

Sektorsamverkan Bildning

2022-05-23 13:00 - 14:00

Sektor Bildning, Östhammars kommun.

NÄRVARANDE

För arbetsgivaren:

Christina Stenhammar, verksamhetschef Grundskola

Zara Järvström, verksamhetschef Gymnasiet, Vuxenutbildning och AME

Angelica Evertsson, biträdande verksamhetschef Förskola

Pernilla Hallerström, sektorsamordnare

För arbetstagarna:

Anna Åkerlöf, Kommunal

Pernilla Eklund, Lärarförbundet

Sofia Lindgren, Lärarnas Riksförbund

FRÅNVARANDE

För arbetsgivaren:

Lisbeth Bodén, chef sektor Bildning

Anne Lee Larsson, verksamhetschef Förskola

För arbetstagarna:

Camilla Lindström, Lärarförbundets Skolledarförening

Jenny Jernberg, Lärarnas Riksförbund

Lina Tanskanen, Kommunal

Helena Åsberg, Lärarförbundets Skolledarförening

Torgny A Bohlin, Kommunal

Plats

SR Ormön, kommunhuset Östhammar

Deltagare

Pernilla Hallerstrom (Organisatör), Christina Stenhammar

1. Val av justerare av dagens protokoll

Sofia Lindgren valdes till justererare.

2. Fastställande av föredragningslista

Protokoll från samverkan 11 april finns bifogat.

Föredragningslistan fastställdes.

Arbetsgivaren hade två extra informationsärenden till dagens samverkan - Läsårstider läsåret 2024/2025 (se punkt 3.7) samt Rektorsdagar 30-31 augusti (se punkt 5.3).

Bilagor

2022-04-11 - Protokoll sektorsamverkan Bildning.pdf

3. Informationsärenden

Informationsärenden är ärenden som arbetsgivarorganisationen vill delge arbetstagarorganisationen enligt MBL § 19. Syftet är ökat medbestämmande till de anställda för att de ska kunna utnyttja sin rätt till förhandling.

3.1. Kallelse BUNAU

Information om ärenden som var uppe på BUN AU 19/5.

Christina föredrog ärendet.

Arbetsgivaren informerade om de ärenden som togs upp på BUN AU den 19/5, det var bland annat om skolskjutsärendet rörande Åstorp och Onsby, rutin gällande skolpliktsärenden samt ambassadörer för skolmåltider.

Läraryrket lyfte problem gällande måltider även på förskolan och ser gärna att måltidspersonal har kunskap i måltidspedagogik. Arbetsgivaren tog med sig synpunkten.

Fackliga organisationer har därmed tagit del av informationen.

3.2. Unikum SKA/BÖR/KAN Grundskola

BankiD samt den eventuellt ökade arbetsbelastning som kan bli på grund av den förtydligande mening om skriftliga omdömen som har lagts till i dokumentet Unikum SKA/BÖR/KAN för grundskolan.

Punkten tas upp idag då Lärarnas Riksförbund önskade ett förtydligande kring detta på sektorsamverkan den 14 mars 2022.

BankiD

Medarbetare kan behöva använda sitt BankID för att fullgöra arbetsuppgifter, detta kan förtydligas i den enskildes anställningsavtal i samband med att personen börjar sin anställning. I avtalet bör det stå att BankID krävs för den specifika anställningen. Det pågår en nationell utredning om tjänste-id på uppdrag av regeringen.

Det finns en policy inom förskolan där det framgår att personalen inte ska använda mobiltelefon under arbetstid, ev finns det även inom grundskolan (åk F-6). Arbetsgivare och fackliga organisationer kom överens om att en korrigering behöver göras i policyn med ett tillägg om att medarbetare får ha mobiltelefonen i arbetet när behov finns i det administrativa arbetet och att privat mobil inte bör användas i undervisningssituationen.

Skriftliga omdömen

Befintlig rutin har föregåtts av en remissomgång. Svar inkom från samtliga skolor som hade avsatt tid för lärarna att ta del av remissen. Det har kommit fram att personalen har tolkat rutinerna för ska/ bör/kan olika, förtydligande har därför gjorts i i rutinen. Tanken från rektorerna är att en bedömning ska följas av en kommentar. Arbetsgivaren har undersökt hur det ser ut och resultatet visar att majoriteten skriver kommentarer. Lärare har fått positiv feedback från elever som läser och uppskattar kommentarerna.

Fackliga organisationer menar att det har blivit tydligare men att de skriftliga kommentarerna ökar arbetsbördan och att det behöver avsättas mer tid för att sätta omdömen under konferenstiden. Arbetsgivaren meddelade att de kommer att lämna en rekommendation till rektorerna om det, men ytterst är det rektor som beslutar om sin inre organisation.

Fackliga organisationer har därmed tagit del av informationen.

3.3. SYV-organisationen samt SYV-plan, hur kommer arbetet utvecklas och drivas framöver?

Punkten tas upp idag då Lärarnas Riksförbund önskade ett förtydligande kring detta på sektorsamverkan den 14 mars.

Arbetsgivaren informerade om att det tas ett omtag kring SYV-planen, detta för att vägledningen ska vara hela skolans ansvar. Flera rektorer har meddelat att de ser behov av att arbeta mer med SYV-planen och ser helst att det är SYV som drar arbetet, förtydligande av roller behövs.

Christina tar upp det på rektorsmötet den 1 juni. SYV- planen behövs för att underlätta övergångar.

Fackliga organisationer har därmed tagit del av informationen.

3.4. Rekrytering rektor förskola Alunda

Angelica föredrog ärendet.

Arbetsgivaren informerade om rekryteringen av rektor till förskola i Alunda, rekryteringen är i slutfasen och beslut kommer att fattas under eftermiddagen. Beslutsamverkas på nästa samverkan 20/6.

Fackliga organisationer har därmed tagit del av informationen.

3.5. Rekryteringar inom verksamhet Grundskola

Christina föredrog ärendet.

Arbetsgivaren informerade om pågående rekryteringar inom verksamhetsområde Grundskola. Rekryteringen av ny verksamhetschef för grundskolan är klar, ny verksamhetschef blir Joel Axberg. Joel tillträder tjänsten den 15 augusti 2022. Beslutsamverkas på nästa samverkan 20/6. Rekryteringen av rektor till Vallonskolan pågår.

Fackliga organisationer har därmed tagit del av informationen.

3.6. Budget - Tertial 1 2022

Arbetsgivaren meddelade att prognosen är att Bildning landar med budget i balans på helår, i tertial 1 har grundskolan ett underskott på 800 000 kr där det är de små enheterna sticker ut. Förskolorna ligger med budget i balans. Gymnasiet och vuxenutbildningen ligger även de med budget i balans men det är svårt att sja om de statsbidrag som förväntas till vuxenutbildningen. KAA visst överskott, på grund av sjukskrivning, i budget finns inte täckning för full tjänst, utgifter för praktik. Modersmålsenheten kommer ev. gå lite back.

Fackliga organisationer har därmed tagit del av informationen.

3.7. Läsårstider 2024/2025

Förslag på läsårstider för läsåret 2024/2025 har inkommit från Uppsala kommun, var god se bifogade dokument.

I Östhammars kommun brukar vi ha tre studiedagar under v 44, enligt förslaget är det bara två stycken. I förslaget ligger det även en studiedag måndag 24 mars som vi normalt inte brukar ha. Arbetsgivaren föreslog att lägga till en studiedag onsdag v 44 samt annan studiedag än 24 mars. Fackliga organisationer ser på underlaget till nästa samverkan den 20/6 då punkten tas upp igen.

Christina meddelar Uppsala kommun att Östhammars kommun inte är redo för beslut.

Fackliga organisationer har därmed tagit del av informationen.

Bilagor

PPT Läsårstider 2022-05-04.pptx, Kopia av Läsårstider 2022-2025 2022-03-21.xlsx

4. Beslutsärenden

Ärenden som arbetsgivaren avser fatta beslut om och som faller inom förhandlings-skyldigheten ska samverkas innan beslut. Samverkan på förvaltnings- och sektorsnivå ersätter MBL §§ 11, 12 och 38. Arbetstagarorganisationerna ska ha fått del av beslutet som avses fattas i tillräcklig tid innan förhandlingen, men ärendet behöver inte ha passerat som informationsärende innan.

5. Övrigt

Under övrigt tas ärenden och frågor inkomna från arbetstagarorganisationen eller övriga ärenden från arbetsgivaren. De ska helst ha anmälts senast en vecka i förväg men punkter under denna rubrik kan också tillkomma efter att frågan ställt om föredragslistan kan fastställas. Frågorna som tillkommer under sittande möte kan väljas att besvaras av arbetsgivaren under samma möte eller flyttas till nästkommande möte. Ärenden som leder till att arbetsgivaren tar ett beslut i frågan ska behandlas under beslutsärenden.

5.1. Lyckas tillsammans har grundskolan arbetat med i snart ett läsår. Hur framskrider det arbetet? Hur och när är det tänkt att det ska utvärderas?

Inkommen fråga från Sofia Lindgren, Lärarnas Riksförbund.

Arbetsgivaren lyfte att det är av stor vikt att utvärdera arbetet med Lyckas tillsammans och meddelade att en utvärdering nu ska göras efter första läsåret, en enkät har redan tagits fram med hjälp av skol- och kvalitetsutvecklare där arbetsgivaren bland annat hoppas kunna utläsa vad personalen tycker om satsningen som helhet samt vilket stöd personalen behöver för att Lyckas tillsammans ska fungera bättre nästa år. Enkäten ska besvaras av arbetslag, elevhälsoteam och ledningsgrupp. Arbetsgivaren kommer att förtydliga i utskicket att enkäten även ska skickas till fritidshemmens arbetslag.

Lärarnas Riksförbund meddelade att arbetsbördan har ökat för deras medlemmar enligt alla som de efterfrågat av deras medlemmar. Det har lagts på en till sak att göra men tid har inte avsatts för detta arbete. Fackliga organisationer önskar ur arbetsmiljöperspektiv få in en fråga om detta i

enkäten. Arbetsgivaren tog med sig synpunkten. En fritextruta kommer att läggas till där övriga kommentar kan fyllas i.

Fackliga organisationer har därmed tagit del av informationen.

5.2. Facklig information

Lärarnas Riksförbund och Lärarförbundet är från 1 januari 2023 ett och samma fackförbund som går under namnet Sveriges Lärare.

Arbetsgivaren har tagit del av informationen.

5.3. Rektorsdagar 30-31 augusti

Christina föredrog ärendet.

Arbetsgivaren informerade om att de planerar för rektorsdagar 30-31 augusti 2022 i Högbo Bruk med temat Forskningsbaserad skolutveckling.

Uppmaning från fackliga organisationer att rektorerna behöver tydliggöra vem som har ansvaret på skolorna under dessa dagar då rektor inte är på plats. Arbetsgivaren tog med sig synpunkten.

Fackliga organisationer har därmed tagit del av informationen.

6. Underskrifter

Christina Stenhammar 2022-05-31
(Ordförande)

Pernilla Hallerström 2022-05-31
(Sekreterare)

Sofia Lindgren 2022-06-01
(Justerare)