

Samverkan skyddskommitté Kommunledningskontor, Näringslivskontor, Stab samt Säkerhet och beredskap 2024-10-09 09:00 - 10:00

Kommunledningskontoret, Näringslivskontoret, Stab samt Säkerhet och beredskap, Östhammars kommun.

Plats

SR Örskär

Deltagare

Pernilla Hallerstrom (Organisatör, Frånvarande), Åsa Lindberg, Birgitta Bergström, Lena Säfström, Pauliina Lundberg, Peter Nyberg, Simon Coleman, Sofia Tolstoy

Deltog ej

BB

1. Skyddskommitté

1.1. Redovisning av sjukfrånvaro

Se samverkan 2024-06-19.

Kommundirektören redovisar sjukfrånvaro för kommunledningskontoret samt för kommunen som helhet för januari till augusti 2024.

Skyddsombud brukar uppmana sina medlemmar att anmäla arbetsmiljörisker i KIA, ex vis dålig ventilation mm som riskerar att leda till sjukskrivningar.

Bilagor

Sjukfrånvaro-KLK-241009.pptx

1.2. SBA

SBA - var är vi idag, målbild, samt nästa steg. Föredragande Elin Fogelström och Lennart Johansson

Lennart Johansson är frånvarande. Peter Nyberg informerar om Lennart Johanssons uppdrag:

Johansson

- att skapa en modell för det samordnade fysiska arbetsmiljöarbetet och,
- skapa ordning och reda i huset, ex vis katalogisera inventarier, fixa sladdkåpor.
- systematiskt brandskyddsarbete i våra tre administrativa lokaler, Storbrunn, Kyrkogatan och kommunhuset.

Lennart Johansson kommer att lämna förslag till hur arbetet med den samordnade fysiska arbetsmiljön, ordning och reda i huset samt SBA-verksamheten ska drivas. SBA-verksamheten planeras lämnas över till Säkerhetsskydd- och beredskap.

SBA-utbildning som samtliga medarbetare ska genomföra senast 31 december, var och en för sig eller på APT odyl.

Upphandling på den praktiska delen igång, att släcka bränder odyl

Utrymningsövning i kommunhuset förra veckan. Elin berättar om lärdomar från övningen. Återsamlingsplatserna var röriga. Förslaget är att ha endast en återsamlingsplats, men detta behöver utredas ur snöröjningsperspektiv. Förslag om en väska innehållandes en megafon och en väst hos ÖD som ÖD tar med till återsamlingsplatsen. Första chef blir ansvarig återsamlingsplatsledare som samlar ihop information från övriga och är den som kommunicerar med räddningstjänsten. Tömningen av kommunhuset gick fort.



Ny utrymningsövning planeras.

2. Val av justerare av dagens protokoll

Birgitta Bergström, huvudskyddsombud och representant för Vision.

3. Fastställande av föredragningslista

4. Informationsärenden

Informationsärenden är ärenden som arbetsgivarorganisationen vill delge arbetstagarorganisationen enligt MBL § 19. Syftet är ökat medbestämmande till de anställda för att de ska kunna utnyttja sin rätt till förhandling.

4.1. En utbildningsinsats i samverkan för chefer inom Kommunledningskontoret under hösten 2024

Vision ställde frågan om planering vid samverkan 21/8. Information om planering och tidplan??

Insatsen är inte påbörjad. När ny HR-chef är på banan under hösten kommer nästa steg att planeras.

4.2. Presentation av ny HR-chef

4.3. Digitaliseringsresan/Handslaget - lägesrapport

Simon Coleman föredrar ärendet

Utmaning framför oss att digitalisera kommunen. En förstärkning kommer att ske inom verksamhet Digitalisering och projektleddning, verksamheten anpassas.

Kommundirektören ger kort information om vad Handslaget innebär. Via SKR har Sveriges kommuner enats om en strategisk agenda för välfärdsutveckling genom digitalisering. Tillsammans har kommunerna valt ut fyra initiativ som ska prioriteras. och där kommunerna får signa upp sig:

- SDK i socialtjänsten
- Digital post
- Nationell identitet och behörighetshantering
- Breddinförande av välfärdsteknik

Bakgrund handslaget

SKR, Adda och Inera har samlat landets kommuner i bred dialog under 2023. Arbetet har resulterat i den strategiska agendan som fått namnet Kommungemensamt handslag för välfärdsutveckling genom digitalisering.

Till handslaget finns en handlingsplan som presenterar 13 konkreta initiativ. Initiativen finns inom områden som socialtjänst, skola, grundläggande infrastrukturella förutsättningar och kompetensförsörjning inom digitalisering.

Varje kommun har fått möjligheten välja ut vilka initiativ som de ser som mest angelägna. Initiativen finns inom områden som socialtjänst, skola, grundläggande infrastrukturella förutsättningar och kompetensförsörjning inom digitalisering.

Initiativen som har prioriterats blir en första version av en kommungemensam utvecklingsportfölj.

4.4. Säkerhetsskydd och beredskap

Elin Fogelström berättar om Säkerhetsskydd och Beredskap, vilka aktiviteter har genomförts och vad är på gång.

Nu kommer brev om krigsplacering att skickas ut till de medarbetare som är disponibla för kommunen, ej timvikarier och tillfälligt anställda.

5. Beslutsärenden

Ärenden som arbetsgivaren avser fatta beslut om och som faller inom förhandlings-skyldigheten ska samverkas innan beslut. Samverkan på förvaltnings- och kontorssnivå ersätter MBL §§ 11, 12 och 38. Arbetstagarorganisationerna ska ha fått del av beslutet som avses fattas i tillräcklig tid innan förhandlingen, men ärendet behöver inte ha passerat som informationsärende innan.

5.1. Gruppledare håller medarbetarsamtal till hösten (verksamhet Ekonomi)

Sofia Tolstoy föredrog ärendet. Arbetsgivaren planerar att införa att gruppledare för ekonomiadministrationen håller medarbetarsamtal med gruppen till hösten. Fortsatt dialog från föregående möte den 21/8 där vision var oeniga till arbetsgivarens förslag till beslut och arbetsgivaren hade önskemål om pilot på 1-2 verksamheter. Fortsatt dialog.

Vision framför att enligt kommunens samverkansavtal ska chef hålla medarbetarsamtal och är inte eniga med arbetsgivaren. Frågan tas upp i samband med att samverkansavtalet ses över under nästa år.

6. Övrigt

Under övrigt tas ärenden och frågor inkomna från arbetstagarorganisationen eller övriga ärenden från arbetsgivaren. De ska helst ha anmälts senast en vecka i förväg men punkter under denna rubrik kan också tillkomma efter att frågan ställt om föredragslistan kan fastställas. Frågorna som tillkommer under sittande möte kan väljas att besvaras av arbetsgivaren under samma möte eller flyttas till nästkommande möte. Ärenden som leder till att arbetsgivaren tar ett beslut i frågan ska behandlas under beslutsärenden.

7. Underskrifter



Peter Nyberg
Ordförande



Birgitta Bergström



Sofia Tolstoy
Sekreterare

Sjukfrånvaro jan-aug 2024

Kommunledningskontoret + ÖK

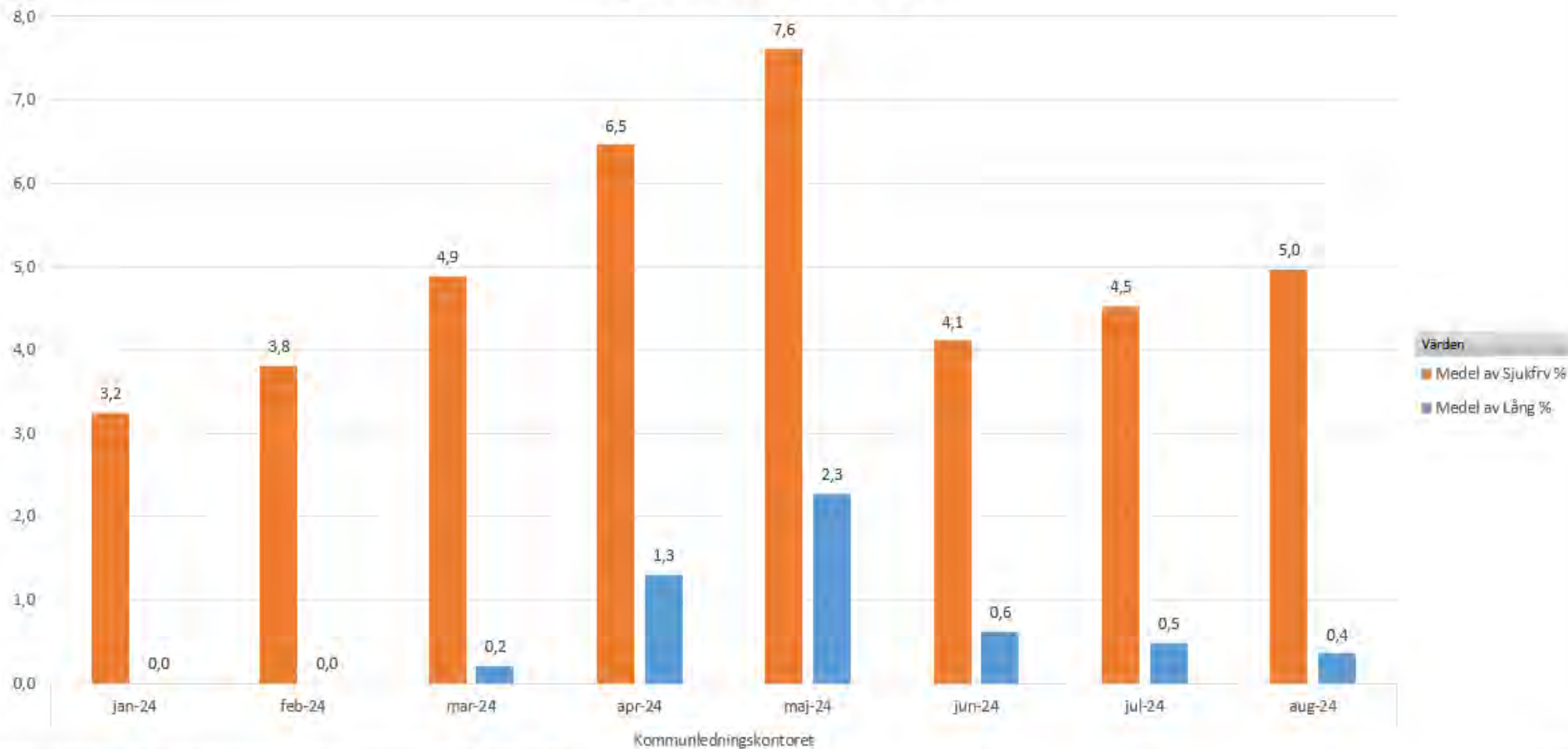


Sjukfrånvaro total % + Lång %

Kommunledningskontoret

Medel av Sjukfrv % Medel av Lång %

Sjukfrånvaro total % + Lång %



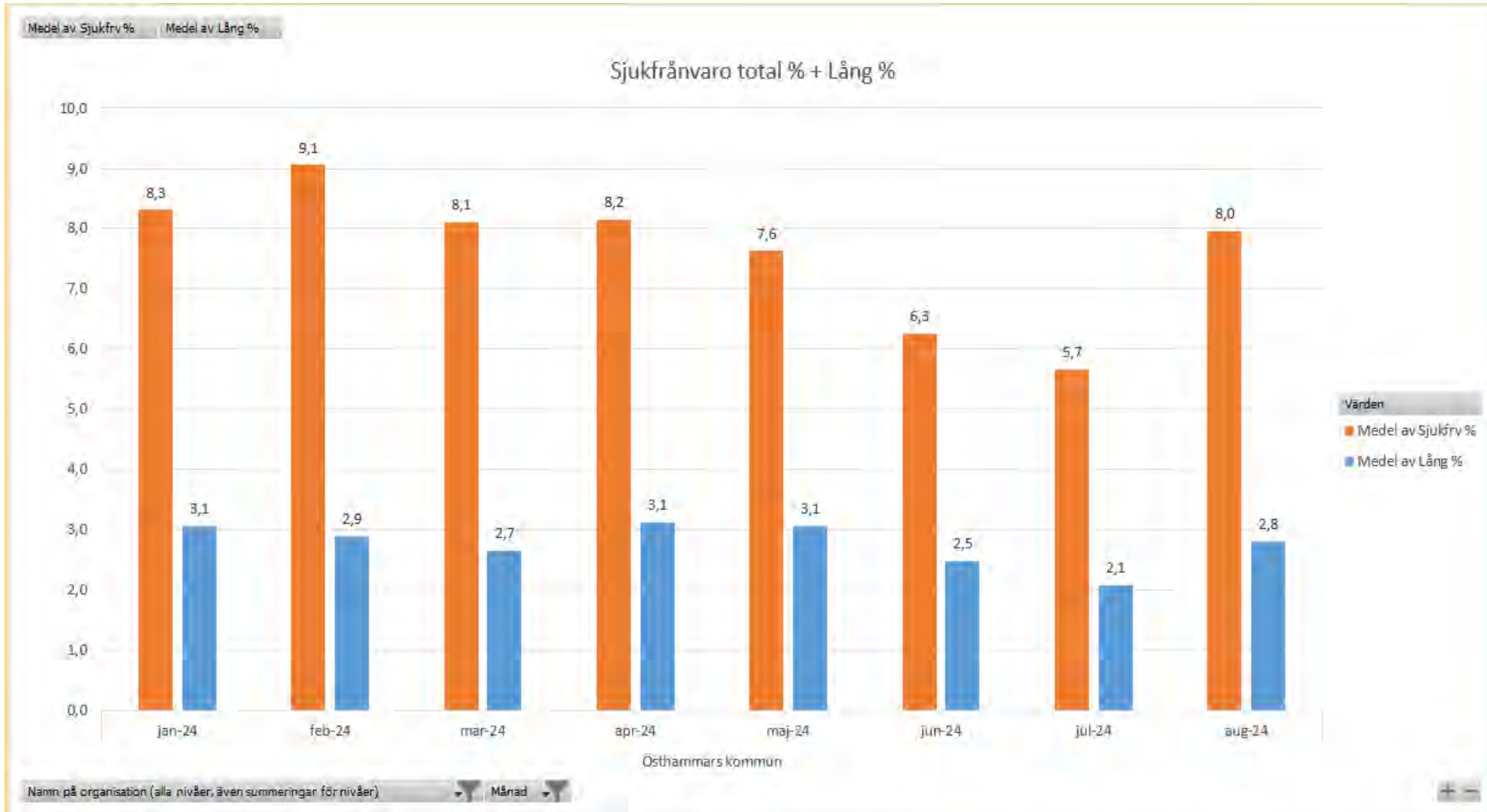
Medelvärde sjuk total:

5,0 %

Medelvärde sjuk lång:

0,7 %

Sjukfrånvaro Östhammars kommun rullande 12



Medelvärde sjuk total:

7,6 %

Medelvärde sjuk lång:

2,8 %