

NaturNavet

- ett internt samarbetsforum för naturvård & friluftsliv

NaturNavet är ett kunskapsforum på tjänstemannanivå för Östhammars kommun att samordna och effektivisera kommunens samlade arbete med naturvård och friluftsliv men också kulturmiljö, besöksnäring och barnperspektiv kopplat till dessa områden.

DELTAGARE i NaturNavet

I forumet ingår tjänstepersoner som i sitt dagliga arbete arbetar med naturvård, friluftsliv samt planering, förvaltning och avtal gällande natur- och friluftsområden på olika sätt. Sedan 2023 ingår även tjänstepersoner som arbetar med kulturmiljö, besöksnäring och barnperspektiv. Samhällsplanerare deltar i mån av behov och tid. Främst berörs Samhällsbyggnadskontoret, Kultur- och fritidskontoret, Näringslivskontoret och Tekniska kontoret.

En viktig samarbetspart är Upplandsstiftelsen. Kontakt med dem finns i flera grupper som Gröna gruppen, gruppen för Samverkan tillgänglig natur, Friluftsgruppen, Smultronstyrgruppen och via flera skötselråd för natur- och friluftsområden med gemensam eller delad förvaltning. Andra viktiga samarbetsparter som gruppens deltagare har löpande kontakt med är

Vid behov kan gruppen bjuda in andra tjänstemän, göra studiebesök eller bjuda in föreläsare för att höja kompetensen och utveckla nya arbetssätt för Östhammars kommun.

SYFTE med NaturNavet

- Diskutera, **dela med sig av kunskap** och samordna naturvårds- skötsel- och friluftslivsfrågor i aktuella ärenden som förfrågningar, remisser, strategier, utvecklingsprojekt etc. Även kulturmiljö, barnperspektivet och turism lyfts i forumet.
- Gruppen ska för andra handläggare kunna användas som **kunskapsbas inför utvecklingsprojekt, arrenden etc.** på kommunal mark och vatten.
- Ta initiativ till nya arbetssätt/rutiner och initiera **gemensamma projekt** utifrån kommunens antagna mål, planer och strategier.
- Ta initiativ till **möten med inbjudna experter** och ordna **studiebesök** för att **kompetensutveckla** tjänstemän och politiker.

STYRDOKUMENT för kommunens naturvårds- och friluftsliv

Arbetet med naturvård och friluftsliv styrs av flera lagstiftningar och nationella mål. Miljöbalken, Allemansrätten och regeringens miljömål och friluftsmål är viktiga grunder för arbetet, men även Plan- och bygglagen, Strandskyddslagen etc.

Kommunen har en äldre *skogsbruksplan*, ett underlag för planering och förvaltning av grönsstruktur med fokus på natur och rekreation, en *friluftspolitisk plan*, en *destinationsstrategi*, en *översiktsplan* och tar löpande fram olika planeringsunderlag och strategier för natur och friluftsliv.

I kommunen finns många naturreservat varav två på kommunalägd mark där vi delar förvaltning-
en med Upplandsstiftelsen och kommunen har flera tätortsnära områden avsedda för friluftsliv,
besöksnäring, rekreation och bad – vissa tydligare utpekade än andra. Det finns alltså att flertal
styrdokument på olika nivåer att förhålla sig till.

Beskrivning av deltagare och rutiner

Gruppen har en gemensam plats för dokument och material på H/Naturnavet.

DELTAGARE

Under 2025 ingår dessa tjänstepersoner i gruppen:

Camilla Andersson	Samhällsbyggnadskontoret, <i>sammankallande 2025</i>
Alice Möller	Samhällsbyggnadskontoret
Adam Åhlin	Samhällsbyggnadskontoret (vid önskemål/behov)
Helena Nystad	Samhällsbyggnadskontoret (vid önskemål/behov)
Daniel Andersson	Kultur- och fritidskontoret
Monica Eriksson	Kultur- och fritidskontoret (vid önskemål/behov)
Peter Källman	Kultur- och fritidskontoret
Sanna Hansson	Kultur- och fritidskontoret
Peter Bender	Kultur- och fritidskontoret
Henrik Sundin	Tekniska kontoret
Lisa Karm Togo	Näringslivskontoret
Sofia Händel	Näringslivskontoret

Vid behov bjuder gruppen in andra till sina möten. Det är också öppet för den som vill att fråga
om man får delta i ett möte för att lyfta en fråga som kopplar till naturvård och friluftsliv etc.

RUTINER

Under 2025 har gruppen dessa rutiner:

- ✓ Mötesfrekvens vanligtvis varannan vecka. I första hand torsdagar kl 14.15-16.
- ✓ Dagordning upprättas inför varje möte i Stratsys Meetings. Miljösakkunnig/kommunekolog
upprättar mall och skriver korta anteckningar. Vid frånvaro tas detta över av någon annan.
- ✓ Alla deltagare i gruppen har ansvar för att skriva in frågor och ärenden man vill diskutera,
informera om eller ta beslut kring. Skriv in rubrik med ditt namn i parentes efter.
- ✓ Vissa möten har särskilda teman, men vanligtvis bygger de på huvudpunkterna nedan.
- ✓ Vid behov av fördjupade diskussioner behövs ofta separat möte bokas.

Fasta huvudpunkter på dagordningen:

- Fritidsenheten inkl. friluftsliv
- Naturvård
- Park och utemiljö
- Kulturmiljö
- Turism/destinationsstrategi
- Projekt/landsbygdsfrågor
- Barnperspektivet
- Planfrågor
- Kommunikation & evenemang
- Utbildning, kurser & konferenser
- Nyheter, artiklar & fb-inlägg
- Nästa möte