

# Sektorsamverkan Bildning

2023-10-02 13:00 - 13:50

Sektor Bildning, Östhammars kommun.

## NÄRVARANDE

För arbetsgivaren:

Christina Stenhammar, chef sektor Bildning

Zara Järvström, verksamhetschef Gymnasiet, Vuxenutbildning och AME

Joel Axberg, verksamhetschef Grundskola

Ann-Christine Almroth, verksamhetschef Förskola

Pernilla Hallerström, sektorsamordnare

Josefine Myhrberg, ekonom

För arbetstagarna:

Anna Åkerlöf, Kommunal

Helena Åsberg, Sveriges Skolledare

Camilla Lindström, Sveriges Skolledare

Maria Magnusson, Sveriges Lärare

## FRÅNVARANDE

För arbetstagarna:

Lina Tanskanen, Kommunal

Pernilla Eklund, Sveriges Lärare

Sofia Lindgren, Sveriges Lärare

## Plats

SR Stenskrär/digitalt via Teams

## Deltagare

Pernilla Hallerström (Organisatör), Christina Stenhammar

## 1. Val av justerare av dagens protokoll

Helena Åsberg valdes till justerare.

## 2. Fastställande av föredragningslista

Arbetsgivaren hade en övrig fråga, se punkt 5.1.  
Föredragningslistan fastställdes.

### 3. Informationsärenden

*Informationsärenden är ärenden som arbetsgivarorganisationen vill delge arbetsstagarorganisationen enligt MBL § 19. Syftet är ökat medbestämmande till de anställda för att de ska kunna utnyttja sin rätt till förhandling.*

#### 3.1. Budget 2023

*Josefine Myhrberg föredrog ärendet.*

Josefine informerade bland annat om ekonomiskt utfall per 31 augusti, överskott för perioden samt prognos helår. Var god se bifogat underlag. De enheter som inte finns med i sammanställningen gällande förskolor och grundskolor budgeterar en budget i balans, även Kulturskolan går med budget i balans.

Fackliga organisationer har därmed tagit del av informationen.

#### Bilagor

Sektorssamverkan 2023-10-02.pdf

#### 3.2. BUN

*Information inför BUN 5 oktober.*

Fackliga organisationer hade inför sektorsamverkan tagit del av den kallelse som skickades ut inför BUN AU 21 september.

Arbetsgivaren informerade om de ärenden som ska handläggas vid BUN den 5 oktober, de ärenden som finns på agendan är:

- Arbetsmiljöredovisning 2023 - fokus förskolan
- Redovisning av närvaron inom grundskolan och gymnasieskolan
- Uppföljningsrapport Intern kontroll tertial 2
- Egenutvärdering som stöd inför framtagande av Internkontrollplan 2024
- Redovisning av kränkingsanmälningar 2023
- Revidering av barn- och utbildningsnämndens delegationsordning - upphandling, skolskjuts och Verksamhetschef HSL Lex Maria
- Sammanträdesdagar 2024
- Remiss av Statens skolverks förslag till ändring i förordningen (2020:833) om skolenhetsregister

- Redovisning av pågående uppdrag från barn- och utbildningsnämnden 2023
- Gymnasieskolans organisation 2024/25
- Budget och verksamhetsplan 2024 samt flerårsplan 2025-2027
- Delårsrapport 2023
- Information från förvaltningen

Fackliga organisationer hade inga frågor eller synpunkter.

Fackliga organisationer har därmed tagit del av informationen.

### **3.3. Mygg**

*Vid sektorsamverkan den 4 september lyfte Sveriges Lärare frågan om arbetsgivaren hade någon strategi för hantering av mygg inomhus, det diskuterades även kort om myggmedel skulle köpas in till verksamheterna. Arbetsgivaren har genomfört omvärldsbevakning gällande myggmedel och landat i ett beslut gällande användandet av myggmedel inom förskolan. Förskolan kommer inte att hantera myggmedel då det inte finns myggmedel som är giftfria för barn i förskoleåldern och verksamheten kan därför inte garantera en säker användning av dessa. Arbetsgivaren har bött vårdnadshavarna om att inte skicka med myggmedel till förskolan. Vårdnadshavare och personal har informerats.*

Arbetsgivare och fackliga organisationer var överens om att myggmedel inte ska användas inom förskolan, vid behov kan täckande kläder användas och en begränsad utevistelse tillämpas.

Fackliga organisationer har därmed tagit del av informationen.

### **3.4. Medicinskt ledningsansvarig (MLA)**

*Arbetsgivaren ämnar utse Pia Bergström-Eriksen till medicinskt ledningsansvarig. Lokal riskanalys har genomförts, var god se bifogat dokument.*

Fackliga organisationer hade inga invändningar mot arbetsgivarens förslag.

Fackliga organisationer har därmed tagit del av informationen.

## **Bilagor**

Risk- konsekvensanalys skolsköterska med utökat ansvar.pdf

### **3.5. Nötförbud**

*Vi har inget nötförbud i våra lokaler, men bilden är att flera tror det. Ärendet hanterades 2016 (se bifogade dokument) och så här ser beslutet ut.*

*"Barn- och utbildningsnämnden har idag behandlat ett förslag innebärande förbud mot nötter, jordnötter och mandel i kommunens förskolor och skolor. Nämnden ser mycket allvarligt på frågan då framför allt nötter och jordnötter kan orsaka livshotande allergiska reaktioner. Barn- och utbildningsnämnden ser gränsdragningsproblemen till andra allergiformer som problematiska i förhållande till förbud för vissa allergiframkallande substanser. Det kan också innebära stora svårigheter att upprätthålla ett förbud. Förbudet kan också inge falsk trygghet. Barn- och utbildningsnämnden ska aktivt verka för att verksamheterna ska informera om allvaret med allergiska reaktioner."*

Arbetsgivaren informerade om att det inte finns något formellt nötförbud, men att de tillämpar ett nötförbud utifrån skolsköterskornas riktlinjer som det utgått ifrån. Frågan ska lyftas i kommande elevhälsochefsnätverk innan arbetsgivaren kan besluta sitt ställningstagande i frågan.

Fackliga organisationer har därmed tagit del av informationen.

#### **Bilagor**

BUN-2016-95-1.pdf, BUN-2016-95-2.pdf

### **3.6. Riskanalys åtgärder SAM**

*Christina Stenhammar föredrog ärendet.*

Risicanalys har genomförts med fackliga representanter, därefter har den lyfts i rektorsgruppen och uppdaterats efter deras inspel. Uppdaterad riskanalys finns bifogad. Genomgång av riskanalys med fackliga organisationer.

Fackliga organisationer har inga synpunkter på genomförd riskanalys.

Fackliga organisationer har därmed tagit del av informationen.

#### **Bilagor**

Risicanalys Sektor Bildning 2023-274.pdf

### **3.7. Arbetsmiljöverket - återrapportering av tillsyner**

*I slutet av augusti och början på september har fyra/fem skolor haft besök av AMV, det var Edsskolan/Kristinelundsskolan, Olandsskolan, Vallonskolan och Bruksgymnasiet/Vuxenutbildningen. Syftet var att inspektera enheternas arbetsmiljöarbete, vid samtliga inspektioner framkom framförallt brister i vårt arbete kring hot och våld. Information om arbetet i rektorsgruppen kring dessa frågor.*

Arbetsgivaren informerade kort om de tillsyner som gjorts på skolorna. Under morgondagen har arbetsgivaren möte med Arbetsmiljöverkets inspektör för att reda ut oklarheter kring beslut samt riskinventering.

Fackliga organisationer har därmed tagit del av informationen.

## **4. Beslutsärenden**

*Ärenden som arbetsgivaren avser fatta beslut om och som faller inom förhandlings-skyldigheten ska samverkas innan beslut. Samverkan på förvaltnings- och sektorsnivå ersätter MBL §§ 11, 12 och 38. Arbetstagarorganisationerna ska ha fått del av beslutet som avses fattas i tillräcklig tid innan förhandlingen, men ärendet behöver inte ha passerat som informationsärende innan.*

## **5. Övrigt**

*Under övrigt tas ärenden och frågor inkomna från arbetstagarorganisationen eller övriga ärenden från arbetsgivaren. De ska helst ha anmälts senast en vecka i förväg men punkter under denna rubrik kan också tillkomma efter att frågan ställt om föredragslistan kan fastställas. Frågorna som tillkommer under sittande möte kan väljas att besvaras av arbetsgivaren under samma möte eller flyttas till nästkommande möte. Ärenden som leder till att arbetsgivaren tar ett beslut i frågan ska behandlas under beslutsärenden.*

### **5.1. Lönekriterier grundskola**

*Joel Axberg föredrog ärendet.*

Vid sektorsamverkan den 16 juni informerade arbetsgivaren om grundskolans arbete med de nya lönekriterierna och fackliga organisationer tog del av lönekriterierna.

Lönekriterierna har nu varit uppe i samtliga enheters APT och lokala samverkan, ett par mindre synpunkter har inkommit och arbetsgivaren ämnar uppdatera dokumentet efter de inkomna synpunkterna. Grundskolans rektorer vill gärna börja använda lönekriterierna redan för detta års löneöversyn. Arbetsgivaren ställde frågan till fackliga organisationer om de ser det möjligt att beslutssamverka grundskolans lönekriterier så att de kan tas i bruk och användas för detta års

löneöversyn. Sveriges Skolledare och Kommunal har inte fått till sig några synpunkter från deras medlemmar. Sveriges lärare önskar stämna av med fackliga kollegor och återkommer till arbetsgivaren i frågan. Om Sveriges lärare ser det möjligt att beslutssamverka grundskolans lönekriterier så att de kan tas i bruk för detta års löneöversyn kommer en extra sektorsamverkan att bokas in.

Sveriges Skolledare skickade med frågan till arbetsgivaren om även rektorernas lönekriterier bör ses över. Arbetsgivaren tog med sig frågan.

Fackliga organisationer har därmed tagit del av informationen

## 6. Underskrifter

---

Christina Stenhammar 2023-10-04  
(Ordförande)

---

Pernilla Hallerström 2023-10-04  
(Sekreterare)

---

Helena Åsberg 2023-10-04  
(Justerare)

# DELÅRSRAPPORT 2023

## 4 Ekonomiskt utfall per 2023-08-31 samt helårsprognos (tkr)

Nämnd	Funktion/enhet	Budget ack augusti	Utfall ack augusti	Avvikelse period jan - aug	Budget 2023	Prognos 2023	Avvikelse helår
6 Barn- och utbildningsnämnden	600 BILDNING, STAB	-160 540	-136 627	23 913	-240 654	-230 354	10 300
6 Barn- och utbildningsnämnden	601 GYMNASIET OCH VUXENUTBILDNING	-40 312	-38 532	1 781	-60 564	-60 564	-1
6 Barn- och utbildningsnämnden	603 GRUNDSKOLA	-135 189	-134 275	914	-200 918	-204 619	-3 700
6 Barn- och utbildningsnämnden	604 FÖRSKOLA OCH PEDAGOGISK OMSORG	-67 187	-66 454	733	-100 085	-100 882	-797
6 Barn- och utbildningsnämnden	605 KULTURSKOLAN	-3 840	-2 870	970	-5 731	-5 731	0
		-407 069	-378 759	28 310	-607 951	-602 150	5 801

# Överskott perioden jan-aug 2023

- Köp och sälj platser
- Skolskjuts
- Avstämning/reserv barn- och elever
- Fastighetsreserv
- Övriga poster där ackumulerat överskott för perioden men kommer nyttjas på helår

# Prognos helår2023

Överskott 5 800 tkr hela sektor Bildning, avvikelse mot budget med 0,95%

Överskottet härrör till framför allt fastighetsreserv samt oförutsedda återbetalningar från UL

# Åtgärder under året

- Budgetuppföljningar med ekonom/vht-chef
- Utökad tilläggsbelopp som grundskola och förskola kan söka från centrala poster
- Vikariepool för förskolor och fritidshem för höstterminen
- Proaktiva inköp arbetskläder 2023

# Förskolor

Marieberg	- 100
Tomtberga 2	- 200
Fröet	+ 600
Rubinen	- 100
Diamanten	- 100
Furustugan	- 300
Alma	- 400
Granen	- 200
Eken	+ 300
Mineralen	- 200
Familjedaghem	- 100

Underskott förskolor – 800 (avvikelse 0,80 % mot budget)

# Grundskolor

Edsskolan	- 600
Kristinelundskolan	- 600
Kristinelund fritids	- 100
Vallonskolan	- 300
Olandsskolan	- 400
Österbyskolan	- 300
Anpassad grunskola	- 1 100
FK Gimo	- 50
FK Östhammar	- 250

Underskott grundskolor – 3 700 (avvikelse 1,84% mot budget)

# GYM,VUX, KAA, MME

Följande enheter räknar med budget i balans

Bruksgymnasiet

Vuxenutbildningen

Kommunens Aktivitetsansvar (KAA)

Modersmålsenheten

# BARNKONSEKVENSANALYS

Verksamhet	Österbyskolan
Projekt	Skolsköterska- utökat ansvar
Genomförd av	Helena Åsberg/Pia Bergström
Datum	20230925

Steg 1

Steg 2

1=lågt. 5 = högt.

1=lågt. 5 = högt.

Risker		Sanno- likhet	Konse- kvens	Risk faktor	Handlingsplan	Sanno- likhet	Konse- kvens	Risk faktor
1	Minskad tid för spontana besök hos skolsköterska av elever	4	1	4	Annan profession på elevhälsan kan hjälpa eleven	4	2	8
2	Kvaliten på skolsköterskeuppdraget på skolan kan bli påverkatperiodvis	1	2	2	Viktigt med en uttalad struktur och information ut till medarbetarna	5	1	5
3	Fortbildning för uppdraget påverkar ordinarie uppdrag periodvis	3	2	6	Övriga elevhälsan stöttar och organisatorisk stöttning från ledningen	4	2	8
4				0				0
5				0				0
6				0				0
7				0				0
8				0				0
9				0				0
10				0				0
11				0				0
12				0				0
13				0				0
14				0				0
15				0				0
16				0				0
17				0				0
18				0				0
19				0				0
20				0				0
21				0				0
22				0				0
23				0				0
24				0				0
25				0				0
26				0				0
27				0				0
28				0				0
29				0				0
30				0				0

## **Nötter (trädnötter), mandel, jordnötter och sesamfröförbud i Östhammars kommuns skolor och förskolor.**

Nötter, jordnötter, mandel och sesamfrön kan utlösa svåra och ibland till och med livshotande reaktioner hos dem som har dessa allergier. Med nötter menas till exempel cashew-, hassel-, para-, pekan-, pistage-, macadamia- och valnöt.

Allergi mot jordnötter och nötter är idag minst lika vanligt som allergi mot mjölk och ägg bland barn i förskoleåldern och är bland skolbarn och vuxna de vanligaste formarna av matallergi.

Nötter, jordnötter och sesamfrö kan ge upphov till mycket allvarliga allergireaktioner. Symtomen är framför allt klåda i mun och svalg, svullna läppar och kan bli mer uttalade om man äter det man inte tål under pollensäsongen. Vid svår allergi kan reaktionen utvecklas till livshotande allergisk chock (anafylaktisk chock).

Reaktionen kan också utlösas av luftburna allergen. Det kan räcka med att knäcka en hasselnöt eller öppna en jordnötspåse i samma rum.

Ett förbud underlättar för alla inom skolan att hålla området nöt-, mandel-, sesamfrö- och jordnötsfritt.

Motivet till beslutet är att på alla sätt undvika olyckstillbud med risk för allvarliga allergiska reaktioner.

Det finns en risk för sammanblandning och svårigheter att identifiera nötter, jordnötter och mandel i mat, godis och kaffebröd. Därför bör förbudet omfatta även mandel.

Förbudet bör även gälla utflykter, disco, caféer i skolor och andra inom Östhammars kommun, personalens kaffebröd och kaffebröd vid föräldramöten, föräldrafika och så vidare.

Skolsköterskorna i Östhammars kommun

Delges:

Barn- och utbildningschef

§ 104

Dnr BUN-2016-095

Dpl 620

#### Förbud mot nötter i Östhammars kommuns förskolor och skolor

Skolsköterskorna i Östhammars kommun har lämnat ett förslag till barn- och utbildningsnämnden om att förbjuda nötter i kommunens förskolor och skolor.

Bakgrunden till förslaget är att nötter, jordnötter, mandel och sesamfrön kan utlösa svåra och ibland till och med livshotande reaktioner hos dem som har dessa allergier. Med nötter menas till exempel cashew-, hassel-, para-, pekan-, pistage-, macadamia- och valnöt.

Ett förbud underlättar för alla inom skolan att hålla området nöt-, mandel-, sesamfrö- och jordnötsfritt.

Förbudet bör även gälla utflykter och exempelvis caféer och olika tillställningar på förskolor och skolor.

#### **Arbetsutskottets förslag 2016-12-01**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att förbjuda nötter, jordnötter och mandlar i kommunens förskolor och skolor. Förbudet gäller i alla lokaler på förskolor, grundskolor, särskola och gymnasieskolor. Förbudet träder i kraft 2017-01-01 och gäller alla dagar i veckan hela dygnet.

Skolsköterska Britt-Marie Hedlund föredrar ärendet.

#### **Yrkande**

Freddie Eriksson (MP) yrkar:

Barn- och utbildningsnämnden har idag behandlat ett förslag innebärande förbud mot nötter, jordnötter och mandel i kommunens förskolor och skolor. Nämnden ser mycket allvarligt på frågan då framför allt nötter och jordnötter kan orsaka livshotande allergiska reaktioner. Barn- och utbildningsnämnden ser gränsdragningsproblemen till andra allergiformer som problematiska i förhållande till förbud för vissa allergiframkallande substanser. Det kan också innebära stora svårigheter att upprätthålla ett förbud. Förbudet kan också inge falsk trygghet.

Barn- och utbildningsnämnden ska aktivt verka för att verksamheterna ska informera om allvaret med allergiska reaktioner.

### Yrkande

Gunnel Wahlgren (C) yrkar för arbetsutskottets förslag:

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att förbjuda nötter, jordnötter och mandlar i kommunens förskolor och skolor. Förbudet gäller i alla lokaler på förskolor, grundskolor, särskola och gymnasieskolor. Förbudet träder i kraft 2017-01-01 och gäller alla dagar i veckan hela dygnet.

### Propositionsordning

Ordförande ställer proposition på yrkandena och finner att barn- och utbildningsnämnden beslutar enligt Freddie Eriksson (MP) yrkande.

### Reservation

Gunnel Wahlgren (C) reserverar sig mot beslutet till förmån för arbetsutskottets förslag.

### Barn- och utbildningsnämndens beslut 2016-12-15

**Barn- och utbildningsnämnden har idag behandlat ett förslag innebärande förbud mot nötter, jordnötter och mandel i kommunens förskolor och skolor.**

**Nämnden ser mycket allvarligt på frågan då framför allt nötter och jordnötter kan orsaka livshotande allergiska reaktioner. Barn- och utbildningsnämnden ser gränsdragningsproblemen till andra allergiformer som problematiska i förhållande till förbud för vissa allergiframkallande substanser. Det kan också innebära stora svårigheter att upprätthålla ett förbud. Förbudet kan också inge falsk trygghet.**

**Barn- och utbildningsnämnden ska aktivt verka för att verksamheterna ska informera om allvaret med allergiska reaktioner**

## GENOMFÖRANDE

☑ Utförd

Klara rader: 6/6

Klara åtgärder: 0/6

*Ansvarig:* Christina Stenhammar

*Datum:* 2023-09-18      *Enhet:* Verksamhetschefer Bildning

*Deltagare:* Christina Stenhammar

*Övriga deltagare:* Ann-Christine Almroth, Joel Axberg, Zara Järvström, Elisabeth Lindkvist, Camilla Lindström och Helena Åsberg

## DEFINITIONER FÖR RISKVÄRDERING

Faktor	Sannolikhet	Faktor	Konsekvens	Riskmatris:				
1	Mycket osannolik	1	Mycket liten	5	10	15	20	25
2	Osannolik	2	Viss	4	8	12	16	20
3	Låg sannolikhet	3	Allvarlig	3	6	9	12	15
4	Hög sannolikhet	4	Mycket allvarlig	2	4	6	8	10
5	Nästan säkert	5	Katastrofal	1	2	3	4	5

## ALLMÄN RISKBEDÖMNING (TEKNISKA/FYSISKA, ORGANISATORISKA, SOCIALA RISKER)

Länkat dokument: Chefshandboken: arbetsmiljöarbete

*Beskrivning av eller instruktioner för mallen:* Riskbedömning är att bedöma de risker som har identifierats i verksamheten för att värdera om riskerna är allvarliga eller inte. Att bedöma risker är en del av det systematiska arbetsmiljöarbetet för att ingen ska bli sjuk, skadas eller dö av jobbet.

### VAD ÄR EN RISK?

En risk är sannolikheten för att en farlig händelse eller exponering ska inträffa och konsekvenserna av om det inträffar, i form av skada eller ohälsa. Det kan drabba individer eller grupper.

### VAD ÄR EN RISKBEDÖMNING?

Riskbedömning är att bestämma hur allvarlig risken är. Du kan göra det genom att väga samman sannolikheten och konsekvenserna.

Skyddsombud (om sådant finns) har rätt att medverka i riskbedömningen, men det är arbetsgivaren som har ansvar för att bedöma om ändringen kommer att medföra risker som behöver åtgärdas.

### EXEMPEL

- Hala golv kan leda till att någon halkar och skadar sig.
- Tunga lyft och påfrestande arbetsställningar kan leda till skador och sjukdomar i muskler och skelett.
- Många vakanser över lång tid kan leda till ohälsosam arbetsbelastning och stress.
- Kränkande särbehandling kan leda till stress och psykisk ohälsa.

Om konsekvenserna blir små och sannolikheten för ohälsa/skada är minimal, då behövs troligen ingen omedelbar åtgärd. Om konsekvenserna är stora och sannolikheten är hög för att risken ska inträffa så behövs omedelbara åtgärder.

Kom ihåg att följa upp de åtgärder som har gjorts för att se om de fått önskad effekt eller om det behövs ytterligare åtgärder för att minska eller ta bort eventuella arbetsmiljörisker.

### GÖR SÅ HÄR:

1. Undersök och identifiera vilka risker som finns på arbetsplatsen. Fokusera på omständigheter (orsaker) som riskerar leda till ohälsa eller olycksfall på er arbetsplats.
2. Klicka på pilen i högerkanten av matrisen för att skapa nya rader under varje rubrik. En rad per risk.
3. Beskriv vilken typ av ohälsa, skada eller andra negativa konsekvenser som kan uppstå.
4. Bedöm hur allvarlig risken är utifrån hur SANNOLIKT det är att skada/ohälsa inträffar och vilka KONSEKVENSERNA blir om skada/ohälsa inträffar.
5. Bestäm och tidssätt åtgärder. Allvarliga och akuta risker har högst prioritet och åtgärdas direkt. Koppla åtgärder direkt till identifierade risker genom att klicka på skiftnyckeln längst ut till höger i respektive rad.

### Tips!

- Använd rapportfunktionen i KIA för att se vilka vilka typer av tillbud, olyckor och risker ni har anmält den senaste tiden.
- Alla dina åtgärder samlas under rubriken HANDLINGSPLAN. Där kan du dokumentera uppföljningen.

Nr	Risk (omständighet)	Beskrivning / ohälsa/skada (konsekvens)	Risk (S + K)			
<b>1</b>	<b>ARBETSMILJÖ: Vilka tekniska och fysiska risker finns på arbetsplatsen? Vad kan det få för konsekvens?</b>					
	Tekniska faktorer berör teknik, konstruktioner och hjälpmedel. Fysiska faktorer har att göra med hur man arbetar. Exempel: dåligt fungerande IT-system, trasiga maskiner, brister i lyftanordningar, bristfällig skyddsutrustning, ventilation, fukt och mögel, dålig belysning, höga ljudnivåer, tunga lyft, arbete i obekväma ställningar, farliga kemikalier, smitta, arbete på extrema platser som höga höjder, halt eller hårt underlag.					
1.1	Begränsad teknisk och fysisk arbetsmiljö i Kommunhuset	I stort sett fungerar den tekniska och fysiska arbetsmiljön bra på Kommunhuset, men det saknas små utrymmen dvs holkar för telefonsamtal. I vissa rum på Kommunhuset saknas teknisk utrustning, dvs projektor och skärm/duk vilket försvårar möjligheten till att ha möten där.	3*2 <b>6</b>			
<b>Åtgärd</b>						
Nr	Åtgärdsrubrik	Åtgärd	Utförare	Åtgärdssteg	Åtgärdstyp	Klardatum:
2	Förbättrande arbetsmiljöåtgärder i Kommunhuset.	Lokalansvarig ska anställas på Kommunhuset som kommer att arbeta för en god arbetsmiljö och se över utrustning i lokalerna.		Utbyte till mindre farliga processer, utrustning	Planerad	2023-12-31 Klar <input type="checkbox"/>
1.2	Möten i bilen på vägen mellan skolor.			Verksamhetschefer som ansvarar för enheter på flera orter har en tendens att boka möten i samband med bilresa mellan verksamheterna på de olika orterna.		3*3 <b>9</b>
<b>Åtgärd</b>						
Nr	Åtgärdsrubrik	Åtgärd	Utförare	Åtgärdssteg	Åtgärdstyp	Klardatum:
6	Boka in restid i kalendern.	Inte acceptera möten som bokas in i samband med restid. Föreslå annan tid. Varje rektor/chef måste ta ett eget ansvar för din kalender.		Utbyte till mindre farliga processer, utrustning	Planerad	2023-11-30 Klar <input type="checkbox"/>
<b>2</b>	<b>ARBETSMILJÖ: Vilka sociala risker finns på arbetsplatsen? Vad kan det få för konsekvens?</b>					
	Sociala faktorer handlar om risker i samspelet med andra. Exempel: samarbetssvårigheter, konflikter, kränkande särbehandling, bristande kommunikation, kränkningar och hot på sociala medier, hotfulla situationer					
2.1	Ökade krav och ökat tryck från vårdnadshavare framförallt i de äldre årskurserna.			De beskrivna riskerna försvårar möjligheten att planera arbetstiden då många krav kommer från "sidan".		4*3 <b>12</b>
<b>Åtgärd</b>						
Nr	Åtgärdsrubrik	Åtgärd	Utförare	Åtgärdssteg	Åtgärdstyp	Klardatum:
5	Ökad dialog och kommunikation med vårdnadshavare.	Ökad dialog och kommunikation med vårdnadshavare.		Utbyte till mindre farliga processer, utrustning	Planerad	2023-12-31 Klar <input type="checkbox"/>
2.2	Spänningar i nämnden påverkar ledningsgruppens arbetsmiljö.			Plötsligt uppkomna uppdrag och oenighet i nämnden gör att det skapar en otydlighet kring utredningens innehåll. Ledningsgruppen får även frekvent hantera många förfrågningar från enstaka ledamöter som är tidskrävande.		4*3 <b>12</b>

Nr	Risk (omständighet)	Beskrivning / ohälsa/skada (konsekvens)	Risk (S + K)			
<b>Åtgärd</b>						
Nr	Åtgärdsrubrik	Åtgärd	Utförare	Åtgärdssteg	Åtgärdstyp	Klardatum:
7	Fortbildningsinsatser för nämnden.	Insatser för att skickliggöra våra politiker-kompetensutveckling. Önskemål från enstaka ledamöter behöver gå via nämndsekreterare.	Stenhammar, Christina		Planerad	2023-12-31 Klar <input type="checkbox"/>
<b>3</b>	<b>ARBETSMILJÖ: Vilka organisatoriska risker finns på arbetsplatsen? Vad kan det få för konsekvens?</b>					
	Organisatoriska faktorer berör arbetsplatsens organisering. Exempel. långvarig och ohälsosam arbetsbelastning, för lite tid för återhämtning, bristande kommunikation, bristande ledning och styrning, otydlighet i roller och ansvar, bristande kunskaper, bristande introduktion					
3.1	Brister i OSA gällande tid för återhämtning för rektorer/chefer. Det blir extra tydligt för dem som går RUT.		Om medarbetare inte får sin återhämtning riskerar det att mynna ut i ökad stress och ohälsa.			3*3 <b>9</b>
3.2	Ökad arbetsbelastning för rektorer och verksamhetschefer.		Den ökade arbetsbelastningen kan förklaras av bristande verksamhetsstöd tex ökat antal lokalfrågor som ska hanteras vid sidan om allt annat.			4*4 <b>16</b>
<b>Åtgärd</b>						
Nr	Åtgärdsrubrik	Åtgärd	Utförare	Åtgärdssteg	Åtgärdstyp	Klardatum:
1	Åtgärder för att öka möjlighet till återhämtning.	Löpande dialog med närmaste chef och anpassade insatser. Kollegiala samtal på APT.		Utbyte till mindre farliga processer, utrustning	Planerad	2023-12-31 Klar <input type="checkbox"/>
4	Rensa i uppdrag för rektorer och verksamhetschefer	Dialog med rektorer, andra sektorer och verksamhetsstöd för att hitta rutiner som kan minska korstrycket för rektorer. Dokumentera under en veckas tid det rektorerna gör och samla ihop det i syfte att få konkreta exempel och få en helhetsbild.		Utbyte till mindre farliga processer, utrustning	Planerad	2023-12-31 Klar <input type="checkbox"/>

## UPPFÖLJNING

Klara rader: 6/6

Klara åtgärder: 0/6

Uppföljningsansvarig

Stenhammar, Christina

Klar

Klar den

Kommentar

Arbetsgivarrepresentant: .....

Skyddsombud: .....