

Samverkan tekniska kontoret

2024-01-22 11:00 - 12:00

Samverkan för tekniska kontoret

Måndag 22 januari 2024, kl.11:00-11:30

SR Örskär, Stångörsgatan 10, Östhammar

Dagordningen skickas ut en vecka innan mötet.

Samverkansprotokollet skickas ut till samtliga kallade efter justering och publiceras även på Ines.

OBS! Pga. omorganisationen och att Ines ej är ombyggt efter denna så kommer protokollen publiceras så snart sidorna är uppdaterade.

Deltagarlista

Närvarande:

Arbetsgivarrepresentanter:

Peter Nyberg, tf. teknisk chef

Erik Kjellberg, Fastighetschef

Arbetstagarrepresentanter:

Anna Åkerlöf, Kommunal

Ylva Löfberg, skyddsombud Kommunal (städenheten)

Kristian Hallerström, skyddsombud Kommunal (fastighetsdrift)

Sara Berg, skyddsombud Kommunal (avfallsenheten)

Frånvarande:

Arbetstagarrepresentanter:

Vision Östhammar

Sekreterare:

Tina Luther

Plats

SR Örskär

Deltagare

Tina Luther (Organisatör), Erik Kjellberg, Peter Nyberg

1. Val av justerare av dagens protokoll

Ylva Löfberg väljs till justerare

Protokollet skickas till justerare senast tisdag 23 januari.

Åter till sekreterare senast 26 januari.

2. Fastställande av föredragningslista

Övrig fråga från kommunal läggs till på agendan.
Föredragningslistan fastställs.

3. Informationsärende

*Informationsärenden är ärenden som arbetsgivarorganisationen vill delge arbetstagarorganisationen enligt MBL § 19.
Syftet är ökat medbestämmande till de anställda för att de ska kunna utnyttja sin rätt till förhandling.*

3.1. Rekrytering Teknisk chef

Information gällande processen kring rekrytering av teknisk chef fortskrider.

Tf. teknisk chef informerar om att i och med omorganisationen så kommer man att behöva rekrytera en teknisk chef. I och med att det har varit andra rekryteringar igång samtidigt under en period så har man valt att vänta något med denna.

Nuläget är att man har samverkat en kravprofil tillsammans med fackliga representanter och nästa steg är att tf. teknisk chef kommer att utse en arbetsgrupp med personer från tjänstemannaorganisationen, troligen en av cheferna under tekniska kontoret samt tillfråga fackliga representanter från Kommunal och Vision att delta i rekryteringen.

Deltagande i rekryteringen innebär att samtliga i arbetsgruppen kommer att se de inkommande ansökningarna, kunna ge synpunkter, delta i urval samt även delta under intervjuerna.

Man har ambitionen att arbetsgivare och fackliga representanter ska komma överens om vilken person man väljer att erbjuda anställning men om man inte kommer överens så är det tf. teknisk chef som avgör vem man anställer, detta finns reglerat i delegationsordningen att man kan göra.

Anledningen till att man förmodligen kommer att utse någon av cheferna inom tekniska kontoret att ingår i arbetsgruppen är för att dessa personer kommer att ha närmast kontakt med den kommande tekniska chefen och är viktigt att de får ge sina inspel i rekryteringsprocessen.

Kommunal önskar få veta när man tänkt att påbörja annonseringen för teknisk chef.

Tf. teknisk chef svarar att man har för avsikt att göra detta i slutet av januari, anledningen till att man beslutat att vänta ytterligare är att man även ska rekrytera en ny HR-chef och man behöver göra prioriteringar i vilken man påbörjar först. Man har förhoppning om att en ny teknisk chef ska kunna tillträda senast efter sommaren men om man hittar rätt person och tillfälle ges så kan även tillträdet ske tidigare. Ambitionen är även att personen man anställer ska ha en god erfarenhet av stora projekt och framförallt intresse av de verksamheter som ingår i tekniska kontoret. Tills man har nya tekniska chefen på plats kommer nuvarande tillförordnad teknisk chef att fortsätta om inget annat tillstöter. Man behöver se att det fungerar i sin helhet i och med att tf. teknisk chef har andra chefsroller som ordinarie tjänst.

Kommunal ser eventuella svårigheter med att hitta en person som har kunskap om alla verksamheter inom tekniska kontoret.

Arbetsgivaren menar att det inte är nödvändigt att man har detaljkunskaper i och med cheferna inom tekniska kontoret kan bidra med mycket hjälp och insikt i verksamheterna och att man framförallt kommer se över personens tidigare erfarenheter och att denne har intresse för att lära.

Fackliga organisationer har där med tagit del av informationen.

3.2. Förändringar gällande medarbetarsamtal fastighetsdriften

Fastighetschefen informerar om att man vill involvera arbetsledarna mer gällande medarbetarsamtalen för att få en bättre bild av medarbetaren tillsammans med arbetsledaren.

Fastighetschefen informerar att man har haft dialoger med arbetsledarna inom fastighetsdriften gällande att involvera arbetsledarna mer i medarbetarsamtalen. Att man med syfte till detta skapar ett bättre underlag och dialog i och med närheten mellan medarbetare och arbetsledare.

Man ser vissa risker med att fastighetschefen har medarbetarsamtalet och inte har ett underlag eller kunskap för att kunna göra rätt bedömning och därför vill man involvera arbetsledarna mer.

Kommunal påtalar att i samverkansavtalet så står det att medarbetarsamtalet ska utföras av chefen och inte arbetsledaren, man motsätter sig därför att göra en förändring som innebär att ansvaret läggs på arbetsledaren. Man har även indikationer från medlemmar att upplägget inte känns bra samt att vissa medarbetare vill ha ett samtal med sin chef och inte arbetsledare. Kommunal påtalar även att man som chef behöver prioritera att genomföra medarbetarsamtalen.

I och med det som står i samverkansavtalet så kommer arbetsledarna förbereda ett underlag till fastighetschefen som sedan arbetsledare och chef går igenom tillsammans innan chefen genomför samtalet med medarbetaren. Arbetsgivaren framför även att man kan komma att se över befattningsbeskrivningen och klargöra vem som gör vad. Samt hur man kan utveckla samtalen och att det ska vara flexibelt och rättvist gentemot medarbetare hur man genomför samtalen på bästa sätt. Detta för att det förekommer inom flera verksamheter att medarbetaren har mer kontakt med sin arbetsledare än sin chef och att man vill minimera risken att relevant information inte kommer fram.

Kommunal håller med i resonemanget om att arbetsledaren har mer daglig kontakt med medarbetaren men att man tills vidare arbetar enligt samverkansavtalet där det är chefen som genomför samtalet, man är dock positiv till att man får stödande underlag från arbetsledaren inför samtalet.

Fackliga organisationer har där med tagit del av informationen.

4. Övrigt, Samverkan

Under övrigt tas ärenden och frågor inkomna från arbetstagarorganisationen eller övriga ärenden från arbetsgivaren. De ska helst ha anmälts senast en vecka i förväg men punkter under denna rubrik kan också tillkomma efter att frågan ställt om föredragslistan kan fastställas. Frågorna som tillkommer under sittande möte kan väljas att besvaras av arbetsgivaren under samma möte eller flyttas till nästkommande möte. Ärenden som leder till att arbetsgivaren tar ett beslut i frågan ska behandlas under beslutsärenden.

4.1. Medarbetarsamtal

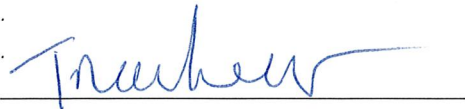
Som ett tillägg från kommunal gällande diskussionen om medarbetarsamtal.

Kommunals ombud påtalar för arbetsgivaren att medarbetare inom stadenheten inte erbjuds medarbetarsamtal med chef. Här sker både medarbetarsamtalen och lönesamtalen tillsammans med städledarna då det ej finns enhetschefer inom stadenheten. Detta strider mot vad som står i samverkansavtalet.

Tf. teknisk chef tar med sig frågan och svaret kommer skickas antingen direkt till Kommunal eller senast besvaras på nästkommande samverkan den 4 mars 2024.


Fackliga organisationer har där med tagit del av informationen.

5. Underskrifter



(Tina Luther)

Sekreterare



(Ylva Löfberg, Kommunal)

Justerare



(Peter Nyberg tf. teknisk chef)

Ordförande