



CENTRAL LEDNINGSGRUPP

Närvarande:

Lisbeth Bodén
Sara Ersund
Joakim Svensson
Zara Järvström
Elisabeth Lindkvist
Nathalie Axné (sekreterare)

1. Ramschema för nästkommande läsår

CLG beslutar att sista datum för skolorna att lämna in ramschema för nästkommande läsår blir den 15 februari varje år. Detta bör finnas med i skolornas årshjul. Ramschemat skickas till skolskjutshandläggare på Barn- och utbildningskontoret. Om en skola skickar in ett ramschema som innehåller förändringar mot föregående år så måste detta utredas av Barn- och utbildningskontoret för att se om förändringarna är möjliga att genomföra organisatoriskt och ekonomisk, gällande skolskjuts. Förklaringar av arbetsgången kring ramschema och kopplingen till skolskjuts framgår i *BILAGA 1*.

2. Fritidshem för elever i grundsärskolans träningsskola

För de elever inom grundsärskolans träningsskola som har behov av fritidshem erbjuds från läsåret 2017-2018 möjligheten att välja fritidshemsplats på 11:ans fritids som alternativ till fritidshemsplats på hemorten.

11:ans fritids kommer därmed från och med läsåret 2017-2018 ha två olika verksamheter: korttidsvistelse för barn över 12 år enligt LSS samt fritidshem för barn 6-12 år.

Barnomsorgsavgift betalas enligt ordinarie taxa. Det finns möjlighet att få skolskjuts beviljad utifrån särskilda skäl och ansökan görs på ordinarie skolskjutsansökningsblankett.

Lisbeth Bodén
Barn- och utbildningschef

Ramschema och skolskjuts

Ramschemat för skolan informerar om vilken tid skolan börjar och slutar varje dag för respektive årskurs. Utifrån ramschemat planeras skolskjuts.

För planering av skolskjuts för nästkommande läsår behöver skolenheterna senast den 15 februari varje år skicka in ramschema för sin verksamhet till Barn- och utbildningskontoret, skolskjutshandläggare.

Planering av skolskjuts sker tillsammans med UL och leverantör av skolskjutstaxi utifrån tiderna som anges i ramschemat. Både skolbuss och skoltaxi förläggs i anslutning till ramschemats tider.

UL meddelar tider för skolbussar under sommaren. Länk till UL med skolbussar till grundskolor läggs upp på kommunens hemsida.

Förlägger skolan klasscheman andra tider än ramschemat behöver rektor och övrig personal på skolan tänka på:

- Tider för inplanerad skolskjuts – förläggs schemat tidigare eller senare än ramschemats tider beställs ingen ytterligare skolskjuts till/från skolan.
- Tillsynsansvaret för elever på skolan då klasschema inte ligger i direkt anslutning till skolskjutstider.

Elisabeth Lindkvist
Verksamhetscontroller
Östhammars kommun

Rose-Mari Findeisen
Skolskjutshandläggare
Östhammars kommun