

 ÖSTHAMMARS KOMMUN – EN DEL AV ROSLAGEN Sektor omsorgs ledningssystem		Dokumenttyp:	
		Rutin	
		Titel:	
		Prioriteringsordning vid låg bemanning på särskilt boende, hemtjänst, gruppboestad, korttidsplats	
Granskad av:	Fastställd av:	Fastställd datum:	Reviderad datum:
Enhetschefer MAS & MAR	Vård- och omsorgschef	2016-05-20	2021-03-10

Prioriteringsordning vid låg bemanning samt minimibemanning inom vård och omsorgs utförarverksamheter:

Vid låg bemanning måste uppgifter för att ge en god och säker omvårdnad prioriteras. Det är:

Personlig hygien

- Få hjälp med att tvätta sig
- Toalettbesök
- Hjälp med att byta inkontinensskydd
- Få rent i sängen
- Förebyggande trycksårsprofylax

Mat

- Få maten serverad i matsal eller i lägenhet
- Få hjälp med att äta eller tillsyn om behov kräver det

Medicin och ordination

- Få medicin som vanligt
- Träningsprogram enligt ordination/instruktion av legitimerad personal.

Dokumentation

- Skriv upp eventuella bortprioriteringar
- Dokumentera som vanligt

Det som prioriteras bort är:

- Städ
- Tvätt
- Aktiviteter
- Administrativa uppgifter som ej är nödvändiga
- Förflyttningar från ex. säng till stol sker mindre ofta än vanligt eller inte alls.
- Disk, det som inte är nödvändigt

Enhetschef ansvarar för att:

- Rutinen är känd och följs.
- Rutinen granskas/revideras årligen