

Sektorsamverkan, sektor omsorg

2023-08-24 10:00 - 11:45

2023-08-24 10:00 - 11:30, Digitalt via TEAMS

NÄRVARANDE

Arbetsgivarens företrädare:

Lina Edlund, sektorchef omsorg

Sabina Lundin, verksamhetschef produktion LSS/Legitimerad personal

Yvonne Wahlbeck, verksamhetschef myndighet omsorg

Michaela Thorelius, HR-partner

Isabelle Exell, sekreterare

Cecilia Wadestig, verksamhetschef produktion äldreomsorg

Arbetstagarnas företrädare:

Pia Liljefors, Fysioterapeuterna

Madelene Karlsson, Vårdförbundet

Anna Åkerlöf, Kommunal

FRÅNVARANDE

Arbetstagarnas företrädare:

Akademikerförbundet SSR

Ledarna

Vision

Plats

Digitalt via teams

Plats

Röda rummet eller via teams

Deltagare

Tina Luther (*Organisatör, Frånvarande*), Cecilia Wadestig, Exell, Isabelle, Lina Edlund, Lundin, Sabina, Michaela Thorelius, Sanna Forshaug

1. Val av justerare av dagens protokoll

Pia Liljefors väljs till justerare för dagens protokoll.

2. Fastställande av föredragningslista

(Finns det några övriga frågor som inte står med på dagordningen?)

Föredragslistan fastställs.

3. Informationsärende

Informationsärenden är ärenden som arbetsgivarorganisationen vill delge arbetsstagarorganisationen enligt MBL § 19. Syftet är ökat medbestämmande till de anställda för att de ska kunna utnyttja sin rätt till förhandling. Områden att informera om:

- *Verksamhet/organisation/utveckling*
- *Ekonomi/budget*
- *Personalfrågor och personalutveckling*
- *Planerad inhyrning och anlitande av entreprenör i tillämpliga fall*
- *Arbetsmiljö och skyddsfrågor*
- *Likabehandling*

3.1. Ny titel

Sabina

Sabina informerar om att man ser över nya titlar rehabassistent och rehabkoordinator, för att underlätta för arbetsterapeuterna och hjälpmedel. Det kommer utföras en risk -och konsekvensanalys.

I och med det nya titlarna så ska det inte bli mer jobb, utan dessa funktioner ska kunna slutföra alla processer som att beställa hjälpmedel etc.

Fackliga organisationer har därmed tagit del av informationen.

3.2. Arbetsmiljöverket BoU

Yvonne

På Barn -och ungdom utsattes enhetschefen för hot via telefonen och det anmäldes till arbetsmiljöverket.

Arbetsmiljöverket kom till vår arbetsplats för att gå igenom våra rutiner och händelsen är under utredningen.

Arbetsmiljöverket tycker vi agerade rätt och gjorde det vi kunde och om 3 månader blir det en uppföljning.

Fackliga organisationer har därmed tagit del av informationen.

3.3. Trygghetsplats (Närvården)

Sabina

Trygghetsplatserna kommer att befinna sig på Närvårdsenheten och Edsvägens personal kommer bemanna platsen. Så fort evakueringen av Edsvägen påbörjas så flyttas även trygghetsplatserna.

Vårdförbundet menar på att en risk -och konsekvensanalys är gjord men att det ändå ska krävas personal dygnet runt. Varför kan inte då platsen vara i hemmet.

Sektorchef besvarar facket med att om personen är i dåligt skick så är det en svårare situation för oss. Sabina fyller på med att det är en arbetsmiljö för personalen och man måste byta personal när de behöver rast.

Fackliga organisationer har därmed tagit del av informationen.

3.4. Edsvägens flytt

Cecilia

Anbudstiden går ut den här veckan och efter det blir det ett tilldelningsbeslut. Om cirka 10 dagar vet vi vilken entreprenad vi får samt mer exakt datum.

Arbetsmarknadsenheten är bokade för att flytta sängar men vi kan behöva beställa fler som hjälper till. Detta är en preliminär plan.

Informationsbrev finns och är på väg ut.

Fackliga organisationer har därmed tagit del av informationen.

3.5. Parkeringsplatser under tak på kyrkogatan

Lina

En hemtjänstgrupp flyttar och de behöver parkeringsplatserna i carporten vid Kyrkogatan. De som i dag har platser kommer inte få fortsatt kontrakt utan verksamheten går före.

Fackliga organisationer har därmed tagit del av informationen.

4. Beslutsärenden

Ärenden som arbetsgivaren avser fatta beslut om och som faller inom förhandlings-skyldigheten ska samverkas innan beslut. Samverkan på förvaltnings- och sektorsnivå ersätter MBL §§ 11, 12 och 38. Arbetstagarorganisationerna ska ha fått del av beslutet som avses fattas i tillräcklig tid innan förhandlingen, men ärendet behöver inte ha passerat som informationsärende innan.

Områdena är:

- Verksamhet/organisation/utveckling
- Ekonomi/budget
- Personalfrågor och personalutveckling
- Inhyrning och anlåtande av entreprenör i tillämpliga fall och endast med aktu-ell arbetstagarorganisation
- Arbetsmiljö och skyddsfrågor
- Likabehandling

4.1. Ärenden från nämnder

Ärendebeskrivning

Bilagor

Kallelse VONAU 2023-08-23.pdf

4.2. Uppdrag från IFN

Ett uppdrag från Individ -och Familjenämnden att se över ledningsgruppen på myndighet. Syftet är att överföra resurser till kärnverksamheten. Yvonne kommer göra en konsekvensbeskrivning.

Fackliga organisationer har därmed tagit del av informationen.

5. Övrigt, Samverkan

Under övrigt tas ärenden och frågor inkomna från arbetstagarorganisationen eller övriga ärenden från arbetsgivaren. De ska helst ha anmälts senast en vecka i förväg men punkter under denna rubrik kan också tillkomma efter att frågan ställt om föredragslistan kan fastställas. Frågorna som tillkommer under sittande möte kan väljas att besvaras av arbetsgivaren under samma möte eller flyttas till nästkommande möte. Ärenden som leder till att arbetsgivaren tar ett beslut i frågan ska behandlas under beslutsärenden.

5.1. Lägesbeskrivning från det olika verksamheterna under sommaren 2023

Kommunal önskar veta hur sommaren varit ute på verksamheterna

Yvonne - Fungerat bra i verksamheten över sommaren. Stort inflytande på barn -och ungdom samt missbruk.

Sabina - På LSS har det varit lugnt. Lite avhopp med personal. HSL har även fungerat men har behövt en del bemanningspersonal. Några chefer har haft det tufft under semesterperioden så inför nästa sommar blir det två perioder så tillgången till chefer blir bättre.

Cecilia - Äldreomsorgen har sammantagningen varit bättre än förra sommaren. Vi har ingen färdig slutsumma för de vakanter som räddat upp med extra ersättning men vi klarade bemanningen på det sättet.

Fackliga organisationer har därmed tagit del av informationen.

6. Underskrifter

.
.

Isabelle Exell

Sekreterare

Pia Liljefors

Justerare

Lina Edlund

Ordförande