

 ÖSTHAMMARS KOMMUN - EN DEL AV ROSLAGEN Socialförvaltningens ledningssystem	Dokumenttyp:		
	Lathund		
	Titel:		
	Dokumentation i journalsystem		
Granskad av:	Fastställd av:	Fastställd datum:	Reviderad datum:
Enhetschef boendestöd	IFO-chef	2009-06-01	2018-11-01



- Enhetschef eller superanvändare initierar beställning i Pulsen Combine
- Enhetschef informerar aktuellt arbetslag om nytt ärende
- Utsedd samordnare upprättar insatspärm med blanketter enligt rutin
- Samordnare genomför riskbedömning av arbetsmiljö i brukarens hem

- Samordnare gör en startanteckning i journal vid första kontaktförsök med den enskilde.
- När första besöket är genomfört meddelar samordnaren enhetschef eller superanvändare datum för verkställighet
- Samordnare upprättar tillsammans med den enskilde en genomförandeplan inom en månad från verkställigheten påbörjas

- Samordnare planerar tillsammans med den enskilde vilka mål de ska arbeta med utifrån beställningen
- Samordnare upprättar en genomförandeplanen i Pulsen Combine där också tider för uppföljning anges
- Samordnare skriver ut två kopior på planen som tas med till den enskilde för påskrift. Den enskilde behåller ena kopian.
- Den andra kopian av planen förvaras i den enskildes insatspärm och i boendestödets arkiv
- Den enskilde är delaktig i upprättande av plan då det är dennes mål som är vägledande för arbetet tillsammans med boendestödet.

- I journal skrivs t.ex.
 - När avvikelser från den överenskomna planen gjorts
 - Viktiga kontakter som tagits
 - Vad man erbjuder, men den enskilde tackar nej till
- Samordnare ansvarar för helheten, att viktig information skrivs i journal, men all personal har ansvar för att skriva sin del i journalen
- Den enskilde informeras om att han/hon kan läsa det som dokumenteras i journal
- Om den enskilde vill ha rättelse i en anteckning noteras detta

- Samordnare ansvarar för att insatspärmen rensas under pågående ärende och vid avslut
- Enhetschef skickar akten till handläggare
- Till personakten ska följande skickas (se även dokumenthanteringsplan):
 - Genomförandeplan
 - Social dokumentation i pappersform innan det digitala journalsystemet började användas.
 - Original som inte är inlagda i Pulsen Combine