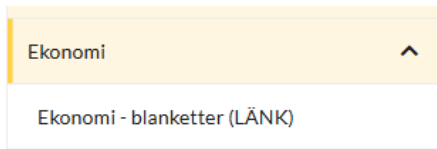


## Elektronisk signering av Raindance behörighetsblankett införs april 2025

Ny version av blanketten för behörighet i Raindance finns nu på Ines under Ekonomi:



### Behörighetsblankett Raindance (blankett)

Excelblanketten ska fyllas i elektroniskt och skickas i mail till [ekonomi@osthammar.se](mailto:ekonomi@osthammar.se). Ekonomi registrerar behörigheten i Raindance och skickar blanketten för elektronisk signering till användaren och beslutsattestanten.

INES Behörighetsblankett Raindance ESIGN



Nytt är att manuella underskrifter ersätts av elektronisk signering. Dvs blanketten fylls i elektroniskt och i avsnittet Underskrift skrivs namn på Användaren och den Kontorschef som ska signera blanketten.

Ifylld blankett skickas till [ekonomi@osthammar.se](mailto:ekonomi@osthammar.se)

Därefter kommer ekonomi att skicka ut blanketten för elektronisk signering via systemet Addo Sign i mail till Användaren och Kontorschefen.

Användare och Kontorschef tar emot signeringsmailet och granskar behörighetsblanketten. Om fel eller avvikelse upptäcks meddela till [ekonomi@osthammar.se](mailto:ekonomi@osthammar.se) för korrigerig och nytt signeringsmail skickas ut.

Signering gör med Bank-ID. När signeringen är klar registrerar ekonomi behörigheten i Raindance och meddelar verksamheten.

Underskrifter	
Användare	
	Namnteckning ersätts av e-signering
Kontorschef eller motsvarande	
	Namnteckning ersätts av e-signering
När anställning upphör eller arbetsuppgifter förändras så att behörighet till Raindance ska avslutas ska slutdatum meddelas till Ekonomi.	
När arbetsuppgifter förändras så de påverkar behovet av behörighet i Raindance ska ny behörighetsblankett lämnas till Ekonomi.	
Ifylld blankett lämnas elektroniskt i mail till <a href="mailto:ekonomi@osthammar.se">ekonomi@osthammar.se</a>	