

Samverkan Kultur- och fritidskontoret

2025-09-18 14:00 - 15:00

Kultur- och fritidskontoret, Östhammars kommun.

NÄRVARANDE

Arbetsgivaren:

Oskar Molarin, Kultur- och fritidschef samt Tf

Joel Lind, Kulturskolechef

Marianne Paulsson, chef Kultur- och bibliotek

Monica Eriksson chef Fritid och hälsa

Matilda Permerius, HR-partner

Fackliga organisationer

Sofia Lindgren, Sveriges Lärare

Plats

SR Krutudden

Deltagare

Oskar Molarin (Organisatör), Joel Lind, Marianne Paulson, Matilda Permerius, Monica Eriksson, Sofia Lindgren

1. Val av justerare av dagens protokoll

Sofia Lindgren

2. Fastställande av föredragningslista

Samverkans ärende ang förändringa av schema på biblioteken. se separat dokument m risk och konsekvensanalys.

2.1. Dagens möte till lika skyddskommitté

Minst fyra gånger per år ska följande frågor lyftas: Företagshälsovård, handlingsplaner, planering av nya eller ändrade lokaler, anordningar, arbetsprocesser, arbetsmetoder och av arbetsorganisation, planering av användning av ämnen som kan föranleda ohälsa eller olycksfall, upplysning och utbildning rörande arbetsmiljön samt arbetsanpassnings- och rehabiliteringsverksamheten på arbetsstället.

3. Informationsärenden

Informationsärenden är ärenden som arbetsgivarorganisationen vill delge arbetstagarorganisationen enligt MBL § 19. Syftet är ökat medbestämmande till de anställda för att de ska kunna utnyttja sin rätt till förhandling.

3.1. Resultat av årlig uppföljning av SAM 2025

4. Beslutsärenden

Ärenden som arbetsgivaren avser fatta beslut om och som faller inom förhandlings-skyldigheten ska samverkas innan beslut. Samverkan på förvaltnings- och kontorssnivå ersätter MBL §§ 11, 12 och 38. Arbetstagarorganisationerna ska ha fått del av beslutet som avses fattas i tillräcklig tid innan förhandlingen, men ärendet behöver inte ha passerat som informationsärende innan.

4.1. Nytt schema bibliotek

På samverkan den 8e maj 2025 så informerade arbetsgivaren om en förändring från 4 veckors schema till 8 veckors schema. Riskbedömning skall genomföras och presenteras på samverkan.

Marianne förträder RKA för biblioteken.

Samverkan ses därmed som avslutad och arbetstagarna har delgetts och varit del av processen via APT.

Beslut

- Fackliga parter har tagit del av informationen, ärendet är därmed slutsamverkat

Bilagor

Schemaförslag 2025-09-29 - förhandlingsunderlag.pdf, Nytt schema.pptx, 2025-277 Riskanalys.pdf

5. Övrigt

Under övrigt tas ärenden och frågor inkomna från arbetstagarorganisationen eller övriga ärenden från arbetsgivaren. De ska helst ha anmälts senast en vecka i förväg men punkter under denna rubrik kan också tillkomma efter att frågan ställt om föredragslistan kan fastställas. Frågorna som tillkommer under sittande möte kan väljas att besvaras av arbetsgivaren under samma möte eller flyttas till nästkommande möte. Ärenden som leder till att arbetsgivaren tar ett beslut i frågan ska behandlas under beslutsärenden.