

Ledningsgrupp Sektor Samhälle

2023-10-16 13:00 - 16:00

Sektor Samhälle genomför ordinarie Ledningsgrupp en till två gånger per månad.

Plats

Örskär, Kommunhuset Stångörsgatan 10 Östhammar; alternativt Teams

Deltagare

Exell, Isabelle (*Organisatör, Frånvarande*), Birgitta Kraft, Elin Dahm, Elin Söderlind (*Frånvarande*), Fredrik Hübinette (*Frånvarande*), Johan Skage (*Frånvarande*), Magnus Andersson, Magnus Degerman, Marie Berggren, Michaela Thorelius (*Frånvarande*), Peter Nyberg, Tina Luther, Ulf Andersson

1. Med oss från senaste mötet

Återblick från tidigare möten - något som vi behöver följa upp?

1.1. Offentliga toaletter

Vad är nästa steg i det arbetet?

Skärgårdstoiletter - var finns dem?

Övriga offentliga toaletter - var finns dem?

Kan vi få in dessa i en karta? Vem gör det?

Finns ärendet på Kultur- och fritidsnämndens bord?

För att underlätta översynen av vart offentliga toaletter och skärgårdstoiletter finns idag så ber man Merike att tillsammans med personal från fastighetsenheten, fritidsenheten och planenheten att se över om man kan få in dessa i kartverktyget - vilket gör det enklare för allmänheten att hitta själva.

2. Aktuellt i kalendern närmaste månaden

Axplock med kommande händelser:

-Avtal Global connect (oktober)

-Samrådsmöte med Trafikverket gällande väg 288 (oktober)

-Kvällsmöte gällande dammar i Österbybruk

-Årlig avstämning med SSM (oktober)

-Mervärdesavtalet, Oskarshamn (November)

- Chefsdialog (oktober)
- Samverkansmöte med Sandvik Coromant (oktober)
- Möte med Samarbetet Öregrund (oktober)
- Budgetuppföljningar (oktober/november och framåt)

3. Avstämningar med kommundirektören (Peter ansluter 14:00)

Hur ska man hantera namnunderskrifterna som samlats in gällande ljudnivåerna?

Lars O har tagit emot listan – enligt reglementet hör den till BMN och inte KS, men kan vara bra att man informerar Fabian om hur man svarar samt hur man gå vidare.

Den ena insamlingen är från en privatperson och en är från Öregrundsrådet.

Man behöver svara båda parter och meddela hur man går vidare.

Ulf tar frågan vidare med Lars O.

Mötet med Sandvik 30 oktober, man vill prata hållbarhetsfrågor med kommunen.

Frågan kan behöva besvaras av politiken, Ulf och Elin kan hjälpa till med svaret.

Förslag på hållbarhetsåtgärder man arbetar med:

Fjärdarna, förorenad mark (i syfte att få mer mark att bygga på) och avfall (allt från slam till ÅVC utveckling), energieffektivisering och ekonomisk hållbarhet.

Detaljplaner och kommunstyrelsen – hur ska man hantera det på bäst sätt?

Remisser som ska på samråd för yttrande från KS får Peter till sig, och sedan tar han beslut om och hur de ska fördelas.

KSAU vill att man bevakar detaljplaner ur synpunkten som markägare, näringsliv och friluftsliv, man ska ta större ansvar som kommun.

4. Friskfaktorarbete och medarbetarskap

Nästa steg

Man har under en tid arbetat mycket med friskfaktorerna inom sektorn och fokus har legat på att få mer inspiration och motivation på arbetet.

Man har fått mycket uppskattning gällande arbetet man utfört hittills och beslutar att man fortsätter med detta arbete för att bibehålla en kontinuitet för sektorn.

OSA-enkät har skickats ut och sista svarstid är 15 november, påminn i verksamheterna att alla ska besvara denna.

5. Från KFLG

5.1. Rapport från KFLG senaste

Vad behöver vi göra för att kvalitetssäkra vårt arbete med Servicegarantin?

Finns en direktlinje till kundtjänsten dit företag kan vända sig för att få snabb återkoppling.

Sektor samhälle känner ett behov av att säkerställa att denna metod fungerar på ett gynnsamt vis.

Marie har tagit upp frågan med sina chefer, och man upplever att det är svårt att definiera vem som räknas som företagare. Är det enskilda firmor? Lantbrukare?

Man behöver också ta upp gällande åtagandet internt, de interna kontakterna måste ha en snabbare återkoppling.

Man behöver även redan i kundtjänsten säkerställa att man vet hur man ska hantera samtalen.

Bilagor

Kommunförvaltnings ledningsgrupp - 2023-10-03.pdf

6. Facklig samverkan

Stående punkt.

Extra samverkan 17 oktober gällande fastighetsenhetens beredskapsschema kopplat till dygns- och veckovilan.

Ordinarie samverkan är kl.9.00 den 9 november, Ulf bjuder in Birgitta.

Åtgärder



Bjud in Birgitta till samverkan 9 november



2023-10-18



Ulf Andersson

7. Ekonomi- och verksamhetsstyrning

Information från Magnus

Gemensam budgetuppföljning - Magnus A bokar in möte med Ulf.

Ekonomiavdelningen har även haft möte med Lön gällande att det ofta är fel konteringar vid nyanställningar. Viktigt att man lyfter denna fråga då ekonomi upplever att man har mycket problem kring detta.

Åtgärder



Lägg in punkt till ledargruppen att man ska lyfta frågan gällande konteringar vid anställningar



2023-10-18



Exell, Isabelle

7.1. Verksamhetsplanering

Delmål och aktiviteter.

7.2. Internhyror kommunhuset

Internhyrorna för kommunhuset – man behöver hantera detta, prata med ekonomi om detta. Ledningsgruppen tar med en presentation till KFLG där man presenterar för hur man tänker. Finns en del hyror som inte debiteras internt – detta är något man behöver hantera snarast för att få en mer effektiv organisation.

8. HR

Vi inleder med den här punkten (kl 13).

Birgitta Kraft arbetar 4 förmiddagar i veckan och kommer bland annat vara HR-partner till sektor Samhälle. Hon kommer även fokusera mycket på att säkerställa att man får in dygnsvila och veckovila enligt nya riktlinjerna och se över så att scheman är korrekta. Det handlar bland annat om personal inom avfallsenheten, miljöenheten, bibliotek och sim- och sporthallar som påverkas av detta.

Birgitta nås just nu enbart per mejl och teams.

9. MEX-verksamheten

Ulf har varit involverad i MEX-frågorna men man behöver se över hur man fördelar utrymmet i gruppen.

Dock behöver man säkerställa att man får med bredden i frågor som man hanterar.

Det saknas resurser inom exploateringsarbetet – vi har i nuläget ingen egen ingenjör, uppkommer behovet av kompetens så kan man behöva köpa in den tjänsten. Man upplever att

man har svårt att tillsätta specialistkompetensen inom kommunen då man saknar egna resurser för detta.

Arbetet tillsammans med Svefa förstås som ett generellt MEX-stöd och som ett specifikt stöd inom ramen för program Alunda.

Krister och Ulf ska även se över hur man går vidare med Prästgårdshöjden.

10. Kommunikation

Magnus Degerman medverkar under hela mötet - med undantag från punkt 3

Aktiviteter för att stärka intern och extern kommunikation

10.1. Hemsida

Finns i nuläget ont om resurser som kan arbeta med hemsidan.

Man har även tidigare lyft att vilka byta ut "Näringsliv och tillväxt" till "Företag och tillväxt" men arbetet kring att byta ut ett ord i "trädet" är ett väldigt omfattande arbete och ska påverka allt innehåll men har i nuläget. Därför är det viktigt att man avväger hur akut/viktigt det är att byta ut Näringsliv till Företag.

10.2. Podd

Att fånga upp:

En ytterligare punkt till poddandet är om vi då ska snacka om att förtäta avsnitten till ett avsnitt per två veckor istället för ett avsnitt per fyra veckor. Man kan spela in två avsnitt vid samma tillfälle så blir det inte nämnvärt mycket mer jobb. En kvart i månaden är rätt lite känner jag. Det borde finnas fler ämnen att diskutera, exempelvis att höra vad som är aktuellt hos ÖD. Nämnande detta för Marie och hon verkade hålla med, åtminstone för slutförvarspodden.

Noteras bör att vi inte begär in kontaktinfo för svar i detta formulär, även om han nu skrev under med sitt namn. Det är mer en tipslinje som vi, om vi vill, kan återkoppla till i kommande sändning(ar). Vi kanske får planera in fler avsnitt om företagande helt enkelt.

Förslag och inspel från Magnus D:

-Ämne att ta upp: Fastighetsnära insamling, man behöver ta upp detta i och med ny lag

-Spela in fler avsnitt samtidigt så att man kan publicera avsnitt oftare, är för lite med 1 avsnitt i månaden (Magnus kan hjälpa till mer om det behövs för att man ska få till materialet som behövs – meddela Magnus detta i så fall)

-Förslag om att man kan skapa en förståelse hos medborgarna hur olika processer fungerar, man kan förslagsvis intervjua olika yrkesroller som kan förklara

-Få in mer allmänhet i poddavsnittet. Man kan förslagsvis "fånga på stan" där man kan samla in frågor från medborgarna som man sedan kan svara på i podden.

(Magnus kan förbereda arbetet med annonsering och sedan även intervjua om det finns behov)

Magnus har skrivit en text kring uppstart av podden, samt innehållande utvecklingsmöjligheter osv. Magnus skickar detta till ledningsgruppen.

6 november är nästa poddavsnitt.

10.3. Hur säkerställer vi att personal och chefer får kunskap om beslut som tas och förutsättningar som förändras?

Skickar vi exempelvis ut och berättar om ledningsgruppens protokoll?

Ulf skickar i nuläget ut informationsbrev ca 1 gång i veckan för att informera om vad som händer inom sektorn.

Man behöver se över om APT fungerar som det ska, man ska till exempel inte använda APT där information från arbetsgivaren är övertagande.

Information från arbetsgivaren ska ske på API möten.

Ett förslag är att man kan lyfta frågan i ett av informationsbreven i hur man som anställd helst tar emot informationen om vad som händer i sektorn.

11. Arbetsmiljö

12. Ärenden och uppdrag som vi måste ha koll på

Politiska beslut fördelas till sektorerna genom kommunförvaltningens ledningsgrupp. Nedan följer några av dessa beslut som behöver särskild uppföljning.

12.1. Kiosk i Frösåkerhallen

Oskar Molarin har i uppdrag fram till 230814 att beskriva det behov som finns av kioskanpassning i Frösåkerhallen.

Här behöver vi en uppdatering. Vem gör vad och när kan vi förvänta oss en rapportering?

Fabian, Oskar och Erik har haft möte med varandra gällande detta och Elin har fått indikationen

om att man har kommit överens om en lösning.

12.2. Strategiska planer

Bostadsförsörjningsplan, Nödvattenplan, Brand- och släckvattenplan, Plan för skyfall och Oljeskyddsplan. Dessutom ska det finnas en Klimat- och sårbarhetsanalys. De kommunövergripande planerna arbetar ska tas fram och förvaltas av sektor Samhälle. Beredskapsenheten kan ge visst stöd

Kommande planer:

Oljeskyddsplan och bostadsförsörjningsplan.

-Bostadsförsörjningsplan har man påbörjat arbetet.

-Oljeskyddsplan så kommer Utveckling vara projektledare för och sektor Samhälle kommer att vara resurspersoner. Senaste man hört är att arbetet ska påbörjas under Q1 2024.

Marie stämmer av detta med Simon.

12.3. Arrenden på de badplatser som är anslutna till campingplatser.

Här behöver vi en uppdatering. Vem gör vad och när kan vi förvänta oss en rapportering?

Man har tidigare under året varit ute och träffat campingägare. Ärendet kommer att komma upp på TU under hösten.

12.4. Riktlinjer för kameraövervakning

Marie har hand om denna fråga.

13. Servicerådet

Marie har haft möte med Erik och Oskar gällande fastighetsskötseln. Man har inte tillräcklig bemanning varken på fastighet eller på fritidsenheten för att utföra det som man dagligen behöver göra t.ex. Vattenprover och se över gymnastikutrustning.

Även frågan gällande städ har uppkommit då det är verksamhet på helgerna, så finns det ett stort behov av att städning även sker på helgerna, bland annat så blir Frösåkershallens golv väldigt halt om det inte städas.

Fastighetsfrågan tar upp mycket tid för fritidschefen detta är ett problem man behöver ordna en lösning på snarast.

14. Övriga frågor

14.1. Nästa ledningsgrupp + ledargrupp

Ledningsgrupp 20/11

Ledargrupp 23/10

Marie lyfte frågan med ledningsgruppen gällande en översyn av lås, larm och övervakningstjänster. Det kan finnas behov att resurssätta här och detta är ledningsgruppen överens om att man ser över på ett kostnadseffektivt sätt.