

## Uppdraget är att samorganisera den strategiska fastighetsförvaltningen med kommunens fastighetsdrift

**Syftet** är att skapa en sammanhållen organisation för fastighetsförvaltning.

Den nya organisationen ska ha ansvar för att säkerställa lokal-, och bostadsförsörjning för välfärdsverksamheter samt förvalta kommunägd mark.

Inom ansvarsområdet verkar enheten för att utveckla och förvalta kommunens egna fastigheter samt samarbeta med externa fastighetsägare. Det sker framförallt genom att äga, hyra, bygga, upplåta och vid behov även förvärva och försälja fastigheter.

### **Övergripande mål:**

- God ekonomisk planering med styrning, kontroll och uppföljning
- Affärsmässighet, hållbarhet och kvalitet i utförande och underlag
- Nöjda kunder
- Modern och utvecklande arbetsplats
- Tydliga processer där roller och överlämningar är väl definierade

### **Uppdragets delar:**

- A. Bostadsförsörjning**, som tillgodoser behovet av bostäder som finns i kommunen. Detta ansvar inkluderar tidsbegränsad uthyrning av bostäder, såsom exempelvis boenden för etablering av nyanlända, ensamkommande unga, omsorgsboenden; LSS- och gruppboenden m.m.
- B. Lokalförsörjning**, som är byggherre, fastighetsvärd och hyresvärd till kommunens egna verksamheter. Vi säkerställer fastigheternas funktioner och värde samt är motpart till andra fastighetsägare vid inhyrning och förvaltar fastigheter och byggnader som kommunen äger eller hyr in. Det är alla kommunens välfärdsfastigheter och administrativa lokaler samt sporthallar, föreningslokaler, bibliotek, kulturfastigheter mm.
- C. Mark- och fastighetsutveckling**, som täcker in ansvaret för långsiktig förvaltning av kommunägd mark. I uppdraget ingår förvaltning av bland annat de arrenden och andra upplåtelser som kommunen ingår, inklusive avtalshanteringen kopplat till detta. Verksamheten omfattar även utredningar i tidiga skeden av projekt kopplade till kommunens lokalbehov.
- D. Intern fastighetsdrift** med ansvar för att säkerställa en effektiv fastighetsdrift av kommunägda byggnader samt kommunägd mark/utemiljöer i enlighet med fastställda driftsinstruktioner. Denna del av uppdraget utgör den närmaste kontakten med verksamheterna i den dagliga fastighetsskötseln och har även ett dagligt uppdrag att hantera oplanerade (akuta) behov

Både den interna och den externa kommunikationen och "kundbemötandet" är en framgångsfaktor för såväl tydlighet som transparens. Därför utgör också detta en del av uppdraget.