

# Socialförvaltningens ledningsgrupp

2020-02-11 09:00 - 12:00

SN-2020-11

## Plats

Röda sammanträdesrummet, socialförvaltningen

## Deltagare

Fitim Kunushevci (*Organisatör*), Agneta Rönkvist, Carina Kumlin, Ingrid Larsson, Johan Steinbrecher, Lisbeth Bodén, Rikard Lang, Torbjörn Nyqvist, Yvonne Wahlbeck

## 1. Återkoppling från Carina angående utvecklingsenhetens arbete

*IBIC - Carina tar kontakt med utsedda från biståndsenheten och utförare. Beskrivning genomförande uttullning är på gång. Återkoppling efter påsk.*

*Ny utbildning vårdbiträde 800 p genomförs. Utvecklingsenheten tar fram förslag ändring titlar och AID-koder, förankras med HR och chefer. Statistik tas fram och lämnas till Vård o omsorgscollege som underlag inför planering.*

*BRiU - Brukarrevisionsbyrån, revision av kommunala funktionshinder - och pensionärsråd. Medel från länsstyrelsen. Dragning i rådet 24 februari. Se bilagda dokument, ej för spridning ännu.*

*Öppna jämförelser, möte inbokat, inlämning före 13 mars*

*Statliga medel, psykisk hälsa, 650 kkr. Lena N-S och Martina J (efterträdare) planerar förslag.*

*Statliga medel 7,3 M... Förslag önskas från v-områdescheferna före 28 februari, så att arbetet kommer i gång.*

*Synpunktshantering, ok från e-styrningsrådet. Övriga förvaltningar?*

*Brandutbildning SÄBO på gång.*

*1:a Hjälpen psykisk hälsa. Instruktorer utbildade, psykiatrimedel, vem ansvarar för planering nästa steg, utbildning personal inom socialförvaltningen.*

*Sex instruktörer utbildade i förflyttningsteknik, statliga medel (Monika E ansvarig)*

*VIS-dokumentet, arbete med remisserna pågår, Anette sammanhåller vårt svar till redaktionsrådet (Monika Brundin)*

*Samverkan, har planering huvudsemester tagits upp?*

## Beslut

- Utvecklingsenheten tar fram förslag ändring titlar och AID-koder.
- Lena N-S och Martina J (efterträdare) upprättar förslag för statliga medel psykisk hälsa. Ekonomin ligger centralt inom förvaltningen.

- Verksamheterna inkommer med förslag om statliga medel 7,3 mnkr senast 25 februari.
- Lena ansvarar för planering 1:a hjälpen psykisk hälsa nästa steg, utbildning personal inom socialförvaltningen.

## Bilagor

Brukarrevision av kommunala pensionärsrådet och rådet för funktionsnedsatta i Östhammar.pdf, BRIU 25.10.19.pptx

## 2. Ärenden under beredning inför februari nämnd 2020-03-02

- Villkor för kommunal färdtjänst i Östhammars kommun
- Trafikförsörjningsprogram för färdtjänst och riksfärdtjänst i Östhammars kommun
- Förändrade egenavgifter för färdtjänst
- Ekonomisk uppföljning per januari 2020
- Nyckeltal kvartal 4 2019
- Statistikrapport av överställda beslut kvartal 4 2019
- Synpunktsstatistik 2019
- Uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete kvartal 4 2019 samt helår
- Patientsäkerhetsberättelse
- LOV-Uppföljning

## 3. Information från central ledningsgrupp

- Sommarfest diskuteras 11/2 kommunledningsgruppen. Datum har inte fastställts. Ersättning för personal som inte kan delta? Alternativ?
- Förändrat arbetssätt i lönehantering. Mer information förmedlas framöver.
- Implementering av projekt för E-arkiv.
- Säker digital kommunikation. Kommunen kommer delta i projekt för pilot. Piloten genomförs dock inte i Östhammar.

- Heltid som norm. Arbetsgrupp under ledning av HR tillsatt som ska ta fram ett förslag till politik. Carina Kumlin är tillsatt representant för socialförvaltningen.

- Medborgarundersökning genomförd. Inflytande förtroende och trygghet är områden som behöver förbättras.

- Workshop om inlämnat förslag till beslut. Hur går arbetsgruppen vidare? Förslag inlämnade till styrgrupp. Risk- och konsekvensanalys kommer genomföras.

- Stratsys för nämnder. Ledamöter kommer läggas in i Stratsys för

SAM årlig uppföljning den 25 /2.

GDPR- finns ett nytt hanteringssystem, vi avvaktar organisationsförändringen och tar det på sikt för att uppnå lagkrav.

Administration, Lina, chefsstöd, kommunikationsstöd och näravård.

- Information boksluts- och nyckeltalsdag.

- Omvärldsanalys, vem är ansvarig socialförvaltningen?

- Politiken har varit ute på dialogmöten ute i orterna.

- Tillväxtgala 15 maj i Öregrund.

- deltagande i blodomloppet och stadsomloppet betalas anmälningsavgift av kommunen.

#### **4. Information om projektet Cosmic Link**

*Stefan och Anette besöker ledningsgruppen klockan 11 och informerar om projektet och de krav som det stället på organisationen.*

Byte av vårdplaneringssystem från Prator till Cosmic Link för vårdgivare. Alla regionens kommuner kommer beröras.

Styrgrupp-projektgrupp och arbetsgrupp

Beslut att godkänna slutrapport under kvartal 4.

#### **Uppgifter som behöver fördelas:**

Behov av en risk- och konsekvensanalys. Handläggare som ska använda systemet och

processen kring det nya systemet behöver kopplas in.

Översyn av HSA-katalogen behöver ses över. Processkarta upprättas för uppföljning.

Siths:kort - alla måste ha tillgång för Cosmic Link.

## Beslut

- Ledningsgruppen väljer ut ansvariga från respektive verksamhet så att alla involveras i projektet. Minst två ansvariga väljs ut från respektive verksamhet. Ansvariga rapporteras tillbaka till Anette och Stefan senast fredag 14 februari.
- Arbete med risk- och konsekvensanalys initieras efter att arbetsgruppsrepresentanter har valts.

## 5. Riktlinje och rutin om läkemedelshantering inom Socialförvaltningens verksamheter

### Beslut

- Rutin om läkemedelshantering inom Socialförvaltningens verksamheter antas.

### Bilagor

Riktlinje för läkemedelshantering inom socialförvaltningens verksamheter....docx, Rutin Läkemedelshantering.docx

## 6. Utvecklingsgrupp för anhörigstöd

*Förslag från anhörigkonsulent om fortsatt arbete för att implementera de regionala riktlinjerna för anhörigstöd i kommunens verksamheter.*

### Beslut

- Agneta tar emot anmälningar av representanter och förmedlar vidare till Åsa senast fredag 14 februari.

### Bilagor

Utvecklingsgrupp för anhörigstöd (004).docx

## 7. HSVO

Avtal och riktlinje om läkarmedverkan i kommunal hemsjukvård - inget om antal timmar LSS och

särskild boende.

## Bilagor

Agenda TL HSVO 20200207.docx