

Samverkan Kultur- och fritidskontoret

2024-02-01 15:00 - 15:18

Kultur- och fritidskontoret, Östhammars kommun.

NÄRVARANDE

Arbetsgivaren

Oskar Molarin, Kultur- och fritidschef samt Tf chef Fritid och hälsa

Joel Lind, Kulturskolechef

Pernilla Hallerström, stabssamordnare

Michaela Thoerlius, HR-partner

Fackliga organisationer

FRÅNVARANDE

Arbetsgivaren:

Marianne Paulsson, chef Kultur- och bibliotek

Fackliga organisationer:

Ledarna

DIK

Kommunal

Vision

Sveriges Lärare

Plats

SR Silakka

Deltagare

Pernilla Hallerström (Organisatör), Molarin, Oskar

1. Val av justerare av dagens protokoll

Till dagens möte utgick kallelse/agenda ut enligt sedvanlig tid, det vill säga en vecka före mötet. Inga representanter från fackliga organisationer närvarade vid mötet. Arbetsgivaren betraktade att fackliga organisationer har getts möjlighet och tillfälle för deltagande och för att lämna synpunkter på mötets ärenden. Arbetsgivaren avslutade mötet kl 15:18.

Protokollet justeras av arbetsgivarsidan och skickas till kallade i sedvanlig ordning.

2. Fastställande av föredragningslista

Föredragningslistan fastställdes.

3. Informationsärenden

Informationsärenden är ärenden som arbetsgivarorganisationen vill delge arbetstagarorganisationen enligt MBL § 19. Syftet är ökat medbestämmande till de anställda för att de ska kunna utnyttja sin rätt till förhandling.

4. Beslutsärenden

Ärenden som arbetsgivaren avser fatta beslut om och som faller inom förhandlings-skyldigheten ska samverkas innan beslut. Samverkan på förvaltnings- och kontorssnivå ersätter MBL §§ 11, 12 och 38. Arbetstagarorganisationerna ska ha fått del av beslutet som avses fattas i tillräcklig tid innan förhandlingen, men ärendet behöver inte ha passerat som informationsärende innan.

4.1. Omorganisation

Oskar Molarin föredrog ärendet.

Med bakgrund av Östhammars kommuns nya organisation där vi gått från sektorer till kontor så har också kontorscheferna fått i uppdrag att se över respektive kontors organisation, i och med detta föreslår arbetsgivaren en ihopslagning av de två enheterna Ung fritid och Fritid och hälsa till en enhet under namnet Fritid och hälsa.

Fackliga organisationer har inte inkommit med några synpunkter på arbetsgivarens förslag inför dagens samverkan. Då inga representanter från de fackliga organisationerna deltog vid dagens samverkan tog arbetsgivaren beslut om att informera de fackliga organisationerna om att inkomma med synpunkter på arbetsgivarens förslag innan kl 14:00 den 2 februari 2024. Inga synpunkter inkom, arbetsgivaren går därmed vidare med beslutsärendet.

Fackliga organisationer tar del av informationen genom protokollet.

Ärendet är därmed slutsamverkat.

4.2. Rekrytering chef Fritid och hälsa

Oskar Molarin föredrog ärendet.

Rekryteringen av ny chef för enheten Fritid och hälsa har påbörjats, bifogat finns det förslag till annons som arbetsgivaren har tagit inför rekryteringen, var god se bifogat dokument.

Fackliga organisationer har inte inkommit med några synpunkter på arbetsgivarens förslag inför dagens samverkan. Då inga representanter från de fackliga organisationerna deltog vid dagens samverkan tog arbetsgivaren beslut om att informera de fackliga organisationerna om att inkomma med synpunkter på arbetsgivarens förslag innan kl 14:00 den 2 februari 2024. Inga synpunkter inkom, arbetsgivaren går därmed vidare med beslutsärendet.

Fackliga organisationer tar del av informationen genom protokollet.

Ärendet är därmed slutsamverkat.

Bilagor

Enhetschef Fritid och hälsa Östhammar KS-2024-49.pdf

5. Övrigt

Under övrigt tas ärenden och frågor inkomna från arbetstagarorganisationen eller övriga ärenden från arbetsgivaren. De ska helst ha anmälts senast en vecka i förväg men punkter under denna rubrik kan också tillkomma efter att frågan ställt om föredragslistan kan fastställas. Frågorna som tillkommer under sittande möte kan väljas att besvaras av arbetsgivaren under samma möte eller flyttas till nästkommande möte. Ärenden som leder till att arbetsgivaren tar ett beslut i frågan ska behandlas under beslutsärenden.

6. Underskrifter

Oskar Molarin 2024-02-02
(Ordförande)

Pernilla Hallerström 2024-02-02
(Sekreterare)

Michaela Thorelius 2024-02-02
(Justerare)

Enhetschef fritid och hälsa, Östhammar



Om arbetsplatsen

Varje dag går cirka 1800 personer till arbetsplatsen Östhammars kommun för att leverera välfärd och utveckling så att vårt lokala samhälle kan fortsätta vara tryggt och attraktivt. Vi gör det tillsammans, med engagemang, ansvar och öppenhet. Det är vi stolta över.

Arbetsuppgifter

Vi söker nu en chef till enheten Hälsa och Fritid i Östhammars kommun. Enheten tillhör Kultur- och Fritidskontoret vars syfte är att främja kommunens attraktivitet för dem som bor, verkar eller vistas i kommunen. Fokus är att skapa värde för dem vi finns till för och ett fritidsutbud som de är nöjda med.

Enheten hanterar många frågor som ligger medborgarna varmt om hjärtat, som t ex uthyrning av kommunens idrottsanläggningar, ungdomsgårdar, planering av kommunens badplatser och friluftsutbud, stöd till föreningar, hälsofrämjande insatser, dialog- och delaktighetsinsatser inom enhetens område, strategisk planering av framtidens fritidsutbud med mera.

Inom enheten arbetar 20-25 medarbetare både på anläggningar och inom olika strategiska områden. Som chef för hälsa och fritid är huvudarbetsplatsen kommunhuset i Östhammar, men i tjänsten ingår det att röra sig över hela kommunen då anläggningar, ungdomsgårdar, bad, utegym, elljusspår etcetera finns på många platser. Östhammars kommun antas växa kommande år vilket ställer höga krav på fritidsutbudet. Omvärldsspaning, nya idéer och initiativ behöver därför kombineras med god förvaltning av det utbud som finns idag.

Arbetstiderna varierar och tjänsten har årsarbetstid. Det innebär att även kvällar eller helger kan vara aktuellt. Detta gäller främst möten med föreningar som ofta endast har möjlighet att ses efter kontorstid.

Kvalifikationer

Vi söker dig som har tidigare erfarenhet av att arbetat i en ledande roll där du haft budget- personal och verksamhetsansvar. Jobbet kräver mycket god förmåga att kunna tala, skriva och förstå svenska liksom det kräver god datorvana. Att du har B-körkort är ett krav.

Meriterande:

- Relevant akademisk utbildning
- Genomförd ledarskapsutbildning
- Erfarenhet av arbete inom en politiskt styrd verksamhet
- Erfarenhet av ledarskap, inom kultur- och fritidssektorn
- Föreningskunskap,
- Utvecklingsarbete inom kultur och fritidsområdet
- Utbildning i projektledning eller liknande

I din chefsroll är det viktigt att ditt ledarskap är tillitsbaserat och att du har ett tydligt och coachande förhållningssätt. Du är lyhörd och empatisk samtidigt som din goda samarbetsförmåga lägger grunden till att skapa goda förutsättningar och ett gott arbetsklimat för dina medarbetare.

Vi lägger stor vikt vid personlig lämplighet.
Välkommen med din ansökan!

Anställningens omfattning

Anställningsform: Tillsvidareanställning

Omfattning: Heltid

100%

Omgående

Ansökan

Ansök senast: 2024-02-25

Referensnummer: Ks-2024-49

Välkommen att söka genom att:

Göra en digital ansökan via denna länk.

Anställning

Antal annonserade arbetstillfällen: 1

Kontakt

Kontaktperson

Oskar Molarin
Kontorschef Kultur- och Fritid
0173-86369

oskar.molarin@osthammar.se

Övrigt

Östhammars kommun välkomnar alla sökande då vi eftersträvar blandade arbetsplatser och ser våra olikheter som en styrka och tillgång.

I den här rekryteringen har vi valt vilka kanaler vi vill synas i och undanber oss därför ytterligare erbjudanden om annonsering och rekryteringshjälp.

När du söker jobb hos oss ber vi dig söka digitalt för att få effektiv, snabb och säker hantering av din ansökan. Om du av någon anledning inte kan registrera din ansökan digitalt kan du skicka din ansökan märkt med referensnummer till:

Östhammars kommun
Sektor Verksamhetsstöd
Box 66
742 21 Östhammar

Vill du veta var vi finns?

Se arbetsplatsen på karta [här](#)