

Ledningsgrupp Sektor Samhälle

2023-02-13 13:00 - 16:00

Sektor Samhälle genomför ordinarie Ledningsgrupp en till två gånger per månad.

Plats

SR Örskär, Kommunhuset Stångörsgatan 10 Östhammar; alternativt Teams

Deltagare

Ulf Andersson (*Organisatör*), Caroline Henning, Elin Dahm, Exell, Isabelle, Hanna Horneij, Lisa Karm Togo, Magnus Andersson, Marie Berggren, Michaela Thorelius, Nathalie Axnér (*Frånvarande*), Sanna Hansson (*Frånvarande*)

1. Med oss från senaste mötet

Återblick från tidigare möte - något som vi behöver följa upp?

1.1. Workshop för hela sektorn

En arbetsgrupp bildas. Temat är "Vad gör enhetens kunder arg?" resp "Vad gör enhetens kunder glad?"

Budgeten är ca kr 100/pers

Plats är Hökhuvudsbygdegård (förslag)

Dagen är 21 mars

Max och Tinus Stoor, tar hand om förtäring och aktivitet. Ulf, Marie och Elin tar hand om innehållet under eftermiddagen.

Åtgärder



Skicka till chefer en påminnelse om sektorsdag 21 mars, kl 14-17



2023-02-20



Elin Dahm



Skicka till chefer en påminnelse om sektorsdag 21 mars, kl 14-17



2023-02-20



Marie Berggren



Boka bydgegården, kaffe/te och morotskaka för 100 personer, möblering



2023-02-16



Hanna Horneij



Jag har bokat och fått bekräftelse från Sanna Hansson, 073-9547110, även på kaffe och kaka. Det kostar 500 kr för hyra och kaffe och kaka 50 kr/st.



Annonssmanus till Hanna inför Bibliotek, återvinningscentral och Vaddika avfallsstation, stängt mellan kl xx-xx. Hanna vill ha annonsmanuset 7 mars innan kl 12.00



2023-03-06



Elin Dahm

1.2. Uppföljningsmöte med Gunilla Barrskog

1 mars kl 13:30 - 14:40.

Vad vill vi ta upp och hur kan vi förbereda oss

Beslut

- 1 mars kommer Gunilla Barrskog organisationskonsult på besök.

2. Organisation

Stående punkt.

2.1. Samverkan

Stående punkt. Nästa samverkan är 30 mars.

- Nästa samverkan är 30 mars. Frågor till agendan maila till Ulf eller Hanna. Diskussion om kundanpassad öppettider för olika verksamheter tex biblioteken/simhall/återvinningsstatione... Vaddika avfallsstation.

Beslut

- Ledningsgrupp sektor samhälle har tagit del av informationen.

2.2. Rapport från skiftet i sektorsamordnar-rollen

Hanna tar sig an samverkan för sektor samhälle tills Isabell Exell kommer i mitten av april.

Ledningsgruppsmöten - Hanna

Samverkan -Hanna

Serviceråd - Hanna

Beställningar/inköp – Öv samordnare: Pernilla/Carina

Information externt och internt på webb o annonsering, inkl info inför live-sändningar – Hanna/Kommunikation

Beslut

- Ledningsgrupp sektor samhälle har tagit del av informationen.

Bilagor

Överlämning sektor samhälle (Tina).docx

3. Ekonomi- och verksamhetsstyrning

Information från Magnus

internbudget 2023 klar 20 februari, budget 2024 tertialuppföljning per sista april, större uppföljning till politiken

Beslut

- Ledningsgrupp sektor samhälle har tagit del av informationen.

4. HR

sommarjobb inom fastighetsdrift, 2 olika annonser. Michaela kontaktar Pia Elk från hel och ren projektet, Marie och Ulf bestämmer hur många personer det gäller under sommaren. Extern finansiering?

Sim och sporthallar dygnsvilan 11 timmar från oktober 2023. Återvinningscentral. Fastighetsdriften och snöjouren.

Ny info material vid nyanställda, det sker digitalt och Michaela fick namn på verksamhetschefer

4.1. Rekrytering av personal

Ulf Andersson ger information kring ärendet. Förslag till jobbannons på Facility manager

1) Projektledare

2) Facility manager

Beslut

- Ulf Andersson skriver ett utkast på jobbbanners och kopplar det vidare med Marie Berggren

5. Arbetsmiljö

5.1. Medarbetarskap

Stående punkt.

5.2. Friskfaktorer

Stående punkt.

5.3. Friskvårdsaktivitet

Fråga om spontan friskvårdsaktivitet besvaras på följande sätt:

"Det är ett jättebra initiativ.

Min rekommendation är att ni bokar en tid efter ordinarie kontorstid, alltså från kl. 16. Skälet till det är att det finns en risk att en stor medverkan från kommunens administrativa personal under ordinarie kontorstid förmedlar en signal som inte är önskvärd. Vi är ju måna om att många kan ges möjlighet att medverka och att det goda syftet med aktiviteten inte grumlas.

För att kunna erbjudas det lägre priset rekommenderar jag vidare att ni bildar en förening och på det viset kan komma till åtnjutande av föreningstaxan."

6. Barnkonventionen,

Sektorn fattar beslut enligt bilaga.

Detta betyder bl.a. att

1. En fördjupning av innehållet och arbetssättet genomför på nästa Ledarsgruppsmöte
2. Sanna kan delta vid enskilda personalmöten

samt att vi gärna

kommentera barnkonsekvensbedömningen i samband med att vi skriver tjänsteutlåtande ("Berör detta vägval barn?" "Hur?")

Beslut

- 27 februari bjuds Sanna in till sammanträdet.

Bilagor

Uppföljning av barnkonventionen 2022 (Samhall.docx)

7. Statistik - beslut om att fokusera på det ursprungliga uppdraget och att genomföra en avstämning med Kommundirektören 6 mars

Bjuda in Cecilia, Birgitta och Peter till avstämningsmöte 6 mars.

Åtgärder



Bjuda in Cecilia, Birgitta och Peter till avstämningsmöte 6 mars. Statistik - beslut om att fokusera på det ursprungliga uppdraget och att genomföra en avstämning



2023-02-21



Ulf Andersson

Bilagor

Statistikuppdraget nov2022.pptx

8. Servicerådet

Beslut

- Marie Berggren utgår från möte med Servicerådet.

9. Kommunikation

9.1. Förtydligande av roller i organisationen

9.2. Websändning 2 mars

Tema för fastigheter, yttre skötsel, snöröjning/ lekplatser, parker, badplatser. enkät undersökningen som ska göras. Vi berättar om kommunens yttre skötsel av fastigheter, lekplatser, parker, badplatser, vad planeras det för byggnationer.

- Fastigheter
- Industrikluster
- Länsväg 288

- Ishallen i Östhammars
- Alunda

Något annat?

Åtgärder

- ☐ Marie bjuder in Erik till webbsändningen 2 mars
 2023-02-20  Marie Berggren

- ☐ Elin får i uppdrag med förslag på annons till websändning och återkoppla till Hanna. Senast tisdag kl 12 ska annonsen manuset vara till Hanna
 2023-02-20  Elin Dahm

- ☒ Gör annons om websändning
 2023-02-21  Hanna Horneij

10. Destinationsutveckling, strategi för (Lisa Karm Togo deltar från kl 13)

KF destinationsstrategi antagen 2021. och nu ska det tas fram handlingsplan. Förslag på process, tjänstemannaorganisation och workshop, nästa steg till politiken Vad för aktivitet vi ska göra för att nå målen. börja med politiken först så vet vi vet deras inriktning till beslut. bakgrundsrapport, liksom material från Norrtälje kommun, Lisa gör ett ärende tjänsteskrivelse till registrator@osthammar.se. 27 feb ska ärende vara klart till nämnd. Informationsärende handlingsplan till vår destinationsstrategi. Bilaga, destinationsstrategi ngt från grannkommuner och ev rapporten om varför man ska på besöksnäring.

11. Friluftspolitiska plan2023-2025, Caroline Henning (ca 13:30)

Caroline Henning ger information vad som gjorts sedan den antogs i kommunfullmäktige december 2022. Vad ska vi göra 2023? Nya mål tar 2023-02-14. Ulf Andersson bjuder in Oskar Molarin till nästa möte 20 mars. Åtgärdsplan -prioritering, kfn nr 3 smultronställen. Caroline Henning ger driftspersonalen. APT fastighetsdrift främst punkt 3. Caroline Henning bjuds in till rektorsmöten för presentation av friluftspolitiska planen som berör skolans område. förankra och ger återkoppling efter möte den i organisationen. Åtterrapportering ska ske i stratsys.

12. Övriga frågor

12.1. Nästa ledningsgrupp + ledargrupp

Ledningsgrupp 14 februari och ledargrupp 27 februari.

20 februari går kallelsen ut, och mötet med ledargruppen är 27 feb.

Punkter:, beställningsrutiner, årshjul för systematiskt arbetsmiljöarbete, erfarenhetsutbyte kopplat till anmälan enligt arbetsmiljölagen. Begäran om åtgärder. ev budget. Följa upp löneöversyn, barnkonventionen

12.2. Ärenden till utskotten

Ärende 1 Lägesrapport Avfall - Myran

Ärende 1B) ÅVC (bilaga) - Myran

Ärende 2 Lägesrapport Fastighet - Erik

Ärende 3 Medfinansieringsavtal länsväg 288 - Marie/Sofia

Ärende 4 Begäran om yttrande; revidering av föreskrifter om utökat byggnadsförbud [ÖK-2023-1700] - Cizzi

Ärende 4 Objekt som inte startats, men som behöver initieras

Underlag för beslut, dels i KS men även som ekonomichef;

- De objekt som är påbörjade och där beslut från ekonomichef krävs

- De objekt som ännu inte startats – viktigt att vi kan säkerställa att dessa objekt verkligen kan startas under 2023 – Här krävs även ett tjut

Ärende 5 Markanvisningsavtal Prästgårdshöjden - Frida

Ärende 6 SV: KS-2023-45 VB: Remiss Färdplan för ett hållbart län - åtgärdsprogram samhällsutveckling [ÖK-2023-1933] - Camilla (detta ärende planeras till i mars)

Ärende 7 KS-2022-657, BMN-2022-3350 Inbjudan till samråd ang. solcellspark Östhammars kommun - Alice

Ärende 8 Ishallen i Östhammar, där skador på aggregatet tvingar fram åtgärder.

Tillsammans med kultur- & fritidsnämndens verksamhet (Oskar och Elin) behöver vi erbjuda utskottet vägval. Vår förvaltare (Thomas) har genomfört en första bedömning av alternativ.

Det som nu behöver göras är att skriva ett tjänsteutlåtande med en rekommendation till beslut utifrån verksamhetens behov, den kapacitet vi har och de kostnadsramar som politiken givit oss (alt är beredda att skjuta till).

Ärende 9 Utbyggnad av Prästgårdshöjden (markberedning och utbyggnad av gata och allmän platsmark). Detta är ett exempel på ett objekt som inte startats (Ärende 4)

Ärende 10 . Kommunstyrelsens synpunkter på detaljplanen för "Gammelbyn 4:263 m.fl." (samråd

mellan 9 januari - 6 februari 2023). För att lämna synpunkter: mejla byggochmiljo@osthammar.se och ange detaljplanens diarienummer BMN-2022-476. - Marie

Ärende 11 Parkering Edskolan - Erik

Ärende 12 Utökning av verksamhetsområde i Foghammar - Gästrikevatten ?

Ärende 13 Funktionsutredning Harshamnsbanan

Ärende 14 Förtydligande gällande statlig medfinansiering, egna objekt LTP

Ärende 15 Lokal trafikföreskrift - parkeringsförbud Parkgatan, Östhammar