

 ÖSTHAMMARS KOMMUN - EN DEL AV RÖSLAGEN Socialförvaltningen	Författare: Inga-Britt Knudsen	Granskad av: Jessica Helmefors Lena Nilsson Sääf	Fastställd av: Christina Hansson	Utgivningsdag 2011-10-21	Utgåva nr 1	Giltig tom 2014-04-01
--	-----------------------------------	--	-------------------------------------	-----------------------------	----------------	--------------------------

Avsnitt

Handlingsplan vid situationer med hot och våld

Tänkbara risksituationer	Åtgärder
Av- och påklädning: Duschsituation: Förflyttningar: Matsituation: Toalettbesök:	Informera efterhand vad som skall ske Ge klar och tydlig information Undvik stress Tjata inte Använd flexibla lösningar Var lyhörd på varningssignaler Uppmärksamma revirtänkande
Kommunikationsproblem:	Använd ett lättfattligt, klart och tydligt språk Var uppmärksam på och åtgärda hörselproblem Informera i personalgruppen angående egenheter i kommunikationen Använd ev. bilder
Brutna överenskommelser:	Lova inte mer än man kan hålla Informera individuellt Ge tydlig och korrekt information
Ny personal / elever:	Ge introduktion Ge nödvändig information
Ensamarbete:	Ska undvikas Vara två personal om risk för hot-och våld föreligger Informera arbetskamraterna när man går in till våldsbena- gen boende Använd larm eller telefon
Stress:	Undvik att visa att man är stressad Vara flexibel med rutiner Ha tillfredställande bemanning Informera varandra i arbetsgruppen om någon ser stressad ut Var uppmärksam på föremål som kan användas som tillhyggen
Arbetsmiljö:	Anmäl risker och tillbud Ha en hög säkerhetsmedvetandenivå Alla ska hjälpa till i en hotfull och svår situation
Anhöriga:	Ha en god kommunikation Ha ett aktivt kontaktmannaskap Eftersträva samarbete
Utifrån kommande personer	Undersök avsikten med besöket Se till att ytterdörrarna är låsta på kvällarna, kvällssjuksköterskan låser entrén Obehöriga ska ej ha tillträde till lokalerna efter kontorstid, om det inte finns behov Ring polisen om situationen kräver det