.16	Kan förändringen genomföras utan att informations-, kommunikations- och beslutsvägar påverkas?		Nej	Viktigt att tydliggöra vem som är ansvarig, vem som verksamheten (skola, förskola, KoF, Omsorg) ska kontakta vid klagomål m.m		

Åtgärd

Nr	Åtgärdsrubrik	Åtgärd	Utförare	Åtgärdssteg	Åtgärdstyp	Klardatum:
2	Tydliggör kontaktperson	Vem som ska kontaktas av verksamheten kommuniceras till verksamheterna i god tid innan ändringen genomförs	Kjellberg, Erik	Utmärkning, varning, rutiner	Planerad	2024-08-31 Klar
2.17	Kan förändringen genomföras utan att det uppstår ojämn arbetsbelastning under året - under månaden arbetstopp?		Ja			
2.18	Kan förändringen genomföras utan att det leder till ändrade arbetstider, schema och/eller skift?		Ja			

Nr	Checkpunkt/Fråga	Ok	Kommentar			
2.19	Kan förändringen genomföras utan att den enskilde medarbetarens befattning/roll gällande t.ex. arbetsinnehåll, ansvar och befogenheter påverkas?	Nej	Snöberedskap utgår ur rollen. Det innebär bl.a. minskad inkomst. Risk finns att medarbetare slutar och börjar arbeta någon annanstans. (ev. hos entreprenören).			
Åtgärd						
Nr	Åtgärdsrubrik	Åtgärd	Utförare	Åtgärdssteg	Åtgärdstyp	Klardatum:
3	Lyfta frågan på APT	Arbetsledare tar med frågan hem till grupperna för att diskutera igenom tankar om att beredskap utgår. Frågan tas sedan upp i APT.	Arbetsledare	Utmärkning, varning, rutiner	Planerad	2024-07-31 Klar
2.20	Kan förändringen genomföras utan att den enskilde medarbetarens förhållande till lag och avtal påverkas?	Ja				
2.21	Kan förändringen genomföras utan ytterligare konsekvenser som bör uppmärksammas?	Ja				
2.22	Är förändringen det enda och bästa sättet att lösa problemet med?	Nej				Det finns andra lösningar bl.a. skiftgång. Frågan är om det är bättre än denna lösning. Vi kommer i dagsläget inte titta på andra lösningar.
3	YTTERLIGARE RISKER					
3.1		Ja				

UPPFÖLJNING

Klara rader: 26/26

Klara åtgärder: 0/3

Uppföljningsansvarig

Kjellberg, Erik

Klar

Klar den

Kommentar

Kalkyl - Vinterunderhåll av tomtmark tillhörande fastighet 2024-03-08

Objekt	1 000	450	1	2	35 000	2	2	2 000	1 800	3 800	31	62 000	55 800	117 800	20	20 000	172 800
	Timpr maskiner	Timpr maskiner	Antal maskiner	Antal handskottare	Maskinersättning	Plogning/viltfälla (h)	Handskottning/viltfälla (h)	Kostn/viltfälla plogning	Kostn/viltfälla Handskottning	Kostn/viltfälla Plogning+Skottning	Antal viltfällan	Kostnad plogning (kr)	Kostnad Skottning (kr)	Kostnad plogning+Skottning (kr)	Utkörning (h)	Utkörning (kr)	Totalsumma
Frösäkerskolan	900	450	1	2	35 000	2	2	2 000	1 800	3 800	31	62 000	27 900	89 900	20	20 000	144 900
Edskolan	900	450	1	2	35 000	2	2	1 800	900	2 900	31	62 000	45 000	90 000	40	36 000	161 000
Kristinelundskolan	900	450	1	1	35 000	1	1	900	450	1 350	25	22 500	11 250	33 750	40	36 000	69 750
Logården förskola	900	450	1	1	35 000	1	1	900	900	1 800	25	22 500	22 500	45 000	40	36 000	81 000
Tomtebergs förskola	900	450	1	1	35 000	1	1	900	450	1 350	25	22 500	11 250	33 750	40	36 000	69 750
Mariebergss förskola	900	450	1	1	35 000	1	1	900	450	1 350	25	22 500	11 250	33 750	40	36 000	69 750
Socialkontoret	900	450	1	1	35 000	1	1	900	225	1 125	25	22 500	5 625	28 125	40	36 000	64 125
Uggjan	900	450	1	1	35 000	1	1	225	113	338	25	5 625	2 813	8 438	40	36 000	44 438
Källörskolan	900	450	1	1	35 000	1	2	450	900	1 350	25	11 250	22 500	33 750	10	9 000	42 750
Trottoarer Prästgatan	900	450	1	1	35 000	1	2	0	900	900	25	0	22 500	22 500	20	0	22 500
Storbrunn	900	450	1	1	35 000	1	1	450	450	900	25	11 250	11 250	22 500	20	18 000	40 500
parkering elljuspar marinvägen	900	450	1	1	35 000	1	1	450	0	450	25	11 250	0	11 250	0	0	11 250
kyrkbacken gc	900	450	1	0	35 000	0	0	180	0	180	25	4 500	0	4 500	0	0	4 500
Trappan Buss station	900	450	1	1	35 000	1	1	0	450	450	25	0	11 250	11 250	0	0	11 250
Bruksgymnasiet	900	450	1	2	35 000	1	2	900	1 800	0	25	22 500	45 000	67 500	20	18 000	120 500
Diamantens förskola	900	450	1	1	35 000	1	2	900	900	1 800	25	22 500	22 500	45 000	20	18 000	63 000
Rubinsens förskola	900	450	1	1	35 000	1	2	900	900	1 800	25	22 500	22 500	45 000	20	18 000	63 000
Vreta skolan	900	450	1	1	35 000	1	1	900	450	1 350	25	22 500	11 250	33 750	20	18 000	51 750
Vallön skolan	900	450	1	2	35 000	2	2	1 800	1 800	3 600	25	45 000	45 000	90 000	20	18 000	108 000
simhallen sporthallen Gimo trappan Björkvägen	900	450	1	1	35 000	1	0	900	45	1 350	25	22 500	11 250	33 750	20	18 000	51 750
Oländskolan Alunda	900	450	1	2	35 000	2	2	1 800	1 800	3 600	25	45 000	45 000	90 000	20	18 000	143 000
Alma förskola Alunda	900	450	1	2	35 000	2	2	1 800	1 800	3 600	25	45 000	45 000	90 000	20	18 000	108 000
Myrans förskola Alunda	900	450	1	2	35 000	2	2	1 800	1 800	3 600	25	45 000	45 000	90 000	20	18 000	108 000
Trappan bussstationen	900	450	1	2	35 000	1	2	900	1 800	2 700	25	22 500	45 000	67 500	20	18 000	85 500
Furustugans förskola Alunda	900	450	1	2	35 000	2	2	1 800	1 800	3 600	25	45 000	45 000	90 000	20	18 000	108 000
Österbynskolan Österbybruk	900	450	1	2	35 000	2	2	1 800	1 800	3 600	25	45 000	45 000	90 000	40	36 000	161 000
Unkan Österbybruk	900	450	1	1	35 000	1	2	900	900	1 800	25	22 500	22 500	45 000	20	18 000	63 000
Gränen	900	450	1	2	35 000	1	2	900	1 800	2 700	25	22 500	45 000	67 500	20	18 000	85 500
lönneföskola	900	450	1	1	35 000	1	2	900	900	1 800	25	22 500	0	0	20	18 000	18 000
Summa					210 000	36	47	32 755	30 983	61 038		820 375	768 263	1 588 638	730	643 000	2 441 638

Det finns vissa risker med förändringen men det finns också förslag på lösningar. Fackliga har tagit del av materialet och instämmer i frågeställningar och riskbedömningar, det finns inga invändningar.

Fastighet ser också på ansvarsfrågan, vem ansvarar för entreprenören under deras arbete? Detta ska undersökas mer och klarläggas.

Frågor:

- Kommunal frågar om vad fakturering från entreprenörerna kommer att baseras på? Per ut ringning eller en mer fast debitering? GPS-puckar kommer att användas för att se entreprenörens körväg och tidsåtgång och kommer ligga som grund för fakturering.
- Kommunal frågar om snöröjningen fortsatt kommer att ligga utanför verksamhetstid? Ja i den mån det går ska det fortsatt snöröjas utanför verksamhetstid. Det kan dock vara svårt i vissa fall beroende på när ut ringning sker. Målet är att fortsatt ha samma goda service som vi har idag.

Ärendet har tagits upp på APT och som informationsärende på senaste samverkan för Tekniska kontoret.

Fackliga organisationer har inga invändningar till beslutet och ärendet är där med slutsamverkat.

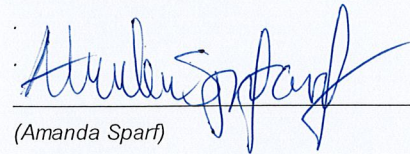
Beslut

- Fackliga organisationer har inga invändningar till beslutet och ärendet är där med slutsamverkat.

Bilagor

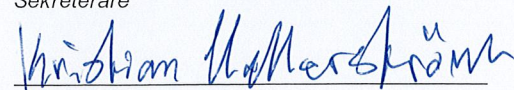
Bilaga 2 Kalkyl - Vinterunderhåll av tomtmark tillhörande fastighet 2024....pdf, Bilaga 3 Kalkyl Egen regi_entreprenad.pdf, 2024-212 Riskbedömning inför förändring.pdf

4. Underskrifter



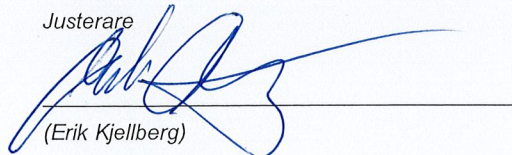
(Amanda Sparf)

Sekreterare



(Kristian Hallerström)

Justerare



(Erik Kjellberg)

Ordförande