

Kommunledningskontoret

## Lathund för förskjuten arbetstid i Time Care planering/MA

*Nya aktiviteter för hantering av förskjuten arbetstid i MA för att få rätt i bemanningsgrafnen och i Kompanion. Obs! Gäller inte jourpass.*

### Syfte

Denna lathund beskriver hur ni hanterar förskjuten arbetstid i Time Care planering/MA.

### Instruktion

Namn i aktivitetslistan:

- Förskjuten tid- Ny arbetstid
- Förskjuten tid- Ord arbetstid
- Förskjuten tid- Överlappande tid

Namn i schemaläggning:

- Förskjuten tid- Ny arbetstid
- Förskjuten tid- Ord arbetstid
- Förskjuten tid- Överlappande tid

**Ord arbtid förskjut-** Aktiviteten går över och ger arbetstid till Personec men ger ingen timbank och syns inte i grafen i MA. Går inte över till Kompanion.

**Ny arbtid förskjuten-** Aktiviteten går inte över till Personec men ger timbank och syns i grafen i MA. Går över till Kompanion.

**Överlapp förskjuten-** Aktiviteten går över och ger arbetstid till Personec den ger timbank och syns i grafen i MA. Går över till Kompanion.

Kommunledningskontoret

Några exempel:

Måndag	Tisdag	Onsdag	Torsdag	Fredag	Lördag
6 TJG 2 07:00 - 15:00 (30)	7 TJG 2 07:00 - 15:00 (30)	8 TJG 2 07:00 - 15:00 (30)	9	10 TJG 2 15:00 - 22:00 (30)	11 TJG 2 15:00 -
13	14	15 <b>1.</b> Ord arbtid förskjut 07:00 - 15:00 (30)	16 Ny arbtid förskjuter 15:00 - 22:00 (30)	17 TJG 2 07:00 - 15:00 (30)	18
20 TJG 2 15:00 - 22:00 (30)	21 TJG 2 15:00 - 22:00 (30)	22 <b>2.</b> Ord arbtid förskjut 15:00 - 22:00 (30)	23 Ny arbtid förskjuten 15:00 - 22:00 (30)	24	25 TJG 2 07:00 -
27 TJG 2 07:00 - 15:00 (30)	28 <b>3.</b> Ord arbtid fo 07:00 - 13:00 (30)	29 Överlapp försk 13:00 - 15:00 (30)	30 Ny arbtid för 15:00 - 21:00 (30)	TJG 2 15:00 - 22:00 (30)	1 dec 2

**Ex 1** Ordinarie arbetstid har förskjutits samma dag från 7-15 till 15-22. Ändra ordinarie aktivitet till ord arbtid förskjuten och lägg in tiden för den förskjutna arbetstiden med aktiviteten Ny arbtid förskjuten.

**EX 2** Ordinarie arbetstid har förskjutits till annan dag från 15-22 onsdag till torsdag kl. 15-22. Ändra ordinarie aktivitet till ord arbtid förskjuten och lägg in tiden för den förskjutna arbetstiden på den dag som medarbetaren arbetar istället, använd aktiviteten Ny arbtid förskjuten.

**EX 3** Ordinarie arbetstid har förskjutits samma dag från kl. 7-15 till kl. 13-21, tiderna överlappar varandra. Ändra ordinarie aktivitet till ord arbtid förskjuten och ändra tiden till klockslag fram till den överlappandetiden, tom kl. 13. Lägg in aktiviteten Överlapp förskjuten kl. 13-15 och sedan Ny arbtid förskjuten kl. 15-21.

Kom ihåg att fylla i blanketten Förskjuten arbetstid, maila den till [lon@osthammar.se](mailto:lon@osthammar.se)