

Tietoa huoltajille

## Digitaalinen pedagoginen dokumentaatio Östhammarin kunnassa

Kesäkuussa 2016 tehneen päätöksen mukaan Östhammarin kunnan kouluissa, esikouluissa ja päiväkodeissa työskentelevän henkilökunnan pitää jatkuvasti ja systemaattisesti dokumentoida, seurata ja analysoida jokaisen lapsen kehitystä ja oppimista sekä evaluoida miten lapsen kehitystä voidaan edistää. Systemi, jota käytetään tämän asian hyväksi, on nimeltään Unikum ja se tarjoaa mahdollisuuden sinulle huoltajana helposti seurata toiminnan työtä ja lapsesi kehitystä.

### Usein kysytyt kysymykset

- **Kuka voi nähdä tiedon minusta ja lapsestani?**

Pedagogista dokumentaatiota oppimislokissa voi nähdä ainoastaan ainoastaan lapsesta vastuussa oleva henkilökunta sekä lapsen huoltajat. Dokumentaatiota blogissa ryhmätasolla voi nähdä kaikki huoltajat kyseisessä ryhmässä. Huoltajana voit nähdä mitkä muut lapset käyvät lapsesi ryhmässä, ja ketkä niiden huoltajat ovat, mutta ei yksittäistä dokumentaatiota muiden lapsista.

**Lapset, joilla on suojattu identiteetti, ei lisätä Unikumiin.**

- **Ovatko tiedot tallennettu turvallisella tavalla?**

Tiedot lähetetään salattuna internetissä. Unikumin serverit, joihin tiedot tallennetaan, ovat suojatuissa ja vartioituissa tiloissa. Systemit valvotaan ympäri vuorokauden ammattilaiselta henkilökunnalta ja tietojen varmuuskopioita tehdään jatkuvasti. Säännöllisin välein täydentävät varmuuskopiot siirretään toiselle paikalle vartiointihenkilöstön toimesta. Palomuurit suojelevat systemit. Voit itse myös varmistaa tietojen turvallisuutta valitsemalla turvallisen salasanan, jota et kerro muille.

### Miksi henkilötunnuksia käytetään?

Henkilötunnusten käyttö on yleistä, kun turvallisuus- ja integriteettivaatimukset ovat korkeita. Niin on esim. myös pankkien tai Försäkringskassanin kohdalla. Henkilötunnuksia käytetään tänä päivänä maan kaikissa päiväkodeissa ja kouluissa identifioidakseen ne lapset, jotka käyvät siinä päiväkodissa/koulussa, ja myöskin identifioidakseen huoltajat oikein. Henkilötunnus vaaditaan, jotta sinut yhdistetään oikeaan lapseen. Henkilötunnusta ei käytetä mihinkään muuhun kuin luoda sinun käyttäjätili ja yhdistää oikeat henkilöt toisiinsa systemissa.

## GDPR

Tiedot, jotka tallennetaan pedagogiseen dokumentaatioon sisältää henkilötietoja, sen vuoksi seuraamme GDPR (The General Data Protection Regulation).

Henkilöillä, joiden henkilötiedot käsitellään, on oikeuksia GDPR:n mukaan. Tiivistettynä nämä oikeudet tarkoittaa että rekisteröidyt henkilöt saavat tietoa milloin ja miten heidän henkilötietonsa käsitellään ja että ne voivat kontrolloida omia tietojään.

Vastuussa henkilötiedoista on Barn- och utbildningsnämnden.

Unikumin käytön tarkoitus on helpottaa kommunikaatiota työntekijöiden ja huoltajien välillä sekä että huoltajana voisit seurata lapsesi kehitystä ja oppimista. Unikum myös helpottaa siirtoa eri koulumuotojen ja asteiden välillä.

**Jotta henkilökunta voisi käyttää Unikumia pedagogisen dokumentaation työkaluna koskien lastasi tarvitaan seuraavia henkilötietoja:** Huoltajien ja lapsen nimet, henkilötunnukset, ja sähköpostiosoitteet. Nämä tiedot välitetään koululle alla olevan lomakkeen kautta.

## Suostumus koskien Unikumin internetpalvelun käyttöä huoltajana

Kun saat sähköpostin kautta kirjautumistietosi Unikumiin olet kutsuttu käyttämään Unikumin internetinpalvelua. Palvelun käyttämiselle on kolme ehtoa:

Du behöver samtycka till hur personuppgifter hanteras i Unikum.

- Sinun täytyy suostua siihen, miten henkilötietoja Unikumissa käsitellään
- Sinun täytyy käsitellä kirjautumistietosi turvallisella tavalla.
- Sinun täytyy seurata Unikumpalvelun perussääntöjä.

Jos hyväksyt nämä ehdot, voit alkaa käyttää Unikumia. Hyväksyt käyttäjäehdot klikkaamalla "*Jag accepterar*" kun ensimmäisen kerran kirjaudut Unikumiin. Jos et hyväksy ehtoja, et voi käyttää Unikumia.

## Muuta

Mikäli sinulla on lisää kysymyksiä pedagogisesta dokumentaatiosta voit ottaa yhteyttä lapsesi päiväkotiin tai kouluun. Mikäli sinulla on enemmän yleisiä kysymyksiä voit ottaa yhteyttä Barn- och utbildningsförvaltningeniin puh. 0173-86000.

### Julkinen asiakirja

Pedagoginen dokumentaatio on julkinen asiakirja. Ruotsin julkisuuslain mukaan on mahdollista pyytää julkisia asiakirjoja kunnalta. Jos joku pyytää jonkin pedagogisen dokumentaation, suoritetaan ns. Sekretessprövning, jolloin mahdolliset herkkäluontoiset tiedot poistetaan, ennen kuin dokumentaatio luovutetaan.

## Lapsen ja huoltajan henkilötiedot

Täytä alla olevat kentät ja palauta tämä lomake lapsesi koululle/esikoululle.

Henkilötietovastaava on Barn- och utbildningsnämnden Östhammarin kunnassa:

Barn- och utbildningsnämnden

Box 66

742 21 Östhammar

Telefon 0173-86000

[Barn-o.utb.namnden@osthammar.se](mailto:Barn-o.utb.namnden@osthammar.se)

Esikoulu ja peruskoulu käyttää digitaalista työkalua Unikum suunnittelemista, dokumentaatiota sekä kommunikaatiota huoltajien kanssa varten. Tietoa siitä, miten henkilötiedot käsitellään nettityökalussa Unikum löytyy lomakkeesta *Tietoa huoltajille*, *Digitaalinen pedagoginen dokumentaatio Östhammarin kunnassa*. Mikäli haluat saada lisäinfoa Unikumista, katso [www.unikum.net](http://www.unikum.net).

Kun ensimmäisen kerran kirjaudut sisään sinut pyydetään vahvistamaan, että hyväksyt Unikumin käyttöehdot. Jos et hyväksy käyttöehtoja, et voi käyttää Unikumia.

Kun olet kirjautunut sisään ensimmäisen kerran, voit täydentää henkilötietojasi. On tärkeätä, että tiedot ovat ajankohtaisia, etenkin **sähköpostiosoite**.

KYLLÄ

EI

Olemme lukeneet infon huoltajille digitaalisesta, pedagogisesta dokumentaatiosta Östhammarin kunnan esikouluissa ja peruskouluissa.

Lapsen/oppilaan nimi	Henkilötunnus
Esikoulu/koulu	Osasto/luokka

## Molempien huoltajien allekirjoitus tarvitaan silloinkin kun lasta hoidetaan yhteisesti

### Huoltaja 1

Nimi	Henkilötunnus
Sähköpostiosoite	
Paikka ja päivämäärä	Allekirjoitus

### Huoltaja 2

Nimi	Henkilötunnus
Sähköpostiosoite	
Paikka ja päivämäärä	Allekirjoitus

Lomake säilytetään koulussa/esikoulussa kunnes käyttäjätili on valmis ja makuloidaan sen jälkeen.

Henkilötunnukset pyydetään ainoastaan sitä varten, että niiden avulla voi luoda käyttäjätilit Unikumiin.

*26 § personuppgiftslagenin nojalla sinulla on oikeus, ilmaiseksi ja kerran vuodessa, saada tietää mitkä henkilötietosi Östhammarin kunnan Barn- och utbildningsnämnd käsittelee ja miten nämä tiedot käsitellään. Tätä varten tarvitaan allekirjoitettu anomus. Sinulla on myöskin oikeus 28 § personuppgiftslagenin nojalla vaatia korjausta kyseessä BUN:in käsittelemät henkilötietosi.*