

 ÖSTHAMMARS KOMMUN – EN DEL AV ROSLAGEN Sektor omsorgs ledningssystem	Dokumenttyp:		
	Rutin		
Titel:			
Kontroll av nyckelskåp, nyckelgömma			
Granskad av:	Fastställd av:	Fastställd datum:	Reviderad datum:
Enhetschefer	Vård- och omsorgschef	2021-03-15	

Syfte

Syftet är att säkerhetsställa säker nyckelhantering genom egenkontroll av områdes-/huvudnycklar till nyckelgömmor som används i Östhammars kommun hemtjänst.

Omfattning

Rutinen omfattar enhetschefer hemtjänst och samtlig personal i kommunens hemtjänst samt externa utförare.

Ansvar

Enhetschef hemtjänst ansvarar för att rutinen är känd och efterföljs samt granskas/revideras årligen.

Genomförande

Samtliga nyckelskåp för områdes- och huvudnycklar till nyckelgömmorna i kommunens hemtjänst kontrolleras dagligen av personalen för att säkerhetsställa att inga nycklar som bör vara på plats i skåpen saknas. Att kontroll genomförts signeras på lista *Kontroll av nyckelskåp för områdes-/huvudnycklar till nyckelgömmor - signeringslista* som förvaras i anslutning till nyckelskåpen.

Om områdes-/huvudnyckel saknas se rutin *Rutin "Borttappad nyckel eller peg-nyckelgömmor*.

Dagpersonal kontrollerar nyckelskåpen vid avslut av arbetspass på eftermiddagen.

Kvällspersonal kontrollerar nyckelskåpen vid avslut av arbetspass på kvällen.

Nattpersonal kontrollerar nyckelskåpen vid start av arbetspass samt vid avslut av arbetspass.