

Plats och tid	Kommunkontoret, Östhammar kl. 08.30 – 10.15
Närvarande	För arbetsgivaren: Lisbeth Bodén, barn- och utbildningschef Per-Åke Berg, nämndsekreterare För lokala arbetstagarorganisationer: Pernilla Eklund, Lärarförbundet Sofia Lindgren, Lärarnas Riksförbund Rose-Mari Findeisen, Vision, § 1 Torgny Bohlin, Kommunal, § 1
Frånvarande	Akademikerförbundet SSR, Sveriges Psykologförbund, DIK, Vårdförbundet, Lärarförbundet Skolledarförening, Sveriges Skolledarförbund,
Utses att justera	Pernilla Eklund, Lärarförbundet Sofia Lindgren, Lärarnas Riksförbund
Plats och tid	Barn- och utbildningskontoret, 2018-03-16
Underskrifter	Sekreterare Paragrafer 1-3 Per-Åke Berg Ordförande Lisbeth Bodén Justerande Pernilla Eklund, Lärarförbundet Sofia Lindgren, Lärarnas Riksförbund

§ 1 Ledningsorganisation i Östhammar

Arbetsgivaren informerar att ledningsorganisationen behöver förändras i Östhammar. Niina Johansson kommer att från och med 1 april ha sin tjänst som biträdande rektor på Frösåkersskolan. Detta innebär att det blir en vakant tjänst på Kristinelundsskolan. Arbetsgivaren tänker sig att Jessica Björkman går in som tf rektor från och med 1 april 2018. Tjänsten kommer under hösten att utlysas. Jessica Björkman kommer att arbeta 75 procent som tf rektor och 25 procent med modersmålsdelen.

Samverkan förklaras avslutad.

§ 2 Förstelärare

Arbetsgivaren redovisar förslaget till ansökan till förstelärare.

Läraryrket och Lärarnas Riksförbund anser att försteläraryrket inte ska kunna sägas upp med så kort varsel som en månad.

Arbetsgivaren och de fackliga organisationerna kommer överens om att uppdraget kan sägas upp av båda parter med minst tre månaders varsel, med brytpunkt vid terminsstart.

Läraryrket och Lärarnas Riksförbund yrkar att följande ska stå:

Förstelärarna ska inför den aktuella tjänstefördelningen komma överens med rektor om hur stor del av tjänsten som ska användas till försteläraryrket samt hur stor del som ska användas till undervisning etc. Detta skall ske efter att man undersökt samt riskbedömt arbetsmiljökonsekvenserna i det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM) tillsammans med skyddsombudet.

Arbetsgivaren och de fackliga organisationerna kommer överens om följande skrivning avseende uppdraget som förstelärare:

För utförande av uppdraget utgår en extra ekonomisk ersättning om 5000 kr, ingen nedsättning av undervisningstid, i övrigt förs en dialog mellan rektor och förstelärare om tidsåtgång för uppdraget.

Utöver detta förs det som står i yrkandet in i *Avtal uppdrag som förstelärare*.

När det gäller ansökningsförfarandet har Läraryrket och Lärarnas Riksförbund synpunkter när det gäller punkt tre. Det ska framgå att både rektor och sökande kan ta med skolutvecklare eller annan representant (ej facklig vid intervjun).

Arbetsgivaren håller med om detta och ändrar enligt de framförda synpunkterna.

Samverkan förklaras avslutad.

§ 3 Lärarlönelyft

Ärendet bordläggs till samverkan 2018-03-26.

Nästa möte

Tid: Måndag den 26 mars 2018, kl. 13.00

Plats: Örskär (SR2)

Uppdrag som förstelärare från och med hösten 2018

Villkor och fördelningsmodell

- Försteläraryupdraget löper över 3 år. Uppdraget kan sägas upp av båda parter med minst tre månaders varsel, med brytpunkt vid terminsstart.
- För utförande av uppdraget utgår en extra ekonomisk ersättning om 5000 kr, ingen nedsättning av undervisningstid, i övrigt förs en dialog mellan rektor och förstelärare om tidsåtgång för uppdraget.
- Vid prövning för försteläraryupdrag används följande underlag: Skriftlig ansökan, vitsord från rektor utifrån Skolverkets krav (fyra års väl vitsordat arbete, visat särskilt god förmåga etc.). Observation av undervisning. Se vidare under ansökningsförfarande
- Försteläraryupdragen fördelas proportionerligt efter elevantal i resp skola/skolområde (tabell nedan). De mindre enheterna (Gräsö, Ekeby och Snesslinge) samt grundskolan ingår i det rektorsområde skolan tillhör
- Uppdraget tillhör enheten, dvs läraren kan inte ta med försteläraryupdraget till en annan arbetsplats inom eller utom kommunen. Om en förstelärare avslutar sin anställning så rekryterar rektor en ny förstelärare enligt förfarandet i denna rutin

Enhet	Elevantal <u>prel</u> ht 2018	Elevantal %	Stadier	Antal idag	Antal ht 2018
<u>Frösan</u>	264	10 %	3	4	3
<u>Ed + Snesslinge</u>	333	12 %	2	5	4
<u>Kristinelund</u>	156	6 %	2	1	2
<u>Öregrund +Gräsö</u>	146	5,5 %	2	1	1
<u>Vallon + Vreta</u>	292	11 %	2	4	3
<u>Hammarskolan + Grundskola</u>	171 + 15	7,5 %	1	1	2
<u>Olansskolan + Ekeby</u>	541	20 %	3	4	6
<u>Österbyskolan</u>	374	14 %	3	2	4
<u>Brukskolan</u>	350	13 %	10 program+ vux	5	4
<u>Forsmark</u>	35 (fr Östh kom)	1 %	2 program	2	1
Summa	2686	100,00		29	30

Vilka kan vara aktuella för ett försteläraryupdrag, kriterier

Skolverkets kriterier

För att bli aktuell för tjänst som förstelärare, måste du

- vara legitimerad lärare
- genom dokumentation kunna redovisa minst fyra års väl vitsordat arbete med undervisning inom ramen för en eller flera anställningar inom skolväsendet
- ha visat särskilt god förmåga att förbättra elevernas studieresultat och ett starkt intresse för att utveckla undervisningen
- även i övrigt av huvudmannen bedömas som särskilt kvalificerad för undervisning och uppgifter som hör till undervisningen

Östhammars kommuns kriterier

Ett uppdrag som förstelärare innebär ett stärkt uppdrag med ökade krav på att utveckla pedagogik, undervisning, att följa med i skolforskning, att sprida kunskap och vara aktiv i det kollegiala samtalet för att utmana och stödja kollegor, både inom egen skolenhet, samt tillsammans med övriga förstelärare i kommunen.

I uppdraget ingår att vara en förebild för kollegor och att aktivt bidra till att synliggöra och utveckla pedagogiken i enlighet med egen enhets och kommunens skolutvecklingsarbete samt verka som inspiratör för kollegor och elever i Östhammars kommun.

Försteläraren ska i samråd med rektor ansvara för och driva kollegialt lärande och stötta och handleda kollegor inom tilldelat uppdrag.

Förstelärarens klassrum ska vara öppet för lektionsbesök och förväntas ha ett öppet och kritiskt förhållningssätt till sin praktik.

Försteläraren ska beskriva och kommunicera sitt arbete samt sprida goda exempel från såväl den egna verksamheten som nätverken.

Förstelärare förväntas också utvärdera och redovisa vunna erfarenheter regelbundet på en gemensam plattform. Detta är en del av kommunens kvalitetssäkring och syftar till att synliggöra förstelärarens uppdrag samt vara ett stöd för det kollegiala lärandet.

Försteläraren ska efter samråd med rektor bistå andra enheter med den egna specialistkompetensen.

Ansökningsförfarande

1. Rektor* informerar arbetslagen om möjligheten att ansöka om försteläraryppdrag samt vilka prioriterade utvecklingsområden som hen ser för den egna enheten (se punkt 6)
2. Lärare som anser sig uppfylla förväntningar och krav för försteläraryppdrag i Östhammars kommun skriver en ansökan. Ansökan lämnas till rektor
3. Rektor* håller ansökningsintervjuer med de som har sökt. Rektor eller sökande kan ta med skolutvecklare eller annan representant (ej facklig) vid anställningsintervjun. Rektor avgör vilka som går vidare till steg 4 i ansökningsförfarandet
4. Rektor* skriver vitsord enligt blankett
5. Rektor* för enheten och skolledare från en annan enhet/alternativt skolutvecklare, genomför en undervisningsobservation med stöd av *Skolinspektionens observationsschema*, i syfte att få ett bredare underlag för rektors bedömning. Inför observationsbesöket har besökande skolledare/skolutvecklare tagit del av vitsord och ansökan. I samband med besöket genomförs ett samtal med den sökande
6. Rektor* fattar beslut om vilka som ska erbjudas försteläraryppdraget på den egna enheten. Ansökan, intervju samt observation ligger till grund för beslutet. Om fler förstelärare anses uppfylla kraven och förväntningarna än vad det finns platser tilldelade på enheten kommer en prioritering att ske utifrån skolans prioriterade utvecklingsområden
7. Rektor* och förstelärare diskuterar uppdraget och kommer överens om dess innehåll. Läraren informeras om de krav som ställs på förstelärare i Östhammars kommun och avtal skrivs. Kopia på avtalet skickas till Barn- och utbildningsförvaltningen
8. Rektor* har återkopplingsamtal med alla sökande om beslut
9. Rektor* informerar arbetslagen på enheten om vilka som fått försteläraryppdrag samt uppdragets innehåll

** Rektor, programrektor eller biträdande rektor. Skolledningen på enheten avgör tillsammans vilken/vilka skolledare som genomför intervjuer, observationer och fattar beslut samt kommunicerar detta till arbetslagen*

Bilagor

Blankett: Ansökan till försteläraryppdrag i Östhammars kommun

Blankett: Rektors vitsord för uppdrag som förstelärare

Blankett: Avtal försteläraryppdrag

Skolinspektionens observationsschema: <https://www.skolinspektionen.se/sv/Rad-och-vagledning/Lektionsobservationer/>

Ansökan till försteläraryupdrag i Östhammars kommun 2018

Lärare:

Enhet:

Undervisar i årskurserna:

Du kan anpassa undervisningen efter elevernas förutsättningar och i samband med detta tillämpa en mångfald av metoder och arbetssätt i syfte att förbättra elevernas studieresultat. Hur märks det i din undervisning? Koppla detta till skolans och kommunens utvecklingsarbete och en skola på vetenskaplig grund.

Ge exempel på hur detta kommer till uttryck i din arbetsutövning:

Du kan kommunicera och samarbeta med såväl elever, vårdnadshavare och kollegor. Hur märks det i ditt arbete? Koppla detta till skolans och kommunens utvecklingsarbete och en skola på vetenskaplig grund.

Ge exempel på hur detta kommer till uttryck i din arbetsutövning:

Har du initierat, drivit eller medverkat i utvecklingsprojekt, som leder till förbättrade elevresultat? Vilka effekter har det fått på ditt arbete?

Koppla detta till skolans och kommunens utvecklingsarbete och en skola på vetenskaplig grund.

Ge exempel på utvecklingsprojekt som du initierat, drivit eller medverkat i och hur dessa påverkat dig i din arbetsutövning:

Ge exempel på utvecklingsprojekt som du vill du initiera, driva eller medverka i som leder till förbättrade elevresultat? Vilka effekter tror du det kommer att få för skolans utvecklingsarbete?

Koppla detta till skolans och kommunens utvecklingsarbete och en skola på vetenskaplig grund.

Lärarens underskrift:
Datum:

Rektors vitsord för uppdrag som förstelärare

Lärarens namn:

Markera med kryss

Läraren är legitimerad.

Kultur och ledarskap

Läraren verkar som en positiv förebild för kollegor och främjar genom sitt förhållningssätt en kultur som stödjer ledningens arbete.

Läraren kommunicerar och samarbetar väl med såväl ledning, elever, vårdnadshavare och kollegor.

Läraren klarar en komplex och krävande arbetssituation.

Undervisningsskicklighet/ Pedagogisk skicklighet

Läraren kan genom dokumentation redovisa minst fyra års väl vitsordat arbete med undervisning inom ramen för en eller flera anställningar inom skolväsendet.

Läraren har en mycket god förmåga att undervisa, motivera elever och skapa lärandesituationer.

Läraren har gedigna kunskaper i det ämne eller ämnesområde, som hen undervisar i.

Läraren ser alla elevers behov och får alla elever att anstränga sig för att lära sig mer så att elevernas resultat förbättras.

Läraren anpassar undervisningen efter elevernas förutsättningar och i samband med detta tillämpar en mångfald av metoder och arbetssätt i syfte att förbättra elevernas studieresultat.

Läraren har en god förmåga att systematiskt utveckla sin undervisning.

Läraren ska ha visat särskilt god förmåga att förbättra elevernas studieresultat och ett starkt intresse för att utveckla undervisningen.

Läraren har visat sig intresserad av att delta i utvecklingsprojekt, som leder till förbättrade elevresultat.

Läraren är intresserad av att utveckla sin egen professionalism

Sammantagen bedömning (Markera en ruta.)

Läraren uppvisar ännu inte det som förväntas av en förstelärare i Östhammars kommun.

Läraren uppvisar till vissa delar det som förväntas av en förstelärare i Östhammars kommun

Läraren uppvisar det som förväntas av en förstelärare i Östhammars kommun.

Rektors/skolledares underskrift:

Datum:

Avtal uppdrag som förstelärare

Tidsperiod.....
Lärare.....
Enhet.....

Uppdrag

Ett uppdrag som förstelärare innebär ett stärkt uppdrag med ökade krav på att utveckla pedagogik, undervisning, att följa med i skolforskning, att sprida kunskap och vara aktiv i det kollegiala samtalet för att utmana och stödja kollegor, både inom egen skolenhet, samt tillsammans med övriga förstelärare i kommunen.

I uppdraget ingår att vara en förebild för kollegor och att aktivt bidra till att synliggöra och utveckla pedagogiken i enlighet med egen enhets och kommunens skolutvecklingsarbete samt verka som inspiratör för kollegor och elever i Östhammars kommun.

Försteläraren ska i samråd med rektor ansvara för och driva kollegialt lärande och stötta och handleda kollegor inom tilldelat uppdrag.

Förstelärarens klassrum ska vara öppet för lektionsbesök och förväntas ha ett öppet och kritiskt förhållningssätt till sin praktik.

Försteläraren ska beskriva och kommunicera sitt arbete samt sprida goda exempel från såväl den egna verksamheten som nätverken.

Förstelärare förväntas också utvärdera och redovisa vunna erfarenheter regelbundet på en gemensam plattform. Detta är en del av kommunens kvalitetssäkring och syftar till att synliggöra förstelärarens uppdrag samt vara ett stöd för det kollegiala lärandet.

Försteläraren ska efter samråd med rektor bistå andra enheter med den egna specialistkompetensen.

Förstelärarna ska inför den aktuella tjänstefördelningen komma överens med rektor om hur stor del av tjänsten som ska användas till försteläraruppdraget samt hur stor del som ska användas till undervisning etc. Detta skall ske efter att man undersökt samt riskbedömt arbetsmiljökonsekvenserna i det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM) tillsammans med skyddsombudet.

Prioriterat utvecklingsområde/uppdrag utöver ovanstående

.....
.....

Prioriterat utvecklingsområde/uppdrag utöver ovanstående

.....

.....

Underskrift lärare
Datum

Underskrift rektor/skolledare
Datum